

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №22 с углубленным изучением отдельных предметов – Центр образования» Советского района г.Казани

Рассмотрено
Протокол заседания
педагогического совета
от 29.08.2024 № 2

«Утверждаю»
директор МБОУ «Школа №22 – Центр образования»
Г.З.Коптелова
Приказ МБОУ «Школа №22 – Центр образования»
от 31.08.2024г. № 128-о

МБОУ "Средняя Общеобразовательная Школа №22 С Углубленным Изучением Отдельных Предметов - Центр		ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Коптелова Гульнар Зиганшевна		
ДОЛЖНОСТЬ Директор		
СЕРТИФИКАТ 00FBD41B3D8E58C87899C3063D95E493 СЕ	ПОДПИСАН 29.08.2024 12:41:15 МСК	
ПОДПИСЬ ВЕРНА		

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №22 с углубленным изучением отдельных предметов – Центр образования» Советского района г.Казани

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение является локальным актом МБОУ «Школа №22 - Центр образования». Положение регламентирует порядок организации платных образовательных услуг на базе МБОУ «Школа №22 - Центр образования» и регулирует отношения, возникающие при оказании данной услуги.
- 1.2 Настоящее положение разработано в соответствии:
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказом МОиН РФ от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом МОиН РФ от 27.07.2022 года №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказом МОиН РФ от 09.12.2013 года №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Уставом МБОУ «Школа № 22 – Центр образования» Советского района г.Казани.
- 1.3. Дополнительные платные образовательные услуги в МБОУ «Школа №22 – Центр образования» предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Они осуществляются за счёт внебюджетных средств (средств родителей, законных представителей).
- 1.4. Платные услуги осуществляются при наличии лицензии на образовательную деятельность.
- 1.5. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются на основе договора с родителями

2. Цели и задачи платных услуг.

2.1. Платные услуги оказываются с целью формирования психолого-педагогической готовности детей дошкольного возраста к систематическому обучению в школе через развитие познавательной сферы ребенка.

Формирование адаптивных способностей к систематическому обучению в школе направлено на становление педагогической и психологической готовности.

2.2. Задачи обучения:

- 1) формирование мотивации учения и интереса к самому процессу обучения;
- 2) развитие наглядно-образного и формирование словесно-логического мышления, умения делать выводы, обосновывать свои суждения;
- 3) формирование приемов умственных действий: анализа, синтеза, сравнения, обобщения, исключения, моделирования, конструирования;
- 4) развитие памяти, внимания, творческих способностей, воображения, вариативности мышления;
- 5) развитие общеучебных умений: умения работать в коллективе, взаимодействовать, доводить начатое до конца; работать внимательно, сосредоточенно, планировать и контролировать свои действия;
- 6) развитие умений общения со взрослыми, со сверстниками, умения видеть мир глазами другого человека;
- 7) развитие умений говорения, слушания и чтения;
- 8) развитие интереса и внимания к слову, к собственной речи и речи окружающих;
- 9) обогащение активного, пассивного, потенциального словаря; развитие грамматического строя речи, умений связной речи с опорой на речевой опыт ребенка - носителя языка;
- 10) развитие умения оперировать единицами языка: звуком, слогом, словом, словосочетанием, предложением.

3. Организация платных услуг.

3.1. Для оказания платных образовательных услуг Школа:

3.1.1. Разрабатывает, принимает и утверждает:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы предметов;

3.1.2. Разрабатывает и утверждает штатное расписание. Определяет нагрузку педагогических работников.

3.1.3. Определяет порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг; составляет смету доходов и расходов; определяет порядок расчета заработной платы работников, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг.

3.1.4. Заключает договоры с Заказчиками.

3.1.5. Комплектует группы учащихся.

3.1.6. Разрабатывает и утверждает расписание занятий.

3.1.7. Заключает трудовые договоры с педагогическими работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги. Основными специалистами, организующими и проводящими работу с детьми, являются учителя школы, которые проводят занятия по развитию познавательной сферы, организуют динамические паузы между занятиями.

3.2. Для реализации мероприятий, указанных в п. 5.1 настоящего Положения, директор Школа издает приказы:

- Об организации предшкольной подготовки,
- О платных образовательных услугах в группе по присмотру и уходу «Школа полного дня»;
- О закреплении кабинетов для проведения занятий по предшкольной подготовке;
- Об установлении надбавок и доплат по дополнительным платным услугам;

- О комплектовании групп.

3.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора Школы по учебной работе, который:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) учащихся о платных образовательных услугах, предоставляемых Школой, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) учащихся о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на подписание директору Школы;
- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору Школы;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп и представляет для утверждения директору Школы;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;
- координирует деятельность педагогов по разработке рабочих программы;
- разрабатывает и представляет для утверждения расписание занятий;
- осуществляет контроль за организацией учебно-воспитательного процесса; за качеством предоставляемых платных услуг;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) учащихся за предоставление МБОУ платных образовательных услуг.

4. Права, обязанности и ответственность педагога, реализующего платные дополнительные услуги.

Права:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг, проводить организационные, текущие, итоговые родительские собрания;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать информацию органов государственной власти, органов местного самоуправления и администрации гимназии о нормах и правилах оказания услуг.

Обязанности:

- выполнять работу по программе, заявленной при заключении трудового договора;
- анализировать результаты усвоения учащимися преподаваемого курса;
- выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать потребителю дополнительных видов услуг.

Ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящим Положением, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, педагог, реализующий дополнительные платные услуги, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено расторжение трудового договора по инициативе работодателя. - за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, педагог, реализующий дополнительные платные услуги, может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса педагог, реализующий дополнительные платные услуги, привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- за виновное причинение ущерба школе или участникам образовательного процесса (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также прав, предоставленных настоящим Положением, педагог, реализующий платные дополнительные услуги, несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5. Порядок оплаты обучения в школе развития.

5.1. Предоставление и оплата дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе Договора, заключаемого на весь период обучения Школы с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, обучающимися в Школе развития.

5.2. Размер ежемесячной платы за обучение в Школе развития, льготы по оплате и условия их предоставления устанавливаются ежегодно по прейскуранту цен на оказание платных услуг по МБОУ «Школа №22 – Центр образования» на одного воспитанника, утвержденному Управлением образования ИКМО г.Казани.

5.3. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в Школе развития в безналичном порядке на внебюджетный счёт Исполнителя (Школа) через отделение банка.

5.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором школы.

5.5. Договор на оплату дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в Школе развития.

5.6. Если ребенок, посещающий Школу развития, пропустил занятия по причине болезни, оплата дополнительных образовательных услуг за данные занятия не производится.

5.7. Семьи мобилизованных граждан и участников СВО освобождаются от платы за образовательные услуги.

6. Права и обязанности родителей.

Права:

- получать информацию о предоставлении дополнительных образовательных платных услуг;
- требовать реализацию данных услуг в соответствии с договором; - защищать права в соответствии с нормативными документами РФ.

Обязанности:

- вносить плату в сроки, указанные в договоре;
- выполнять условия договора, заключённого с образовательным учреждением, в полном объёме.

7. Порядок рассмотрения споров.

Все возникающие споры в процессе предоставления дополнительных платных образовательных услуг между МБОУ «Школа № 22 – Центр образования» Советского района г.Казани и гражданами разрешаются в соответствии с гражданским законодательством и законом о защите прав потребителей.