

Принято
педагогическим советом
протокол № 6 от «22» 03 2017г.

Утверждено и введено в действие
приказом № 1 от «22» 03 2017г.
Директор Э.Н. Юнусова



ПОЛОЖЕНИЕ

о дежурном учителе

**МБОУ «Средняя общеобразовательная татарско-русская школа №113
с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя России М.Р. Ахметшина»
Ново-Савиновского района г. Казани**

1. Общие положения

- 1.1. Дежурный учитель назначается из числа педагогических работников образовательного учреждения. График дежурства учителей утверждается приказом директора школы.
- 1.2. Дежурный учитель подчиняется непосредственно дежурному администратору.
- 1.3. В своей деятельности дежурный учитель руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением «Об образовательном учреждении», приказами Министерства образования Российской Федерации «Об охране труда в системе образования» от 23.07.96 № 378, «О службе охраны труда образовательного учреждения» от 11.03.98 № 662, решениями правительства Российской Федерации, решениями органов управления образования всех уровней, правилами и нормами Охраны труда, техники безопасности, трудового распорядка, Уставом школы, настоящим Положением. Дежурный учитель соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции дежурного учителя

Основными направлениями деятельности дежурного учителя являются:

- 2.1. Контроль за соблюдением обучающимися Правил поведения в школе.
- 2.2. Принятие конкретных оперативных мер по предупреждению несчастных случаев с обучающимися во время перерывов и между занятиями.
- 2.3. Осуществление расследования случаев детского травматизма в соответствии с нормативно-правовыми требованиями.

3. Должностные обязанности

Дежурный учитель обязан:

- 3.1. Являться на дежурство в 8.00 час., находиться на контролируемом участке от звонка с урока до звонка на урок; завершать дежурство 15.00.
- 3.2. Иметь отличительный знак дежурного учителя.
- 3.3. Принимать дежурство у предыдущего учителя, проверяя исправность оборудования, имущества, целостность стекол в окнах, санитарное состояние в зоне дежурства.
- 3.4. Создавать условия, максимально исключая возможность получения травм.
- 3.5. Обеспечивать правостороннее продвижение учащихся на лестницах, переходах, в коридорах.
- 3.6. Предотвращать шумные, неорганизованные игры, шалости, бег в коридорах, на лестницах; прыжки через несколько ступенек; разучивание приемов карате, дзюдо; толчки, подножки; размахивание сумками, ранцами; сидение на подоконниках, бросание предметов, применение физической силы, использование взрывоопасных и газовых веществ.
- 3.7. Останавливать обучающихся, нарушающих правила техники безопасности, принимать меры к предотвращению конфликтов, драк и ссор.

3.8. Совместно с учителями следить за тем, чтобы обучающиеся после звонка с урока не выбегали, а выходили из классов.

4. Права

Дежурный учитель имеет права в пределах своей компетенции:

4.1 . Привлекать к дисциплинарной ответственности за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.

4.2 . Отдавать необходимые распоряжения обучающимся во время дежурства.

4.3 . Представлять обучающихся к поощрению за хорошее поведение и образцовое дежурство.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, дежурный учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей дежурного учителя с работником может быть расторгнут трудовой договор.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный учитель может быть освобожден от занимаемой должности.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно- гигиенических правил при организации учебно-воспитательного процесса дежурный учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5. Взаимоотношения. Связи по должности

Дежурный учитель:

6.1. Работает по графику, утвержденному директором школы.

6.2. Информировать дежурного администратора и соответствующие службы обо всех чрезвычайных происшествиях в учреждении, связанных с жизнью и здоровьем детей.

6.3. Поощряется за хорошую работу, согласно Положению о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников