

Казан шәһәре Идел буе районының "Аерым предметлар тирәнтен өйрәнелә торган 24 нче урта гомуми белем мәктәбе" гомуми белем муниципаль бюджет учреждениесе.

420141, Казан шәһәре, Габишев ур., 15
тел/факс (843) 268-15-03, 268-00-47
E-mail: school242006@yandex.ru



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 24 с углубленным изучением отдельных предметов» Приволжского района г.Казани.

420141, г. Казань, ул. Габишева, д.15
тел/факс (843) 268-15-03, 268-00-47
E-mail: school242006@yandex.ru

Б О Е Р Ы К

от «31» августа 2023г.

П Р И К А З

№ 254

Об организации питания учащихся
в 2023-2024 учебном году

На основании приказа отдела Управления образования ИКМО г. Казани от 31 августа 2023 года № ____, в целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, выполнения требований СанПин 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, во исполнение постановления Исполнительного комитета г.Казани от 18.01.2022 №110 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани», с учетом изменений от 27.05.2022 №1627, от 11.10.2022 №3484, от 26.12.2022 №64618, от 02.06.2023 №1530, от 04.08.2023 №2196 (далее – Постановление), а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать школьную комиссию по питанию в составе:
председатель комиссии Васильева А.Н. – директор школы;
члены комиссии:
- Марданова Н.Н. – зам.директора по УР, ответственная за питание;
- Шагиахмедовой Л.А.;
Шамсивалеевой Р.М.;
Закирзяновой Л.И.
2. Заместителю директора по УР, ответственной за питание Мардановой Н.Н.:
- организовать горячее питание в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями организации общественного питания населения 2.3.6.0233/21 и методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4.01.79-20, а также в соответствии с Постановлением:

- обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра работников пищеблока;

- принять к исполнению двухнедельное меню для обучающихся, утвержденное руководителем АО «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани», согласованное руководителем образовательной организации;

- обеспечить строгое соблюдение технологии приготовления блюд, сроков и условий хранения пищевых продуктов, ежедневно снимать суточную пробу готовых продуктов;

- осуществлять выдачу готовой пищи только после снятия пробы бракеражной комиссии в составе не менее трех человек с регистрацией результатов бракеража в специальном журнале;

- ежедневно в обеденном зале вывешивать меню основного и дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийность, а также размещать меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы (приложение №12) в разделе «food» на сайте общеобразовательной организации в ГИС «Электронное образование Республики Татарстан»;

- разработать и утвердить график питания учащихся с учетом необходимого количества перемен, продолжительностью не менее 20 минут;

- организовать работу «Родительского контроля» в пищеблоке общеобразовательной организации;

- предоставить информацию о предоставлении гарантий, прав и льгот учащимся, указанных в п.2.2 Постановления (с учетом изменений) посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее ЕГИССО) два раза в год (не позднее 1 января и 1 сентября) путем направления списков учащихся в отдел образования на электронный адрес Yuliya.Bogatkina@tatar.ru в соответствии форматами, установленными оператором ЕГИССО (Приложение №2) по категориям:

- 1-4 классы;

- 5-11 классы;

- 1-11 классы - дети участников специальной военной операции (далее - СВО);

- предоставить сводную заявку (Приложения №3-6) в отдел образования на электронный адрес Yuliya.Bogatkina@tatar.ru на выдачу продовольственных наборов ежемесячно не позднее 30-го числа следующего месяца по следующим категориям:

- 1-11 классы - обучающиеся на дому, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке;

- 1-11 классы - учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому;

- 1-11 классы - дети участников СВО;

- 5-11 классы - обучающиеся на дому, за исключением вышеуказанных категорий (на 8,80 руб.);

- предоставить сводный реестр льготной категории учащихся и детей с ОВЗ (Приложения №7-10) в отдел образования на электронный адрес Yuliya.Bogatkina@tatar.ru до 20-го числа месяца, предыдущего отчетному;

-представить информацию о количестве льготников (Приложение №11) до 1-го числа месяца, следующего за отчетным в отдел образования на электронный адрес Yuliya.Bogatkina@tatar.ru.

- обеспечить организацию бесплатного горячего питания и бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся 1-11-х классов общеобразовательных учреждений в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;

- вести учет фактического количества питающихся бесплатно;

- организовать контроль за выдачей продовольственного набора учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, обучающихся на дому в соответствии с утвержденным ассортиментом продуктов (Приложение №1);

2. Ответственность за размещение меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы (приложение №12) в разделе «food» на сайте общеобразовательной организации в ГИС «Электронное образование Республики Татарстан» возложить на зам.директора по информатизации Шагиахмедову А.А.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Н. Васильева