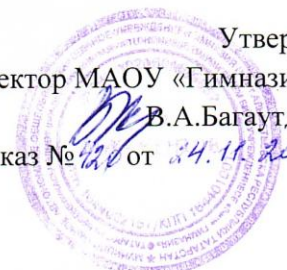


Согласовано
на педагогическом совете
МАОУ «Гимназия №5»
Протокол № 2 от 13.11.2023 г.

Утверждено
Директор МАОУ «Гимназия №5»
В.А.Багаутдинова
Приказ № 128 от 24.11.2023 г.



Положение
о школьном музее МАОУ «Гимназия №5»
«Сталинградская битва»

1. Общие положения.

- 1.1. Школьный музей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и об "Использовании памятников истории и культуры", Положением о музейном фонде, типовым Положением о школьном музее.
- 1.2. Школьный музей является одной из форм работы по развитию творческой деятельности и общественной активности обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов - источников, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.
- 1.3. Приказ об открытии музея издается директором МАОУ «Гимназия №5» по представлению актива обучающихся и согласовывается с отделом образования
- 1.4. Музей организуется в МАОУ «Гимназия №5» на общественных началах при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея, а также необходимого помещения и оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Способствовать формированию у учащихся умений пользоваться материалами музея для написания рефератов, проведения классных часов, экскурсий, уроков по документам прошлого.
- 2.2. Активизировать познавательные интересы учащихся.
- 2.3. Содействовать овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской работы.
- 2.4. Увековечить память о тех, кто сопричастен к Сталинградской битве 1942-1943 годов.

3. Содержание и формы работы.

- 3.1. Свою работу школьный музей осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой педагогами гимназии.
- 3.2. Актив музея:
 - 3.2.1. Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике
 - 3.2.2. Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение.
 - 3.2.3. Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок.
 - 3.2.4. Проводит экскурсии для учащихся, родителей, всех работников и гостей гимназии.
 - 3.2.5. Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.
 - 3.2.6. Принимает активное участие в поисковой работе.
 - 3.2.7. Поддерживает связь с общественностью, ветеранами войны и труда, выпускниками образовательного учреждения.

В целях лучшей организации работы Совета музея созданы следующие секции: организационно-содержательная, поисково-исследовательская, экскурсионно-выставочная. Их число, состав и функции устанавливаются общим собранием музея.

4. Организация работы музея.

4.1. Руководит работой музея совет музея, избираемый на собрании актива музея 1 раз в год.

4.2. Совет музея, самоуправляемый орган, избирает председателя, заместителей, распределяет обязанности между членами Совета.

4.3. Педагогическое руководство работой актива музея осуществляет педагог, назначаемый приказом директора МАОУ «Гимназия № 5».

4.4. Совет музея на своих заседаниях рассматривает и утверждает план работы Совета музея, заслушивает отчеты поисковых групп, организует подготовку экскурсоводов, лекторов, поддерживает связи с общественностью.

5. Учет и хранение фондов.

5.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге.

5.2. Фонд музея делится на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии).

5.3. Хранятся материалы как выставочный материал по различным темам.

5.4. В случае прекращения деятельности школьного музея, все подлинные материалы должны быть переданы в городской музей.

Положение принято на общем собрании
работников МАОУ «Гимназия №5»
протокол №2 от 13.04.2023 г.