

Государственное бюджетное специальное
(коррекционное) образовательное учреждение для
обучающихся, воспитанников с ограниченными
возможностями здоровья «Казанская специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа №
172 III, IV видов»
420066, г. Казань, Бондаренко, 29А
тел/факс: 562-53-72
mail: Ss172.kzn@tatar.ru
www.sch172-kzn.edusite.ru



Сәламәтлектә кимчелекләр булган
укучы һәм тәрбияләнүче балалар
өчен дәүләт бюджет махсус
(коррекцияләүле) белем биру
йорты «Казан махсус
(коррекцияләүле) урта белем
бирүче III, IV төре булган 172нче
мәктәп»

ПРИКАЗ

№ 38\23

“27” августа 2015 г.

Об утверждении
антикоррупционной политики
в ГБС(К)ОУ
“Казанская школа №172 III, IV видов»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 11.04.2014 №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», а так же в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую антикоррупционную политику ГБС(К)ОУ “Казанская школа №172 III, IV видов».
2. Ввести в действие план антикоррупционных мероприятий в ГБС(К)ОУ “Казанская школа №172 III, IV видов» (приложение № 1).
3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.
4. Все денежные средства зачислять на внебюджетный счет ГБС(К)ОУ “Казанская школа №172 III, IV видов».
5. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете.
6. Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ГБС(К)ОУ “Казанская школа №172 III, IV видов»
7. Инженеру-программисту Заляловой А.М. разместить на сайте ГБС(К)ОУ “Казанская школа №172 III, IV видов» настоящий приказ.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Рожкова Е.М.

С приказом ознакомлены:

Залялова А.М.



План мероприятий

по предупреждению коррупционных правонарушений в сфере деятельности Государственного бюджетного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Казанская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №172 III, IV ВИДОВ»

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции.	Январь	Администрация
2	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: - устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании;	Февраль-март	Зам. директора по ВР
3	- адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	В течение года	Администрация
4	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	В течение года	Классные руководители
5	Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции Размещена на школьном сайте информация о реализации планируемых мероприятий	В течение года	Классные руководители
6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	В течение года	Рабочая группа
7	Информирование родителей, учащихся о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников ОУ	В течение года	Зам. директора по ВР
8	Обновление « Информационного уголка» о прозрачности деятельности ОУ	В течение года	Зам. директора по ВР

СОГЛАСОВАНО
Председатель ИПО

Сафиуллина Л.Т.
Сафиуллина Л.Т.
«27» августа 2015 г.

Утверждено

Директор ГБС(К)ОУ *Евдокимов*
«Казанская школа №172 III, IV видов»

Приказ №38/23 от «27» августа 2015 г.



ПЛАН

**мероприятий по антикоррупционной деятельности в школе
на 2015- 2016уч. год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	август	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государств.аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам.	сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже	август	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	август май	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Февраль	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на	1 раз в год	Комиссия по противодействию

	предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)		коррупции
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	август	Комиссия по противодействию коррупции
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	ноябрь	Зам. директора по УВР, ВР Классные руководители
11.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках истории по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	апрель	Классные руководители, учитель истории
12.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	февраль	Директор
13.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	февраль	Директор
14.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР, ВР
15.	Размещение на школьном сайте положений и других документов по антикоррупционной деятельности.	август	Председатель комиссии по противодействию коррупции
16.	Заседание комиссии по противодействию коррупции по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Председатель комиссии по противодействию коррупции