

«Принято на педагогическом совете
МБОУ «СОШ №4» г. Альметьевска
Документ № 1 от 28.08.2023 г.
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 008B451B0C0AC4EBEFC3D591E9099910D9
Владелец: ХАСАНОВ РИНАТ РАВИЛЬЕВИЧ
Действителен с 07.12.2023 до 01.03.2025

Утверждено и введено в действие приказом
от 28.08.2023 г. № 199
Директор МБОУ «СОШ №4» г. Альметьевска
Р.Р. Хасанов

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном ученическом самоуправлении

1. Общие положения

Школьное ученическое самоуправление в школе является формой организации коллектива обучающихся, обеспечивающая развития самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей. Система самоуправления представлена в модели школьный город «Планета А-4», которое осуществляется на принципах гуманности, делового партнерства, свободы творчества и неприкосновенности личности.

Школьное ученическое самоуправление является составной и неотъемлемой частью системы государственно-общественного управления школы, основанной на разграничении полномочий и деловом взаимодействии с педагогическим и родительским самоуправлением, директором школы, Советом школы и представителями местного сообщества.

Школьное самоуправление действует на основании действующего законодательства, Устава школы и данного положения.

2. Структура органов школьного ученического самоуправления.

Высшим органом школьного ученического самоуправления является общая Школьная Конференция обучающихся школы.

Высшим законодательным органом города является школьная городская Дума, действующая на основании Положения «О школьной Думе».

Высшим исполнительным органом является администрация города.

Для организации и управления различными видами деятельности в городе создаются департаменты. Руководители департаментов и мэр города представляют интересы жителей школьного города.

2.1. Цели и задачи:

Привлечь каждого ребёнка к участию общественной жизни, повысить его социальную активность и творческий потенциал.

Задачи:

- развивать творческие и организаторские способности ребят;
- обучать ребят основам демократических отношений, культуре деловых и правовых отношений;
- развивать познавательную активность, способность самостоятельно мыслить, планировать свою деятельность;
- стимулировать потребность самообразования, самопознания, самореализации, способствующую самоопределению;
- формировать умения и навыки лидерского поведения;
- формировать активную гражданскую позицию;
- через социальное проектирование, взаимодействие между учащимися и властными структурами на уровне села.

3. Функции и порядок формирования органов школьного ученического самоуправления.

3.1. Мэр школьного города «Планета А-4» - высшее должностное лицо в структуре школьного самоуправления. Им является выбранное лицо, которое избирается на один год общим голосованием жителей школьного города.

Мэр регулирует процессы создания правовой базы и координирует деятельность департаментов.

3.2. Школьная конференция - высший законодательный орган школьного ученического самоуправления школы. В соответствии с принципом равного представительства на нем присутствуют одинаковое число делегатов от классных объединений. Конференция проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный год (май). Количество представительства и сроки проведения Конференции определяются Школьной городской Думой. Решения принимаются большинством голосов. Решение отменяется только самой Конференцией. Школьная городская конференция:

√ рассматривает и утверждает перспективный план, основные направления деятельности органов школьного ученического самоуправления на предстоящий период, ориентированные на реализацию ранее выявленных потребностей обучающихся;

√ решает вопросы, связанные с участием обучающихся в управлении школой; обсуждает и принимает планы совместной работы с органами самоуправления педагогов, родителей, Советом школы, назначает дату выборов депутатов Школьной городской Думы;

√ вырабатывает и формулирует предложения ученического коллектива по совершенствованию образовательного процесса; выражает отношение учащихся к проектам документов школы, планам и программам их осуществления;

√ рассматривает и утверждает положения, правила, инструкции, регулирующие внутреннюю деятельность ученического коллектива, работу ответственных и уполномоченных коллективом лиц;

√ заслушивает отчеты и информации, оценивает результаты деятельности органов школьного ученического самоуправления.

3.3. Школьная городская Дума является постоянно действующим законодательным органом школьного ученического самоуправления и представительством от обучающихся в Совете школы. Школьная городская Дума избирается тайным голосованием обучающихся 5-11 классов сроком на 1 год. Порядок избрания и работы Думы определяются Положением (законом) «О выборах», Конституцией школьного города «Планета А-4».

К компетенции Думы относятся:

√ проведение мероприятий по укреплению законности в деятельности всех органов и классных объединениях, участие в разработке правовых актов;

√ содействие разрешению конфликтных вопросов: участие в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей,

организации работы по защите прав обучающихся;

√ решение вопросов поощрения обучающихся соответствии с компетенцией;

√ участие в дисциплинарных расследованиях фактам нарушения прав ребенка на основании Закона «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации»;

√ информирование учащихся о своей деятельности через средства массовой информации.

3.4. Администрация города - высший исполнительный орган школьного ученического самоуправления. Администрация состоит из Вице - Мэра и начальников Департаментов. Вице – Мэр назначается Мэром с согласия Школьной городской Думы. Начальники департаментов назначаются Школьной городской Думой по представлению классных объединений. Порядок работы Администрации определяется Конституцией Школьного города «Планета А-4». Как правило, в администрации формируются департаменты: образования и культуры , спорта и здоровья, СМИ, труда и занятости, финансов.

Администрация города:

√ изучает интересы и потребности школьников сфере внеучебной деятельности;

√содействует реализации инициатив обучающихся, обеспечивает осуществление социальных программ;

√знакомит участников образовательного процесса с различными событиями, происходящими как внутри школы, так за её пределами;

√создает и обеспечивает деятельность средств массовой информации внутри школы;

√обеспечивает выполнение Конституции и законов, вносит в Школьную Думу предложения по совершенствованию правовой базы;

√информирует коллектив обучающихся о деятельности органов самоуправления.

Департамент образования и культуры – организует мероприятия по стимулированию образовательной деятельности и воспитательной деятельности обучающихся: участвует в организации и проведении предметных олимпиад, викторин, конкурсов, творческих мероприятий, экскурсий обеспечивает работу с младшими школьниками.

Департамент спорта и здоровья – организует проведение спортивных мероприятий, пропаганду здорового образа жизни, походы, олимпийские игры, турниры.

Департамент труда и занятости – организует самообслуживание в школьном городе, на мероприятиях, проводит активную политику поиска и формирования фронта работ через Биржу труда.

Департамент СМИ – отвечает за сбор и предоставление гражданам школьного города своевременной и достоверной информации ее ежемесячной публикации на школьном сайте в «Вконтакте».

3.5. Взаимодействие с другими органами
Администрация города взаимодействует Школьной Конференцией, Школьной городской Думой, директором школы.

3.6. Ответственность Администрации города
Администрация города несёт ответственность за выполнение закреплённых за ней функций. В случае невыполнения Администрация города может быть досрочно переизбрана.

3.7. Делопроизводство Администрации города
Заседания Администрации города протоколируются.

План работы Администрации города составляется на весь учебный год.

Администрация города ведет необходимую документацию: планы, письма, анкеты, отчеты.

4. Заключительные положения.

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее положение вносятся городской конференцией по предложению директора, органов самоуправления школы, классных объединений.

Лист согласования к документу № 126 от 19.06.2024
Инициатор согласования: Хасанов Р.Р. Директор
Согласование инициировано: 19.06.2024 09:04

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хасанов Р.Р.		 Подписано 19.06.2024 - 09:04	-