

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная
школа №144 с углубленным
изучением отдельных предметов"
Советского района г.Казани.

Проспект Победы, 108, г.Казань,
Республика Татарстан, 420140



Казан шәһәре Совет районының «Аерым
предметлар тирәнтен өйрәнелә торган 144
нче урта гомуми белем мәктәбе» гомуми
белем муниципаль бюджет учреждениесе.

Жиңү проспекты, 108, Казан,
Татарстан Республикасы, 420140

Тел./факс: (843)262-15-07, Тел.(843)262-55-35, (843)262-11-08 email: sch144kzn@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 61

от 13.03.2025г.

О приеме детей в 1 классы

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями) (далее - Порядок приема), постановлением Исполнительного комитета города Казани от 29.12.2021 №3515 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в г.Казани (далее Административный регламент), с целью обеспечения прав граждан на прием детей в МБОУ «Школа №144» Советского района г.Казани и на основании приказа УО ИКМО №311/02-05-02 от 27.02.2025 «О приеме в 1 класс»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по приему детей в первые классы 2025-2026 учебного года в следующем составе:

Саидгараева Ф.А., председатель комиссии;

Члены комиссии:

Соколова Э.М., заместитель директора по УР;

Сизова Л.Н., учитель начальных классов;

Шишкина О.В., педагог-психолог.

2. Комиссии:

2.1. организовать прием детей в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в г.Казани и действующим локальным актом «Правила приема граждан в МБОУ «Школа №144» Советского района г. Казани»;

2.2. обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с педагогическими работниками школы и родителями (законными представителями) о порядке приема детей в первый класс;

3. Соколову Э.М., зам. директора по УР, назначить ответственной за прием и оформление необходимой документации по приему детей в первый класс.
- 3.1. организовать регистрацию поступающих заявлений граждан на обучение в первый класс школы.
- 3.2. организовать с 01.04.2025г. по 05.07.2025г. включительно работу «Горячей линии» по приему в первый класс школы в будни с 13:00 до 15:00.
4. Утвердить график приема документов в первый класс: каждую субботу с 11:00 до 14:00.
5. Комиссии:
- 5.1. не допускать проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам при приеме детей в первый класс:
6. Шишкиной О.В., ответственной за размещение информации на школьном сайте, социальных страницах учреждения, разместить:
- «Правила приема граждан в МБОУ «Школа №144» Советского района г.Казани»
 - информацию о порядке приема детей в 1 класс до 25.03.2025 года;
 - Постановление Исполнительного комитета г.Казани "О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города Казани " 2025 год
 - приказ о начале приеме заявлений граждан в 1 класс;
 - график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания);
 - перечень необходимых документов и образец заявления;
 - график работы городской комиссии по вопросу приема в УО г.Казани
7. Утвердить график бесплатных десятидневных адаптационных курсов с учетом требований СанПин 2.4.2.2821-10 для детей, попавших в трудную жизненную ситуацию с 18.08.2025г. по 29.08.2025г.
8. Контроль за выполнением данного приказа возложить на Соколову Э.М., зам.директора по УР.

Директор школы



Ф.А. Саидгараева