

## Принято

педагогическим советом  
протокол №1  
от «26» августа 2013 г.  
председатель педагогического совета  
 А.Н.Васильева

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ №24  
с углубленным изучением  
отдельных предметов»  
Приволжского района г.Казани  
 А.Н.Васильева  
Введено в действие приказом  
№178 от «02» сентября 2013 г.



## Положение о методическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №24 с углубленным изучением отдельных предметов» Приволжского района г. Казани (далее - Школа)

### I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. статья 19., уставом Школы.
- 1.2. Методический совет регламентирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций.

### II. Цели деятельности методического совета

- 1.Повышение квалификации педагогических работников.
2. Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.
- 3.Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

### III. Направления деятельности методического совета

- Анализирует состояние и результативность работы научно-методического комплекса;
- Вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методического комплекса, участвует в их реализации;
- Организует инновационную проектно-исследовательскую деятельность в школе, направленную на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- Анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов;
- Организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения, инновационной деятельности, исследовательской работы;
- Осуществляет обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- Определяет методическую тему школы и пути ее реализации;
- Планирует содержание и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

- Прогнозирует изменения потребностей в научно-методическом обеспечении учебной работы в школе;
- Утверждает тематику научно-практических конференций и принимает активное участие в их подготовке и проведении;
- Организует работы по созданию и обогащению банков данных о перспективных нововведениях и инновационных идеях;
- Обеспечивает методическое сопровождение учебных программ;
- Осуществление диагностики состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- Организует внеклассную работу.

#### **IV. Организация работы методического совета**

Членами методического совета являются заместители директора по воспитательной и учебной работе, руководители школьных методических объединений, учителя высшей квалификационной категории.

1. Возглавляет методический совет заместитель директора по учебной работе. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета школы.
2. Заседания методического совета проводятся не реже 4 раз в год.

#### **V. Права и обязанности методического совета**

МС имеет право:

- Заслушивать отчеты учителей об опытно-экспериментальной деятельности;
- Привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте;
- Вносить предложения администрации о поощрении сотрудников школы за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической деятельности;
- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

МС обязан:

- Строить работу в соответствии с Положением о МС, решением органов управления всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами Школы;
- Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива.