

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Школа №144»

_____ \Ф.А.Саидгараева\

Приказ № 204 от 29 августа 2024 г.

Положение

О платных образовательных услугах

в муниципальном общеобразовательном учреждении

«Средняя общеобразовательная школа № 144 с углубленным изучением отдельных предметов»

Советского района г. Казани

Принято педагогическим советом

МБОУ «Школа №144» Советского района г.Казани

Протокол № 1 от 29.08.2024г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании N ФЗ- 273», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг"

на срок с 1 января 2024 года, Уставом МБОУ «Школа №144».

Дополнительные платные услуги оказываются обучающимся за рамками общеобразовательных программ и государственных стандартов на договорной основе.

Школа предоставляет платные услуги в соответствии с Уставом и Лицензией.

По каждому виду дополнительных платных образовательных услуг школа имеет рабочие программы.

II. Информация о платных образовательных услугах.

2.1. Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, определенными Уставом школы.

2.2. Школа в соответствии с Уставом вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, перечень которых зафиксирован в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности школы.

2.3. Программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг, не должны содержать пропаганды насилия, социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства, дискриминации по признаку пола.

2.4. Разработка и реализация программ, реализуемых в рамках платных образовательных услуг, осуществляются с учетом права ребенка на сохранение своей индивидуальности, права свободно выражать свои взгляды и мнения.

2.5. Содержание дополнительных образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним определяются школой самостоятельно.

2.6. Целью предоставления платных образовательных услуг является: более полное удовлетворение запросов жителей в сфере образования.

III. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.1. Школа до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Школа обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые

предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. На основании результатов анкетирования и заявлений родителей школа заключает договоры на предоставление платных дополнительных образовательных услуг с родителями (или лицами, их заменяющими)

3.5. Школа оказывает платные услуги, используя свой расчетный счет.

3.6. Договоры составлены на основе типовых договоров, утвержденных приказами Министерства образования.

3.7. Оплата услуг осуществляется по квитанции.

3.8. Школа оформляет трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг.

3.9. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп, в соответствии с приказом «Об утверждении штатного расписания и тарификации платных образовательных услуг».

3.10. Учебные занятия проводятся согласно графику и расписанию, утвержденному директором школы.

3.11. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке как со стороны Родителя, так и со стороны Школы на основании заявления о расторжении договора.

3.12. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между исполнителем и заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) место нахождения или место жительства исполнителя;

б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

д) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.13. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

IV. Перечень предоставляемых школой платных образовательных услуг.

4.1. Обучение по дополнительным образовательным программам.

4.2. Занятия по расширенному и углубленному изучению предметов сверх программы.

4.3. Занятия в кружках, в спортивных секциях для всестороннего развития обучающихся.

4.4. Создание групп по адаптации детей шести лет к условиям школьной жизни и подготовка к обучению в школе.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников.

- 5.1. Родители (законные представители) обязаны своевременно вносить плату за образовательные услуги.
- 5.2. Извещать педагога школы будущих первоклассников об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.
- 5.3. Обязательно посещать родительские собрания.
- 5.4. Педагогические работники обязаны:
 - 5.4.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 3 настоящего положения,
 - 5.4.2. обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявленным к образовательному процессу.
- 5.5. Родители (законные представители) вправе:
 - 5.5.1. обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения,
 - 5.5.2. получать полную достоверную информацию,
 - 5.5.3. вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.
- 5.6. Педагогические работники вправе:
 - 5.6.1. по своему выбору распланировать материал занятий, пройденный за время отсутствия учеников по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 4 настоящего договора.
- 5.7. Администрация школы не несет ответственность за утерянные во время занятий вещи.

VI. Основания снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг по договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

- 6.1. Дополнительные платные образовательные услуги по договору с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего предоставляются бесплатно для следующих категорий обучающихся:
 - дети-инвалиды,
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей),
 - для семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, рассматриваются индивидуально администрацией школы.Для данных категорий льгота распространяется только на один платный кружок.
- дети, чьи родители принимают участие в СВО, полностью не оплачивают платные образовательные услуги.
- 6.2. Снижение стоимости дополнительных платных услуг осуществляется на основании следующих документов, предоставленных Заказчиком Исполнителю:
 - заявления,
 - документа, подтверждающего опеку над обучающимся,
 - копии свидетельства о рождении ребенка,

-справка об инвалидности.

- справка СВО.

6.3. Перерасчет стоимости дополнительных платных услуг производится, начиная с месяца, в котором Заказчиком были предоставлены указанные документы.

6.4. Решение о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг рассматривается ежегодно и предоставляется Заказчику на один текущий учебный год.

VII. Порядок снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг.

7.1. При получении документов, подтверждающих основания снижения стоимости дополнительных образовательных услуг, директор Образовательного учреждения издает приказ о предоставлении снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг обучающимися (с указанием основания и стоимости дополнительных платных образовательных услуг).

7.2. Приказ доводится до сведения обучающегося и лица, по договору с которым стоимость платных дополнительных услуг снижается.

7.3. Приказы о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг подлежат отмене директором полностью или частично (либо в них вносятся изменения) в случае, если:

- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость дополнительных платных образовательных услуг снижается,
- имеют место нарушения обучающимися внутреннего распорядка в Образовательном учреждении,
- имеют место нарушения Устава Образовательного учреждения и препятствие нормальному осуществлению образовательного процесса.

VIII. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.

8.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор школы, который в начале учебного года назначает ответственного за организацию деятельности дополнительных платных услуг

8.2. Ответственный за организацию деятельности дополнительных платных услуг:

- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления;
- от имени школы осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания директору школы,
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение директору школы;
- представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения директору школы.

8.3. Перечень обязанностей учителя:

- разработка учебных программ по предметам и курсам согласно учебному плану платных дополнительных образовательных услуг,
- разработка тематических планов по платным дополнительным образовательным услугам,
- качественное проведение занятий.