

Казан шәһәре Совет районының
“Аерым предметлар тирәнтен
өйрәнелә торган 86нчы урта
гомуми белем мәктәбе” гомуми
белем муниципаль бюджет
учреждениесе

Даурия ур., 26, Казан шәһәре, 420087
Тел. (843)2759592; тел/факс: 2989143
E-mail: school8682@mail.ru



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №
86
с углубленным изучением отдельных
предметов» Советского района г. Казани
Даурская ул., д.26; Казань, 420087
Тел. (843)2759592; тел/факс: 2989143
E-mail: school8682@mail.ru

Утверждаю
Директор  С.А.Климов
Приказ №363 от 01.09.2024 года

**Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством
питания обучающихся с участием родителей МБОУ «Средняя Школа
№86» Советского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Основные положения настоящего Порядка разработаны на основе Методических рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю. Поповой 18.05.2020 года.

1.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания вводится в действие приказом руководителя общеобразовательной организации.

2. Основные задачи

2.2. Предупреждение нарушений в организации питания в школе.

2.3. Осуществление помощи в дальнейшем улучшении организации питания.

2.4. Оказание воспитательного воздействия на учащихся.

2.5. Взаимодействие с дежурным классным руководителем, администрацией по вопросу качественной организации дежурства учащихся.

3. Формы проведения родительского контроля

2.1. Родительский контроль может быть осуществлен в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии-наблюдателей

4. Функции Родительского контроля

4.1. Содействовать администрации школы в качественной организации питания учащихся.

4.2. Выявлять недостатки в организации питания и вносить соответствующие предложения администрации по устранению этих недостатков.

5. Организация работы Родительского контроля

5.1. Участие родителей в мероприятиях по родительскому контролю за организацией питания осуществляется на принципах добровольности, взаимоуважения всех участников образовательного процесса и работников школы.

5.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания в школе родители-наблюдатели оценивают:

- Соответствие реализуемых блюд, утвержденному меню;

- Санитарно-гигиеническое состояние обеденного зала, состояние мебели, столовой посуды, наличие салфеток, мыла;
- Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- Наличие и состояние одежды у работников столовой, осуществляющих раздачу готовых блюд (наличие масок, перчаток);
- Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом
- Качество потребляемых блюд;
- Наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд.

5.3. Информацию об итогах наблюдений родители - волонтеры ежедневно заносят в журнал и представляют администрации школы.

5.4 Не разрешается:

- Отвлекать работников столовой во время работы.
- Проходить на территорию кухни.
- Осуществлять фото и видеосъемку без согласия дежурного администратора.
- Выходить для наблюдения в случае болезни.

5.5 Результаты работы Родительского наблюдения периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях, не реже одного раза в четверть.

6. Обязанности родительского контроля

6.1. Перед началом осуществления наблюдения предъявлять дежурному администратору: медицинскую справку об отсутствии инфекционных заболеваний, данные флюорографического обследования, пройти термометрию

6.2. При осуществлении наблюдения в обеденном зале находиться в маске, во второй обуви (при отсутствии таковой-надеть бахилы).

6.3. Нельзя находиться в верхней одежде.

6.4. Осуществлять наблюдения за организацией питания в соответствии с графиком питания учащихся.

6.5. Сообщать дежурному администратору школы, дежурному классному руководителю о выявленных нарушениях.

6.6. Результаты наблюдений, свои предложения записывать в журнал родительского контроля.

Директор:



С.А.Климов