

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КАЗАНИ
УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ВАХИТОВСКОМУ И
ПРИВОЛЖСКОМУ РАЙОНАМ

Братьев Касимовых ул., д.6, г.Казань,
Республика Татарстан, 420101



КАЗАН ШӘһӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ
БЕРӘМЛЕГЕНЕН
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
МӘГАРИФ
ИДАРӘСЕ
ВАХИТОВ ҺӘМ ИДЕЛ БУЕ
РАЙОННАРЫ БУЕНЧА
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ

Бертуган Касыймовлар ур., 6 нчы йорт,
Казан ш.,
Татарстан Республикасы, 420101

Тел./факс: (843) 223-23-73, e-mail: roopriv@yandex.ru, www.kzn.ru

БОЕРЫК

ПРИКАЗ

« 26 » мая 2026г.

№ 136

**О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
среднего общего образования (ЕГЭ, ГВЭ, ЕРЭ)
на территории Вахитовского
и Приволжского районов г. Казани в 2026 году**

В целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА – 11) на территории Вахитовского и Приволжского районов г.Казани, во исполнение приказов:

- МОиН РТ от 19.05.2026 №под-1002/26 «О проведении государственной итоговой аттестации выпускников XI(XII) классов образовательных организаций в форме единого государственного экзамена в Республике Татарстан в 2026 году в основной период»;

- МОиН РТ от 06.05.2026 №под-921/26 «О проведении единого республиканского экзамена по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе в качестве экзамена по выбору выпускников XI(XII) классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить схему распределения участников ГИА-11 образовательных учреждений Вахитовского и Приволжского районов г.Казани по пунктам проведения экзаменов (Приложение №1).
2. Утвердить список работников ППЭ, возложив на них личную ответственность за создание благоприятных условий сдачи экзаменов и соблюдение норм и правил проведения экзаменов, поддержание порядка в ППЭ (Приложения №2 и №3).
3. Л.А.Мамаевой, заместителю начальника отдела образования, муниципальному координатору ЕГЭ, ГВЭ по Вахитовскому и Приволжскому районам:

3.1. организовать проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в формах, установленных частью 5 и пунктом 1 части 13 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в установленные приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2025 №798/1904 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году» сроки:

Основной период:

- 28 мая (четверг) – родной (татарский) язык;
- 1 июня (понедельник) - история, литература, химия;
- 4 июня (четверг) - русский язык;
- 8 июня (понедельник) - математика базового и профильного уровней;
- 11 июня (четверг) - обществознание, физика;
- 15 июня (понедельник) – биологи, география и иностранные языки (письменная часть);
- 18 июня (четверг) - информатика, иностранные языки (устная часть);
- 19 июня (пятница) - информатика, иностранные языки (устная часть).

Резервные дни:

- 22 июня (понедельник) - иностранные языки (письменная часть), физика, информатика, литература, русский язык, химия;
- 23 июня (вторник) – биология, география, математика базового и профильного уровней, история, иностранные языки (устная часть), обществознание;
- 24 июня (среда) - все учебные предметы;
- 25 июня (четверг) - все учебные предметы.

Дополнительные дни:

- 8 июля (среда) - иностранные языки (письменная часть), физика, информатика, литература, русский язык, химия;
- 9 июля (четверг) - биология, география, математика базового и профильного уровней, история, иностранные языки (устная часть), обществознание.

3.2. довести до сведения общеобразовательных организаций схему участия в ЕГЭ, ГВЭ, ЕРЭ.

4. Руководителям пунктов проведения экзаменов, назначенным приказом МОиН РТ от 13.03.2026 №под-492/26 «Об утверждении перечня пунктов проведения единого государственного экзамена в 2026 году», в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в 2026 году (Приложение №1):

4.1. приступить к своим обязанностям не ранее чем за пять дней до проведения экзамена по соответствующему предмету;

- 4.2. организовать подготовку пункта проведения экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА и Методическими рекомендациями по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ в 2026 году;
- 4.3. прохождение технической подготовки и контроля технической готовности завершить не позднее чем за 1,5 суток(36 часов) до начала экзамена;
- 4.4. провести инструктаж на базе ППЭ для организаторов в аудиториях в 8.00ч. в день проведения каждого экзамена.
5. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых организуются ППЭ (Овчинникову С.Н., Мухаметзяновой Г.Д., Хуснутдиновой Л.Г., Авзаловой А.И., Баклашовой О.Н., Ферафонтовой Ф.А., Борер Т.С., Бузюкину С.А., Урманчеевой А.Г., Глухаревой Е.В.):
 - 5.1. оказать содействие в подготовке пунктов проведения экзамена, создать условия их функционирования;
 - 5.2. выделить помещение для руководителя ППЭ (штаб), оборудованное телефонной связью, принтером, персональным компьютером, сейфом для безопасного хранения экзаменационных материалов в соответствии с Порядком проведения ГИА и Методическими рекомендациями проведения ЕГЭ в ППЭ;
 - 5.3. оборудовать каждую аудиторию ППЭ средствами видеонаблюдения и настенными часами;
 - 5.4. оборудовать аудитории для участников ГИА с ОВЗ специальными техническими средствами (при необходимости);
 - 5.5. оборудовать аудитории для проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» компьютерами (ноутбуками) с установленным программным обеспечением и подключенной гарнитурой (наушники с микрофоном), средствами цифровой аудиозаписи; аудитории, выделяемые для проведения раздела «Аудирование» - средствами воспроизведения аудионосителей;
 - 5.6. отменить все мероприятия, проводимые в здании учебного заведения в день проведения экзамена; спланировать проведение внеклассных мероприятий с учащимися; обеспечить организацию питания (на базе близлежащих школ) и досуга детей в школьных оздоровительных лагерях;
 - 5.7. обеспечить функционирование медицинских пунктов для организации дежурства медицинских работников во время проведения экзамена, оснатив рабочее место мед.работника в соответствии с Порядком проведения ГИА;
 - 5.8. присутствовать в учреждении образования накануне и в день проведения экзамена в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению ЕГЭ в ППЭ, оказывать содействие руководителю ППЭ в решении вопросов эксплуатации выделенных помещений и технических средств;
 - 5.9. организовать работу технических специалистов из числа работников образовательных организаций Вахитовского и Приволжского районов для обеспечения бесперебойной работы системы видеонаблюдения в ППЭ, основных и

резервных станций записи, печати, сканирования в аудиториях ППЭ, станций авторизации в штабе в дни проведения ЕГЭ.

6. Руководителям образовательных организаций Вахитовского и Приволжского районов:

6.1. обеспечить неукоснительное соблюдение п.71, п.72 Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования всеми участниками государственной итоговой аттестации;

6.2. организовать мероприятия по информированию всех участников ГИА о правовых нормах, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации;

6.3. обеспечить участие выпускников 2026 года в ГИА-11 согласно внесенным в региональную информационную систему сведениям, на основании заявлений участников ЕГЭ, ГВЭ, ЕРЭ;

6.4. направить выпускников образовательных организаций районов в пункты проведения экзаменов в соответствии со схемой распределения (Приложение №1);

6.5. обеспечить наличие у участников ЕГЭ, ГВЭ, ЕРЭ документа, удостоверяющего личность, и двух гелевых ручек черного цвета;

6.6. обеспечить соблюдение питьевого режима участников в период проведения экзаменов, предусмотрев наличие у каждого выпускника бутилированной негазированной воды объемом 0,33-0,5л;

6.7. назначить приказом по учреждению ответственных для сопровождения выпускников до ППЭ и обратно, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников ГИА, обязав присутствовать в ППЭ в аудитории для сопровождающих до окончания экзамена;

6.8. обеспечить явку работников учреждений, назначенных организаторами в/вне аудиторий, членами ГЭК, техническими специалистами (приложение №2, №3) на инструктажи, а также на все экзамены в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, согласно схеме распределения организаторов по ППЭ;

6.9. направить технических специалистов и членов ГЭК в ППЭ для подготовки оборудования и прохождения технической подготовки к экзаменам по заявке руководителей ППЭ накануне экзаменов;

6.10. взять на личный контроль своевременную явку участников экзаменов и работников в пункты проведения экзаменов (в 7.50 ч. – работники, 9.00ч. - участники).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Ф.И.Басырова