



- подводит итоги образовательной деятельности Гимназии, вносит предложения по улучшению ее результатов;
  - определяет периодичность, формы, сроки, порядок проведения и итоги промежуточной аттестации учащихся;
  - принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс по итогам промежуточной аттестации, сроках ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации, условном переводе в следующий класс, выпуске из Гимназии, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированной образовательной программе или продолжении обучения в иных формах;
  - участвует в формировании классов профильного обучения;
  - принимает решение на основании результатов государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации о награждении обучающихся за успехи в учебе медалями, грамотами, похвальными листами и другими наградами;
  - принимает решение о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию;
  - обсуждает в случае необходимости вопросы поведения и успеваемости отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей);
  - принимает решение об исключении обучающегося из Гимназии в случаях, предусмотренных законом, при неоднократном грубом нарушении Устава;
  - заслушивает сообщения администрации Гимназии по вопросам учебно-воспитательного характера;
  - обсуждает и принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
  - осуществляет контроль за выполнением решений предыдущих педагогических советов;
  - организует работу по распространению передового педагогического опыта;
  - обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к наградам различного уровня, выдвигаемых к участию в профессиональных конкурсах; (в зависимости от Устава, может быть отнесено к компетенции общего собрания трудового коллектива);
  - рассматривает образовательные программы в рамках реализации государственного образовательного стандарта общего образования; основные образовательные программы в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- 3.3. Решения Педагогического совета, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов педагогического коллектива Гимназии, обучающихся.

#### **4. Организация деятельности педагогического совета Гимназии**

- 4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Гимназии.
- 4.2. Педагогический совет созывается не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии.
- 4.3. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на Педагогическом совете. Педагогический совет имеет право принимать решение, если на нем присутствует не менее 2/3 педагогических работников Гимназии.
- 4.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет председатель Педагогического совета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

#### **5. Документация педагогического совета Гимназии**

- 5.1. Заседания Педагогического совета Гимназии оформляются протоколно. В протоколах фиксируется:
- повестка Педагогического совета;
  - ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета;
  - решение по рассматриваемым вопросам с указанием результатов голосования.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.3. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом (фамилия, имя, отчество обучающегося) и утверждаются приказом по Гимназии.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года (календарного).

5.5. Тетрадь протоколов Педагогического совета Гимназии входит в его номенклатуру дел, хранится в Гимназии постоянно и передается по акту.

5.6. Тетрадь протоколов Педагогического совета Гимназии пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Гимназии.

В данном док  
прошнуровано и п  
3 сф.  
Директор МАОУ  
Багаудинова В.А.

