

Принято на заседании педагогического совета МБОУ «Лицей №78» Фарватер» Приволжского района г.Казани
Протокол от 10.09 2016 г. № 2

Утверждаю:
Директор МБОУ «Лицей №78» Фарватер»
Приволжского района г.Казани
А.Г. Урманчиева
Приказ от 10.09 2016 г. № 439



Согласовано.

Управляющий совет

Протокол от 19.09 2016 г. № 2

Председатель

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 78 «Фарватер»
Приволжского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 78 «Фарватер» Приволжского района города Казани (далее - Лицей) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом Лицея, с учетом мнения Совета старшеклассников.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрений и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Лицея.

1.3. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к участникам образовательных отношений не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Лицея и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет и на информационном стенде.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Лицее осуществляется:

2.1.1. В 1 - 11 классах по триместрам:

Учебный триместр	классы	Срок начала и окончания триместра	Количество учебных недель
I триместр	1 кл.	01.09.-30.11	12 недель
	2-8, 10 кл.	01.09.-30.11	12 недель
	9,11 кл.	01.09.-30.11	12 недель
II триместр	1 кл.	01.12.-28.02	10 недель
	2-8, 10 кл.	01.12.-28.02	11 недель
	9,11 кл.	01.12.-28.02	11 недель
III триместр	1 кл.	01.03.-25.05	11 недель
	2-8, 10 кл.	01.03.-31.05	12 недель
	9,11 кл.	01.03.-25.05	11 недель
Летний семестр	1 кл.	26.05.- 30.06	4 недели
	2-4 кл.	01.06.-30.06	4 недели
	5 кл.	01.06.-15.06	2 недели

	6 кл.	16.06-30.06	2 недели
	7 кл.	01.07-15.07	2 недели
	8 кл.	16.07-31.07	2 недели
	5 К, 6 К, 7 К, 8 К	По отд. графику	2 недели
	10 А	01.08-15.08	2 недели
	10 Б	16.08-30.08	2 недели
	9 кл.	25.05-19.06	2 недели
		19.06-30.06	2 недели
	11 кл.	25.05-25.06	2 недели
Итого за учебный год	1 кл.	01.09-25.05	37 недель
	2-8 кл, 10 кл.	01.09-31.05	37 недель
	9 кл.	01.09-25.05	36 недель
	11 кл.		38 недель

Летний 4 семестр 35-37 недели - участие в военно-патриотических объединениях, общественно-полезных практиках, социальноориентированных проектах, летних школах, оздоровительных лагерях и др.

- 1 триместр – сентябрь, октябрь, ноябрь
- 2 триместр – декабрь, январь, февраль;
- 3 триместр – март, апрель, май;
- 4 семестр – июнь – август по отдельному графику.

2.1.2. На протяжении учебного года устанавливаются каникулы:

- осенние - 1-я неделя ноября;
- зимние -1-я и 2-я недели января;
- весенние - последняя неделя марта;
- летние - с 25 мая по 31 августа (для обучающихся 1 класса); с 1 июня по 31 августа (для обучающихся 2 - 8 и 10 классов); с момента завершения государственной итоговой аттестации по 31 августа (для обучающихся, завершивших обучение на уровне основного общего образования).

Для учащихся 1-х классов –дополнительная неделя каникул в середине второго триместра.

2.2.Конкретные сроки каждой учебной четверти (полугодия) и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Лицея.

2.3.Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.4.Для учащихся 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для учащихся 2-11 классов - шестидневная учебная неделя.

2.5.Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

2.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут (при этом четвертый урок проводится согласно расписанию в нетрадиционной форме);
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут; - с января по май — по 4 урока продолжительностью 45 минут.

2.8. Продолжительность перемен между уроками 1-ой смены составляет: после 1-го урока — 10 минут; после 2-ого урока — 15 минут; после 3,4 урока — 20 минут; после 5, 6-го урока — 10 минут.

Продолжительность перемен между уроками 2-ой смены составляет: после 1 -го урока — 10 минут; после 2-ого урока — 15 минут; после 3,4-го урока — 10 минут; после 5-ого урока - 5 минут.

2.9. Учащиеся должны приходить в Лицей не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану Лицея;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеем (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Лицее, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- зачет результатов освоения предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,

- дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
 - каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком Лицея;
 - перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
 - участие в управлении Лицеом в порядке, установленном Уставом и Положением о Совете старшеклассников;
 - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицеом;
 - обжалование локальных актов Лицеоя в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицеоя;
 - пользование в установленном порядке объектами спорта Лицеоя;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
 - поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;
 - участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
 - получение горячего питания в Лицеом в порядке и на условиях, определяемых Правительством Российской Федерации и Республики

Татарстан;

- отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Лицее;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Лицеем;
- выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Лицея;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Лицее;
- находиться в Лицее только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля, предусмотренного Положением о внешнем виде обучающихся в МБОУ «Лицей № 78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами Лицея, в том числе:
 - требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся,
 - правила пользования мобильными телефонами, плеерами, PSP, планшетными устройствами
 - правила пользования библиотекой и читальным залом;
 - положение об организации и проведении дежурства в Лицее.

3.3. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Лицее и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других обучающихся, работников Лицея и иных лиц;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- употреблять нецензурную лексику и грубое, унижающее достоинство окружающих, обращение.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Единые требования к внешнему виду обучающихся

4.1. Стиль одежды - деловой, классический.

4.2. Школьная одежда подразделяется на повседневную, парадную и спортивную.

4.3. Повседневная школьная одежда:

Для учащихся 1-4-х классов:

Девочки: сарафан, юбка, жилетка, классические брюки бордового цвета (костюмная ткань); блузки однотонных пастельных тонов, туфли.

Мальчики: классические брюки, жилет или пиджак темно синего цвета (костюмная ткань); сорочка (рубашка) однотонных пастельных тонов, галстук (бордового цвета), туфли.

Для учащихся 5-8-х классов:

Девушки: брюки, сарафан, платье, классическая юбка, пиджак или жилет – серого цвета (костюмная ткань, длина до колена) блузка однотонная (без надписей и рисунков, кружев) однотонных пастельных тонов, туфли (возможен вариант устойчивого каблука 3-4 см). Категорически запрещены высокие каблуки, шпильки.

Юноши: брюки, пиджак или жилет серого цвета (костюмная ткань), мужская сорочка (рубашка) однотонных пастельных тонов, галстук, туфли.

Для учащихся 9-11 классов:

Девушки: брюки, сарафан, платье, классическая юбка, пиджак или жилет – серого цвета (костюмная ткань, длина до колена) блузка однотонная (без надписей и рисунков, кружев) пастельных тонов, туфли (возможен вариант устойчивого каблука 3-4 см). Категорически запрещены высокие каблуки, шпильки.

Юноши: брюки, пиджак или жилет темно синего цвета (костюмная ткань), мужская сорочка (рубашка) однотонных пастельных тонов, галстук, туфли .

Парадная школьная одежда:

Для девочек и девушек – состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой блузкой (не прозрачной), туфли (возможен вариант устойчивого каблука 3-4 см).

Для мальчиков и юношей – состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой сорочкой (рубашкой) или праздничным аксессуаром, туфли .

Спортивная одежда:

Для занятий в спортивном зале: футболка (желтого цвета – для 1-4 классов, бирюзового цвета – для 5-9 классов, белого цвета – для 10-11 классов) спортивное трико (шорты) черного цвета (без надписей и вставок), спортивная обувь с нескользкой подошвой, которая не оставляет черные следы.

Для занятий на улице: спортивный костюм (шорты), спортивная обувь.

6.2.4. Спортивная школьная форма предназначена только для уроков физической культуры и на время проведения спортивных праздников, соревнований.

Для участия в массовых спортивных мероприятиях рекомендуется приобретение головных уборов (кепи, бейсболки, спортивные шапочки и пр.).

3.6. Одежда должна быть чистой и выглаженной.

3.7. Обучающиеся должны являться на занятия в чистой сменной обуви.

5. Режимные моменты. (Порядок посещения обучающимися учебных занятий, поведения на уроке и перемене, в столовой, во время воспитательных мероприятий и др.)

5.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Лицея, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

- 5.2. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора по учебной работе.
- 5.3. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.
- 5.4. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.
- 5.5. До начала занятий обучающийся обязан:
- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;
 - навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности;
- 5.6. После звонка на урок обучающийся обязан занять свое место за ученическим столом.
- 5.7. При входе учителя в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры, выполнения контрольной работы.
- 5.8. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку посторонними делами.
- 5.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске.
- 5.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения обучающихся на занятиях.
- 5.11. Обучающийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан демонстрировать, поднимая руку.
- 5.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.
- 5.13. В случае проведения с обучающимся бесед о мерах безопасности обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.
- 5.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается

пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

5.15. Во время урока обучающемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

5.16. Обучающийся обязан записывать домашние задания. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

5.17. Обучающимся запрещается (*при этом конкретные запреты или рамки поведения следует конкретизировать учителю - для своего урока*): - мешать ведению урока;

- громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;

- слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном; - употреблять пищу;

- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;

- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.

5.18. На уроках физической культуры и здоровья обучающиеся должны быть в спортивной форме.

5.19. Обучающиеся, освобожденные от практической части по предмету «Физическая культура», обязаны присутствовать на уроках.

5.20. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

5.21. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями.

5.21.1. Обучающиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости учебные принадлежности, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

5.21.2. Учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.

5.21.3. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

5.21.4. Каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

5.22. **Порядок оформления пропусков занятий обучающимися.**

5.22.1. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть Лицей по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) только с разрешения классного руководителя.

5.22.2. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) обучающийся должен предоставить заявление законных представителей заблаговременно. Пропускать

занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением Правил.

5.22.3. Уважительной причиной пропуска занятий является: - болезнь обучающегося:

5.22.3.1. посещение врача (предоставляется талон или справка);

5.22.3.2. экстренные случаи в семье, требующие личного участия

(подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));

5.22.3.3. пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению родителей (законных представителей));

5.22.3.4. участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.

5.22.4. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.

5.22.5. Пропуски занятий по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся являются уважительной причиной. Родители (законные представители) несут ответственность за прохождение обучающимся программного материала в пропущенные дни.

5.22.6. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций обучающийся предоставляет заявление родителей (законных представителей) на имя директора Лицея, к которому прилагается официальная заявка от организации.

5.22.7. Пропуски занятий по неуважительной причине фиксируются классным руководителем.

5.23. Порядок нахождения обучающихся на перемене:

5.23.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

5.23.1.1. для перехода обучающихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

5.23.1.2. отдыха и физической разминки обучающихся;

5.23.1.3. приема пищи обучающимися: прием пищи осуществляется в столовой, по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;

5.23.1.4. проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;

5.23.1.5. подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку; - подготовки обучающегося к уроку.

5.23.2. На перемене обучающиеся обязаны:

5.23.2.1. выполнять распоряжения дежурных обучающихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;

5.23.2.2. соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся в Лицее.

5.23.3. На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь.

5.24. Требования по обеспечению безопасности обучающихся:

- во время учебных занятий, на переменах, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

5.25. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей Лицея. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Лицея обучающимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение Лицея посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
- наносить материальный вред Лицею (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить "граффити"), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.)

5.26. В целях экономии расходования электро- и теплоэнергии обучающиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях Лицея либо своевременно отключать электроосвещение, если в этом нет необходимости;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны;
- в целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

5.27. Порядок ухода обучающихся из здания Лицея:

5.27.1. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Лицея, или своим законным представителем, если в этом есть необходимость.

5.27.2. Выходить за пределы Лицея обучающимся в течение учебного времени запрещается.

5.27.3. По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности, сняв ранцы.

5.27.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.

6. Поощрения, меры воспитательного воздействия и дисциплинарное воздействие

6.2. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности обучающихся Лицея могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом; - награждение ценным подарком.

6.3. Процедура применения поощрений:

6.3.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Лицея при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

6.3.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Лицея по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Лицея, района, города, Республики Татарстан, России и (или) Международного уровня.

6.3.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Лицея за особые успехи, достигнутые на уровнях, указанных в п. 5.2.2. настоящего Положения.

6.4. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея к обучающимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- меры воспитательного воздействия; - дисциплинарные взыскания.

6.5. Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации Лицея, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Лицее, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. К обучающимся могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия: - устное замечание;

- вызов обучающегося на совещание при директоре;
- вызов обучающегося на заседание Совета профилактики правонарушений среди обучающихся в МБОУ «Лицей № 78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани;
- приглашение родителей (законных представителей) на малый педагогический совет;

- постановка обучающегося на внутришкольный учет.

6.6. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с заключением Комиссии по применению мер дисциплинарного взыскания. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение обучающимся устава Лицея и правил внутреннего распорядка обучающихся. Кроме того, дисциплинарный проступок должен быть совершен обучающимся виновно, т.е. учащийся должен осознавать как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий.

6.7. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Лицея.

6.8. Применение дисциплинарных взысканий

6.8.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета старшеклассников или Управляющего совета Лицея, но не более семи учебных дней со дня представления директору Лицея мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

6.8.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.8.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Лицей учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность обучающегося, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органов, представляющих интересы обучающихся.

6.8.4. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

6.8.5. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов.

6.8.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое Комиссией по расследованию дисциплинарных проступков на основании письменного обращения к директору Лицея того или иного участника образовательных отношений.

6.8.7. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор Лицея в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков (далее - Комиссия), создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.8.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Лицей затребует от обучающегося письменное объяснение. Запрос письменных объяснений оформляется актом Комиссии, один экземпляр которого вручается обучающемуся под подпись. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то Комиссией составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.8.9. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания. Решение Комиссии направляется в Совет старшеклассников или Управляющий совет Лицея для учета их мнения по вопросу применения дисциплинарного взыскания. Порядок представления мнения Совета старшеклассников или Управляющего совета Лицея по вопросу применения дисциплинарного взыскания определяется регламентом работы Совета старшеклассников или Управляющим советом Лицея.

6.8.10. После получения мнения Совета старшеклассников или Управляющего совета по вопросу применения дисциплинарного взыскания Комиссия выносит окончательное решение и направляет его директору Лицея.

6.8.11. Дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора на основании решения комиссии объявляется приказом директора Лицея. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Лицее. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.8.12. В случае, если Комиссия рекомендует директору Лицея внести на рассмотрение педагогического совета вопрос об отчислении обучающегося из Лицея как меры дисциплинарного взыскания, то в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения назначается заседание педагогического совета.

6.8.13. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.8.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.8.15. Директор Лицея имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета старшеклассников или Управляющего совета.

6.9. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания:

6.9.1. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется если:

6.9.1.1. дисциплинарные проступки были совершены обучающимся неоднократно;

6.9.1.2. в отношении обучающегося ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры воспитательного воздействия, которые не дали результата;

6.9.1.3. обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году;

6.9.1.4. дальнейшее пребывание обучающегося в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Лицея; - обучающийся достиг возраста 15 лет.

6.9.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.9.3. Решение об отчислении обучающегося как меры дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом Лицея.

6.9.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.9.5. При принятии решения в отношении категорий обучающихся, указанных в п.5.8.3 настоящих Правил директор Лицея или назначенные им ответственные лица обеспечивают участие в рассмотрении вопроса представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.9.6. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления обучающегося как меры дисциплинарного взыскания объявляется приказом директора Лицея на основании решения педагогического совета Лицея. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Лицее. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.9.7. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.9.8. Лицей обязан незамедлительно проинформировать Отдел управления образования ИКМО города Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

7. Защита прав обучающихся

7.2. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Лицеем обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

7.3. Лицей организует правовое просвещение обучающихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей обучающихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов «история», «обществознание», «право», «ОБЖ» и т.д.) и внеурочной деятельности (в ходе проведения классных часов, недели правовых знаний и т.д.).