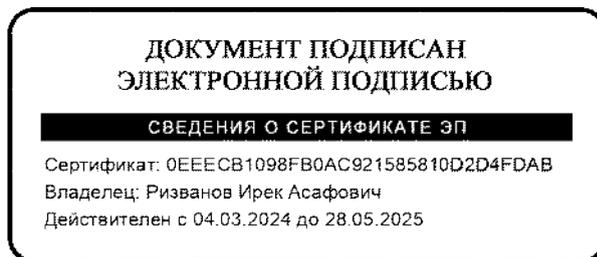




2020 г. №1527 «Об утверждении Правил Организованной перевозки группы детей автобусами».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования А.Н.Биктову.

**Начальник**



**И.А.Ризванов**



#### **IV. Участники Конференции**

4.1. В работе Конференции могут принять участие обучающиеся 1-11 классов общеобразовательных организаций, педагоги общеобразовательных организаций.

4.2. В Конференции допустимо личное участие, участие группами из не более 3 обучающихся.

#### **V. Направлений работы Конференции.**

5.1. Конференция предусматривает работу следующих секций:

Творческое наследие Фатиха Амирхана;

Музейная педагогика как элемент системы нравственно-патриотического и духовного воспитания личности;

Путь в науку (биология, химия, география, экология, математика, физика, физическая культура, история, обществознание);

Опыт формирования нравственных ценностей и освоения духовного наследия человечества (для педагогов общеобразовательных организаций).

5.2. Работа секции «Творческое наследие Фатиха Амирхана» предусматривает следующие направления:

Ф. Амирхан и современная татарская литература;

Виртуальная экскурсия по творчеству Ф. Амирхана, Г. Тукая;

Чтение отрывков из произведений Фатиха Амирхана (на татарском, русском, английском языках);

Жизнедеятельность и творчество Ф. Амирхана в изобразительном искусстве

Организационный комитет оставляет за собой право объединять секции при необходимости.

В ходе Конференции пройдет видеоконференцсвязь со школами-партнерами из Чеченской Республики.

#### **VI. Требования к научно-исследовательским работам**

6.1. Структура исследовательской работы.

Работа должна быть построена не произвольно, а по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.

Основными элементами этой структуры являются: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

На титульном листе указывается: полное название образовательной организации, город, район, фамилия (имя, отчество) обучающегося, класс, тема и направление работы, фамилия (имя, отчество) педагогического работника. Объем работы не должен превышать 5-7 страниц, иллюстрации наравне с 5-7 страницами текста (итог: 10-15 страниц)

Текст исследовательской работы должен быть напечатан на компьютере шрифтом 14 пунктов на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 через 1, 5 межстрочный интервал.

При оформлении работы рекомендуется оставлять поля вокруг текста следующих размеров: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Контурные поля не наносятся.

6.2. Общие требования к оформлению тезисов.

Текст тезисов должен быть напечатан на компьютере. Оформление производится в текстовом редакторе Microsoft Word через межстрочный интервал-1, шрифтом Times





Приложение 1  
к Положению о проведении  
республиканской конференции  
имени Фатиха Амирхана

Заявка  
на участие в республиканской конференции  
имени Фатиха Амирхана

Ф.И.О (полностью)	
Класс	
Название работы	
Секция, для участия в которую направлена работа обучающегося	
Ф.И.О. руководителя (полностью), должность	
Полное название образовательной организации (по Уставу)	
Контактный телефон, электронная почта	

Приложение 2

к Положению о республиканской конференции  
имени Фатиха Амирхана

Операторам республиканской конференции  
«Республиканская научно-исследовательская  
конференция имени Фатиха Амирхана»: МКУ  
«Управление образования города Казани»  
ИНН: 1655065593, ОГРН: 1061655000098  
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Б.Красная д.1,  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Многопрофильный лицей № 170» Ново-  
Савиновского района г. Казани.  
ИНН/КПП: 1657041171/165701001  
Юр. адрес: 420021, Республика Татарстан, г.Казань, ул.  
Ф. Амирхана д. 111

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при  
наличии) родителя (законного представителя)  
субъекта персональных данных)

номер телефона, почтовый адрес места

\_\_\_\_\_ проживания, паспортные данные, адрес электронной  
почты

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека  
или попечительство)

(адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

(адрес)

оператору Управлению образования города Казани для участия в конференции.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс,  
домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в заключительном этапе  
конференции.

Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу  
персональных данных третьим лицам - образовательным организациям, органам управления образованием районов  
(городов), Министерству образования и науки РТ, Министерству образования РФ, иным юридическим и физическим  
лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов конференции, обезличивание, блокирование,  
уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие  
персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, школа, результат заключительного этапа конференции, а  
также публикацию в открытом доступе сканированной копии работы.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона Российской  
Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет.

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)











Лист согласования к документу № 163/02-05-02 от 05.02.2025

Инициатор согласования: Зиннатуллин Р.К. Методист ИМО Управления образования ИКМО г.Казани

Согласование инициировано: 04.02.2025 17:46

**Лист согласования**

Тип согласования:  
**последовательное**

№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Куликова К.О.	05.02.2025 - 09:25		Согласовано 05.02.2025 - 10:29	-
2	Ризванов И.А.	05.02.2025 - 10:29		 Подписано 05.02.2025 - 12:54	-

Лист согласования к документу № 77 от 12.02.2025  
Инициатор согласования: Мочалова Л.В. Делопроизводитель  
Согласование инициировано: 12.02.2025 10:46

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Дергунова М.А.		 Подписано 12.02.2025 - 10:50	-