

Принято  
на общем собрании трудового  
коллектива  
Протокол № 7  
от 23.01.2026

Принято  
на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 4  
от 23.01.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
«Утверждаю»

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B12EA07FA3387D0F58C0D8700F09B5E8CE  
Владелец: Дергунова Марина Александровна  
Действителен с 21.03.2023 до 24.06.2026  
Приказ № 18  
от 26.01.2026

## Положение

### **«О Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Совете профилактики правонарушений (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей №170» Ново-Савиновского района г. Казани (далее - лицей) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ и РТ, Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законов РФ и РТ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде», Устава МБОУ «Многопрофильный лицей №170».

1.2. Настоящее Положение является нормативно – правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ «Многопрофильный лицей №170».

1.3. Совет профилактики правонарушений (далее Совет профилактики) создается и действует на базе лицея с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.

1.4. Совет профилактики является постоянно действующим органом учреждения. Председателем Совета профилактики является директор лицея. Свою деятельность Совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Совета профилактики.

1.5. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета профилактики входят: директор, заместитель директора по ВР, советники директора по воспитанию, заместители директора по УВР, социальный педагог, педагоги-психологи. Также в его состав по согласованию могут входить представители от родительской общественности, представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты, учреждений дополнительного образования детей.

#### **2.Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики**

Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдение конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

**Совет профилактики** – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава МБОУ «Многопрофильный лицей №170», правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства обучающихся. Совет профилактики подотчетен директору лицея;

**Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:**

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально – психологическая реабилитация несовершеннолетних «группы риска»;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков уроков без уважительной причины, правонарушений, антиобщественных действий;

- заключение договора (устного или письменного) с родителями о совместной деятельности по оказанию психолога – социально – педагогической помощи семье и несовершеннолетнему «группы риска».

### **3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.**

Несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учёте в ПДН территориальных ОВД Республики Татарстан;

Несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагgressии;

Несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединения и организациях антиобщественной направленности;

Несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшийся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

Несовершеннолетние сторонники движения «скулштутинг», «колумбайн»;

несовершеннолетние, занимающиеся «психологическим насилием, систематическим унижением чести и достоинства, издевательствами, преследованием»;

Несовершеннолетние, отказавшиеся от прохождения профилактических медицинских осмотров, либо не явившихся на профилактические медицинские осмотры;

Несовершеннолетние, недостающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней);

Несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:

а) безнадзорность или беспризорность;

б) бродяжничество или попрошайничество;

Несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев;

Несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей;

Несовершеннолетние, систематически нарушают устав общеобразовательной организации;

Несовершеннолетние, совершившие самовольно уходы из семей;

Несовершеннолетние, содержащиеся в приютах;

Несовершеннолетние, подвергшиеся «психологическому насилию, систематическому унижению чести и достоинства, издевательствам, преследованию»;

Несовершеннолетние, попавшие в группу риска по результатам СПТ и МБОС;

Несовершеннолетние, подвергшиеся сексуальному насилию;

Несовершеннолетние, прибывшие из зоны СВО;

Несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам;

Несовершеннолетние, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающие у близких родственников без оформления временной опеки;

Несовершеннолетние, проживающие в неполной семье, с мачехой или отчимом;

Несовершеннолетние, из малообеспеченных семей;

Дети-сироты, находящиеся под опекой;

Дети -сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях;

Несовершеннолетние, проживающих в приёмных семьях;

Несовершеннолетние, отказавшиеся проходить СПТ и МБОС;

Несовершеннолетние, находящиеся на семейном обучении;

Несовершеннолетние, родители которых являются ветеранами, участниками или погибшими без вести в зоне СВО;

Несовершеннолетние, прибывшие из других субъектов Российской Федерации, либо из других муниципальных районов Республики Татарстан. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними

обращения.

Несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, имеют права и свободы, гарантированные Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, международными договорами РФ, законами и нормативно правовыми актами РФ.

#### **4. Порядок деятельности Совета профилактики**

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в лицее).

4.2. При рассмотрении персональных дел, (утверждения программ(планов) индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (или лица их замещающие).

4.3. В исключительных случаях родители (лица их замещающие), могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутришкольный учёт, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продление индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором лицея. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся корректизы.

4.5. Деятельность Совета профилактики строится на взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую работу.

#### **5. Содержание деятельности Совета профилактики**

*Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:*

1. Изучает вопрос об успеваемости и посещаемости учащихся;
2. Изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся лицея;
3. Изучает состояние профилактической деятельности лицея, эффективность проводимых мероприятий;
4. Выявляет детей с девиациями в поведении;
5. Определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

*Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений среди обучающихся лицея:*

1. рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
2. направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (медицинскому, социальному работнику, психологу и т. п.);
3. избирает меру дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;
4. осуществляет постановку и снятие с обучающегося с внутришкольного учёта и контроля в лицее;
5. организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;
6. вовлекает лицейцев, состоящих на внутришкольном учете в объединения

дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в лицее, районе;

7. осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
8. заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
9. информирует директора лицея о состоянии проводимой работы с детьми;
10. определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

*Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:*

1. ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
2. при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора лицея, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
3. ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;
4. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета лицея для принятия решения;
5. оказывает помощь педагогам, работающим с данными детьми;
6. оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;
7. организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

## **6. Документация Совета профилактики**

1. Приказ о создании Совета профилактики.
2. Положение о Совете профилактики.
3. План работы Совета профилактики на учебный год.
4. Протоколы заседаний Совета профилактики.
5. Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном и различных видах профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки).
6. Списки обучающихся, семей, состоящих на внутришкольном и различных видах профилактического учета и контроля.
7. Социальный паспорт.
8. Журнал учёта обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

Протокол заседаний Совета ведется на каждом заседании и включает в себя следующие обязательные положения: дата заседания Совета, общее количество присутствующих членов Совета профилактики с указанием ФИО; содержание рассматриваемых вопросов, фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях), сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей, краткое объяснение участвующих в заседании лиц,

сведения о решении, подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее положение утверждается директором лицея и вступает в силу с даты его утверждения.

7.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «Многопрофильный лицей №170» и иными локальными нормативными актами.

**Приложение**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ**

Совета профилактики правонарушений и безнадзорности №\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

**Присутствовали:**

**Подпись**

**Директор**

**М.А. Дергунова**

**Зам. директора по ВР**

**О.Л. Камзина**

**Педагоги- психологи**

**Т.Л. Ерофеева**

**Советники директора по воспитанию**

**Д.А. Гаушева**

**Социальный педагог**

**А.А. Сафина**

**Инспектор ПДН**

**Л.Р. Шакирова**

**Л.С. Егорова**

**В.С. Дмитриева**

**I.**

<b>№</b>	<b>Фамилия</b>	<b>Класс</b>	<b>Причина приглашения на заседание</b>

**II. Ход заседания совета профилактики:**

**III. Решение Совета профилактики:**

**3.1. Постановка или не постановка на профилактический учёт.**

**3.2. Рекомендации психолого-социальной службе:**

**3.3. Рекомендации классному руководителю:**

**3.4. Рекомендации родителям обучающегося:**

**Подпись родителей:**

**Подпись обучающегося:**

**Председатель:** **(подпись, печать)**

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Дергунова М.А.		 Подписано 26.01.2026 - 14:19	-