

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №22 с углубленным изучением отдельных предметов – Центр образования» Советского района г.Казани

Рассмотрено
Протокол заседания
педагогического совета
от 29.12.2018 № 5



«Утверждаю»
директор МБОУ «Школа №22 – Центр образования»
Г.З.Коптелова
Приказ МБОУ «Школа №22 – Центр образования»
от 09.01.2019г. № 18-о

**Положение
об организации учебно-воспитательного процесса во время карантина в
МБОУ «Школа №22 – Центр образования»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует закрытие отдельных классов, групп и школы в целом на карантин и организацию деятельности МБОУ «Школа №22 – Центр образования» (далее -Школа) во время карантина.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10».

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Школы по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина, обеспечению усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.4. Администрация школы доводит данное Положение до всех участников образовательного процесса Школы, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе Школы во время карантина.

1.5. Классные руководители знакомят обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся с данным Положением.

2. Порядок закрытия отдельных классов (групп) и школы в целом на карантин

2.1. Карантин – это комплекс ограничительных мер, обуславливающих переход на особый режим учебного, воспитательного процесса.

Основная цель ограничительных мероприятий – разобщение заболевших и здоровых с целью предупреждения распространения инфекции.

2.2. Карантин объявляется тогда, когда число инфицированных превышает определенную отметку «эпидемиологический порог». Эта норма введения карантина устанавливается для каждого вида заболевания отдельно. В случае превышения эпидемиологического порога есть угроза быстрого распространения опасной инфекции за счет постоянных контактов гражданского населения между собой.

Перечень инфекционных заболеваний, которые могут послужить причиной введения карантина и количество заболевших обучающихся:

- брюшной тиф, паратифами – 2 и более;
- сальмонеллезные инфекции – 15 и более;
- шигеллезом и другими острыми кишечными инфекциями – 15 и более;
- кишечный иерсиниоз и псевдотуберкулез – 15 и более;
- вирусный гепатит А – 10 и более;
- вирусный гепатит В, С, D – 5 и более;
- энтеровирусная инфекция, в том числе серозный вирусный менингит – 15 и более;
- дифтерией – 3 и более;
- корь – 3 и более;
- эпидемический паротит – 10 и более;
- краснуха – 5 и более;
- менингококковая инфекция – 5 и более;
- легионеллез – 2 и более;

- инфекционная патология любой этиологии, включая гнойно-септические и другие внутрибольничные инфекции, у новорожденных и родильниц (суммарно) (для медицинских организаций) – 5 и более;

- гнойно-септическая и другие внутрибольничные инфекции среди пациентов и персонала (для медицинских организаций) – 5 и более;

- другие инфекционные, паразитарные и неинфекционные болезни, в том числе неустановленной этиологии – 10 и более;

- грипп, ОРВИ – 20% обучающихся.

Кроме заболеваний, перечисленных в списке, карантин может быть введен из-за любых новых инфекционных заболеваний, распространение которых приводит к чрезвычайным ситуациям мирового характера.

2.3. Введение карантина допускается только после проведения ряда мероприятий учителями, сотрудниками и администрацией школы:

1. Классными руководителями ежедневно ведется учет посещаемости занятий учениками.

2. При отсутствии ученика на уроках в журнал посещаемости заносится соответствующая отметка.

3. У родителей ученика выясняется причина отсутствия ребенка, фиксируется в журнале.

4. В конце дня, после завершения занятий, все данные о посещаемости передаются заместителю директора по учебной работе и медицинскому сотруднику.

5. На основании поступивших данных проводится анализ посещаемости по отдельным классам.

6. В зависимости от числа отсутствующих учеников:

- При отсутствии более 20% учащихся из-за ОРВИ или гриппа, 1-2 человек по причине пневмонии — вводится карантин для класса.

- При отсутствии более 30% учащихся в учреждении из-за ОРВИ или гриппа, 8-10 человек из-за пневмонии вводится карантин для всего учреждения.

- В отдельных случаях карантин может вводиться даже при наличии только одного инфицированного (пункт 2.2. настоящего Положения).

7. Ограничительные меры вводятся только после подачи статистической информации в органы местного самоуправления и одобрения вводимых мероприятий.

8. Решение о введении карантина может вводиться по предписанию представителей исполнительной власти, если в 50% (и более) всех школ города наблюдается отсутствие 30% учащихся по причине ОРВИ или гриппа.

9. Руководство учебного заведения издает соответствующий приказ, в котором оговариваются сроки введения ограничительных мер, ответственные за исполнение приказа.

10. Классные руководители доводят до ведома родителей о введении карантина.

3. Организация образовательного процесса в общеобразовательном учреждении во время карантина (режим работы)

- 2.1. Директор Школы на основании Постановления главного государственного санитарного врача Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г.Казани издает приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса и организации карантинного режима в школе. При отсутствии определенного количества обучающихся в отдельных классах для закрытия данного класса достаточно подтвержденных диагнозов отсутствующих учащихся.

- 2.2. Во время карантина деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

Функции администрации школы.

- 3.1. Директор Школы:

- 3.1.1. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы во время карантина.
- 3.1.2. Контролирует соблюдение работниками Школы карантинного режима.
- 3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.
- 3.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы во время карантина.

3.2. Заместитель директора по УВР:

- 3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.
- 3.2.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации её работы во время карантина.
- 3.2.3. Организует беседы, лектории для родителей (законных представителей) обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Школы.
- 3.2.4. Осуществляют контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей учебной программы педагогами Школы.
- 3.2.5. Разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ.
- 3.2.6. Осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на карантинном режиме.
- 3.2.7. Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы во время карантина.
- 3.2.8. Анализирует деятельность по работе Школы во время карантина.

4. Организация педагогической деятельности

- 4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).
- 4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала, проведение интегрированных уроков и резервное время. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной. Предоставляют служебные записки заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

4.4. Самостоятельная работа обучающихся во время карантина оценивается.

Оценка

может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.5.1. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через запись в дневниках обучающихся или сообщение в мессенджерах.

4.5.2. Доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме.

4.5.3. Информировать родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

5. Деятельность обучающихся в время карантина

5.1. Во время карантина обучающиеся школу не посещают.

5.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий (информационная система

«Электронное образование», Интернет сайт школы, электронные ресурсы и др.).

5.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями педагогов.

5.4. Самостоятельная деятельность обучающихся во время карантина может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

6. Ведение документации

6.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае

невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник организует прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.1.1. Ознакомиться с Положением об организации работы Школы во время карантина.

7.1.2. Получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в классе (школе) и его сроках через запись в дневниках обучающихся или сообщение в мессенджерах.

7.1.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их обучающихся детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком карантинного режима.

7.2.2. Осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий.