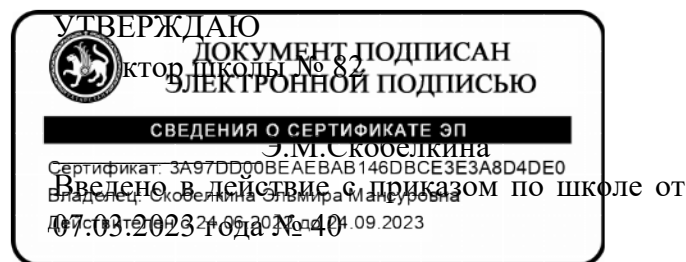


**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82
с углублённым изучением отдельных предметов им.Р.Г.Хасановой»
Приволжского района г.Казани**

ПРИНЯТО

Заседание педагогического совета
(протокол № 13 от 07.03.2023)



№ 440

**Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 с изменениями и дополнениями (далее - ФЗ - 273), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 № 1015, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями в редакциях приказов Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47), Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82 с углублённым изучением отдельных предметов им.Р.Г.Хасановой» Приволжского района г.Казани (далее - Школа).

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема учащихся в Школу по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех детей, которые имеют право на получение общего образования.

Правила приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Школу детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящими правилами.

1.5. Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» распорядительный акт о закреплении Школы за конкретной территорией района в течение 10 дней календарных дней с момента его издания (не позднее 15 марта текущего года).

1.6. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставляются особые права (преимущества и первоочередность).

В первоочередном порядке предоставляются места следующим категориям:

детям военнослужащих по месту жительства их семей;

детям сотрудников полиции по месту жительства независимо от формы собственности;

детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации.

Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования предоставляется детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, чьи полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, уже обучаются в Школе.

1.7. Прием в Школу осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

1.8. В приеме может быть отказано по причине отсутствия свободных мест.

В случае отсутствия свободных мест директор Школы выдает родителям (законным представителям) уведомление (приложение 3), содержащее мотивированный отказ в приеме ребенка в Школу.

В случае отказа родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка или поступающий (лицо, реализующее право, предусмотренное п.1 ч. 1 ст. 34 ФЗ – 273) обращаются лично в отдел образования муниципального образования по месту жительства, предъявив документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в Школу.

1.9. Несовершеннолетние дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Совершеннолетние лица (достигшие на момент поступления возраста восемнадцати лет) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самого поступающего.

1.10. Индивидуальный отбор при приеме в Школу для получения образования основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации индивидуального отбора учащихся при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

1.11. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

1.12. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (приложение 1).

1.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п. 1.16 настоящего Порядка подаются одним из следующих способов:

лично в Школу;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме посредством единого портала государственных услуг (ЕПГУ);

с использованием функционала Государственной информационной системы Республики Татарстан (ГИС РТ).

Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего ребенка;

адрес (а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования;

родной язык из числа языков народов Российской Федерации;

государственный язык Республики Татарстан;

факт ознакомления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;

согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.15. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде Школы и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.16. Для приема родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, учащихся Школы (в случае использования права преимущественного приема ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При очном взаимодействии с должностным лицом Школы, ответственным за прием на обучение и документов, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 2).

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

1.18. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.19. Директор школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.2. настоящего Порядка.

1.20. Настоящие Правила приняты педагогическим советом Школы с учетом мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.21. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Особенности приема в первый класс

2.1. На обучение по образовательным программам начального общего образования принимаются дети в возрасте шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте осуществляется на основании распорядительного акта учредителя.

2.2. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.5. настоящих Правил, размещает на информационном стенде, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право внеочередного или первоочередного приема на обучение, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если Школа заканчивает прием в первый класс всех детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, она вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.4. На каждого учащегося, зачисленного в Школу, заводится личное дело установленного образца, в котором хранится заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов), делается запись в Алфавитной книге.

III. Особенности приема в десятый класс.

3.1. Количество 10 классов, открываемых в Школе должно обеспечить прием всех выпускников 9 классов данной Школы, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее общее образование в данной Школе.

3.2. Зачисление в десятые классы производится после освоения учащимися в полном объеме образовательных программ основного общего образования.

3.3. С учетом образовательных запросов граждан в Школе могут открываться классы, реализующие различные образовательные программы (профильные классы).

3.8. Для приема в 10 класс поступающий представляют документы, указанные в п.1.16 настоящего положения, а также оригинал аттестата об основном общем образовании,

IV. Прием в школу в порядке перевода (1 — 11 классы)

4.1. При наличии вакантных мест в Школу принимаются учащиеся: в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, ранее получавшие общее образование в форме семейного образования, самообразования.

4.2. Прием во вторые и последующие классы Школы осуществляется на вакантные места в заявительном порядке на программы соответствующего уровня.

4.3. Для приема в Школу родитель (законный представитель) или поступающий (в 10, 11 классы) представляет документы, указанные в п.1.16 настоящего положения, а также следующие:

табель успеваемости с текущими (если не выставлена итоговая отметка за период) и четвертными, (полугодовыми) отметками (при приеме в течение учебного года), заверенный печатью общеобразовательной организации;

аттестат об основном общем образовании (при приеме в 10, 11 классы).

4.4. Каждый учащийся Школы может в любое время перевестись из класса в класс в одной параллели, перейти в другую образовательную организацию в связи с переменой места жительства или по желанию. Личные дела отдаются только родителям (законным представителям) по письменному заявлению. Заявления родителей (законных представителей) учащихся хранятся в учебной части школы в течение одного года.

4.5. При зачислении учащегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении в Школу необходимо письменно уведомить исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в Школу.

V. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «Школа № 82».

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Образец заявления для приема в 1 класс

Регистрационный номер _____

Директору МБОУ «Школа № 82»
Э.М.Скобелкиной_____
(ФИО родителя (законного представителя)
проживающего (ей) по адресу:**заявление.**

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
«__» _____ 20__ года рождения, проживающего по
адресу: _____(указать место фактического проживания)
на очную форму обучения в МБОУ «Школа №82» в _____ класс**Сведения о родителях (законных представителях):**Отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон +7 (_____) _____, адрес электронной почты: _____.

Мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон +7 (_____) _____, адрес электронной почты: _____.

Прошу организовать обучение моего ребенка по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования на _____ языке (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке), изучение _____ языка как родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) / _____ языка - государственного языка республики Российской Федерации (в случае предоставления МБОУ «Школа № 82» возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

Прошу организовать обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Прошу для организации обучения и воспитания моего ребенка создать специальные условия в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Соглас _____ на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

подпись

Ознакомлен(а) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. _____
подпись

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в государственной информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан» в целях обеспечения образовательного процесса, сохранения жизни и здоровья ребенка. Также даю согласие на использование видео- и фото- изображений моего ребенка в связи с деятельностью школы. Согласие действует в течение всего периода обучения ребенка в МБОУ «Школа№82».

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

_____ *подпись*

Дополнительно прилагаю документы, подтверждающие права внеочередного, первоочередного, преимущественного приема, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, _____
(нужное подчеркнуть и дополнить)

_____ / _____
подпись

(ФИО заявителя полностью)

Дата «__» _____ 20__ года

Регистрационный номер заявления _____ Дата регистрации заявления «__» _____ 20__ г.

_____ *(подпись должностного лица, принявшего заявление)*

Образец заявления для приема в 1 – 9 классы учащихся, не достигших 10 лет

Регистрационный номер _____

Директору МБОУ «Школа № 82»
Э.М.Скобелкиной

(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего (ей) по адресу:

заявление.

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
«__» _____ 20__ года рождения, проживающего по
адресу: _____

(указать место фактического проживания)
на очную форму обучения в МБОУ «Школа №82» в _____ класс

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон +7 (_____) _____, адрес электронной почты: _____ .

Мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон +7 (_____) _____, адрес электронной почты: _____ .

Прошу организовать обучение моего ребенка по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования на _____ языке (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке), изучение _____ языка как родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) / _____ языка - государственного языка республики Российской Федерации (в случае предоставления МБОУ «Школа № 82» возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

Прошу организовать обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Прошу для организации обучения и воспитания моего ребенка создать специальные условия в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Соглас _____ на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе
_____ .
подпись

Ознакомлен(а) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. _____

подпись

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в государственной информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан» в целях обеспечения образовательного процесса, сохранения жизни и здоровья ребенка. Также даю согласие на использование видео- и фото- изображений моего ребенка в связи с деятельностью школы. Согласие действует в течение всего периода обучения ребенка в МБОУ «Школа№82».

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

подпись

Дополнительно прилагаю личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он (а) обучался (обучалась) ранее, табель успеваемости с текущими отметками, табель успеваемости с итоговыми (за четверть, полугодие) отметками, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, _____

(нужное подчеркнуть и дополнить)

подпись

(ФИО заявителя полностью)

Дата «__» _____ 20__ года

Регистрационный номер заявления _____ Дата регистрации заявления «__» _____ 20__ г.

(подпись должностного лица, принявшего заявление)

Образец заявления для приема в 1 - 9 классы учащихся, достигших 10 лет

Регистрационный номер _____

Директору МБОУ «Школа № 82»
Э.М.Скобелкиной

(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего (ей) по адресу:

заявление.

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
«__» _____ 20__ года рождения, проживающего по
адресу: _____

(указать место фактического проживания)
на очную форму обучения в МБОУ «Школа №82» в _____ класс

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон +7 (_____) _____, адрес электронной почты: _____ .

Мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон +7 (_____) _____, адрес электронной почты: _____ .

Прошу организовать обучение моего ребенка по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования на _____ языке (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке), изучение _____ языка как родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) / _____ языка - государственного языка республики Российской Федерации (в случае предоставления МБОУ «Школа № 82» возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

Прошу организовать обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Прошу для организации обучения и воспитания моего ребенка создать специальные условия в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Соглас _____ на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе
_____ .
подпись

Ознакомлен(а) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. _____
подпись

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в государственной информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан» в целях обеспечения образовательного процесса, сохранения жизни и здоровья ребенка. Также даю согласие на использование видео- и фото- изображений моего ребенка в связи с деятельностью школы. Согласие действует в течение всего периода обучения ребенка в МБОУ «Школа№82».

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

_____ / _____
подпись

Дополнительно прилагаю личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он (а) обучался (обучалась) ранее, табель успеваемости с текущими отметками, табель успеваемости с итоговыми (за четверть, полугодие) отметками, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, _____

(нужное подчеркнуть и дополнить)

_____ / _____
подпись

(ФИО заявителя полностью)

Дата «__» _____ 20__ года

С заявлением своих родителей (законных представителей) соглас _____, прошу просьбу родителей (законных представителей) поддержать.

_____ / _____
подпись

(ФИО несовершеннолетнего ребенка старше 10 лет полностью)

Дата «__» _____ 20__ года

Регистрационный номер заявления _____ Дата регистрации заявления «__» _____ 20__ г.

_____ / _____
(подпись должностного лица, принявшего заявление)

Заявление для обучения по программам среднего общего образования

Регистрационный номер _____

Директору МБОУ «Школа № 82»
Э.М.Скобелкиной

(ФИО родителя (законного представителя)
проживающего (ей) по адресу:

заявление.

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
«__» _____ 20__ года рождения, проживающего по
адресу: _____
(указать место фактического проживания)
на очную форму обучения в МБОУ «Школа №82» в _____ класс (_____)

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон +7 (_____) _____, адрес электронной почты: _____.

Мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Адрес места жительства: _____

Телефон +7 (_____) _____, адрес электронной почты: _____.

Прошу организовать обучение моего ребенка по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования на _____ языке (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке), изучение _____ языка как родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) / _____ языка - государственного языка республики Российской Федерации (в случае предоставления МБОУ «Школа № 82» возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

Прошу организовать обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Прошу для организации обучения и воспитания моего ребенка создать специальные условия в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Соглас _____ на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

подпись

Ознакомлен(а) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. _____
подпись

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в государственной информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан» в целях обеспечения образовательного процесса, сохранения жизни и здоровья ребенка. Также даю согласие на использование видео- и фото- изображений моего ребенка в связи с деятельностью школы. Согласие действует в течение всего периода обучения ребенка в МБОУ «Школа№82».

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

подпись

Дополнительно прилагаю личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором обучался (обучалась) ранее, табель успеваемости с текущими отметками, табель успеваемости с итоговыми (за четверть, полугодие) отметками, аттестат об основном общем образовании, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, _____
(нужное подчеркнуть и дополнить)

подпись

/ _____
(ФИО заявителя полностью)

Дата «__» _____ 20__ года

С заявлением свое _____ дочери/сына, _____,
(фамилия, инициалы поступающего),
соглас _____, прошу просьбу поддержать.

подпись

/ _____
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

Дата «__» _____ 20__ года

Регистрационный номер заявления _____ Дата регистрации заявления «__» _____ 20__ г.

(подпись должностного лица, принявшего заявление)

РАСПИСКА № _____
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82 с углублённым изучением
отдельных предметов им. Р.Г.Хасановой» Приволжского района г.Казани

Документы на имя _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
входящий номер заявления № _____ от «_____» _____ 20__ года,
(перечень представленных документов):

1.	Заявление о приеме в МБОУ «Школа № 82»	_____ листов в _____ экземпляре
2.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего	_____ листов в _____ экземпляре
3.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	_____ листов в _____ экземпляре
4.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	_____ листов в _____ экземпляре
5.	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	_____ листов в _____ экземпляре
6.	Справка с места работы родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);	_____ листов в _____ экземпляре
7.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	_____ листов в _____ экземпляре
8.	Личное дело учащегося	_____ листов в _____ экземпляре
9.	Табель успеваемости с текущими отметками	_____ листов в _____ экземпляре
10.	Табель успеваемости с итоговыми отметками	_____ листов в _____ экземпляре
11.	Аттестат об основном общем образовании	_____ листов в _____ экземпляре
12.		

приняты в МБОУ «Школа № 82 «_____» _____ 20__ года

О зачислении Вашего ребенка (Вас) в (во) _____ класс МБОУ «Школа № 82» будете уведомлены до «_____» _____ 20__ года

Документы сдал: _____ (_____) (расшифровка подписи)

Ответственное лицо, принявшее документы: _____ (_____) (расшифровка подписи)

М.П.

Телефон для получения дополнительной информации: +7(843)2777894

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДА КАЗАНИ

ШКОЛА №82
Приволжский район

КАЗАН ШӘҺӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

82 нче МӘКТӘП
Идел буе районы

Качалова ул., 107, г.Казань, Республика Татарстан, 420049 Качалов ур., 107, Казан ш., Татарстан Республикасы, 420049
тел/факс: 277-78-94 , 277-57-44, mail: s82.kzn@edu.tatar.ru

Уведомление

Уважаемый (ая) _____

Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 82 с углублённым изучением отдельных предметов им.Р.Г.Хасановой» Приволжского района г.Казани уведомляет Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в МБОУ «Школа №82» и на основании ст. 67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в приеме Вашего ребенка

_____ отказано.

(Ф.И.О. ребенка)


Директор

Э.М.Скобелкина

Лист согласования к документу № 6 от 07.03.2023
Инициатор согласования: Скобелкина Э.М. Директор
Согласование инициировано: 27.03.2023 11:50

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Скобелкина Э.М.		 Подписано 27.03.2023 - 11:50	-