


Принято
Педагогическим советом
МБОУ «Школа №85»

Протокол № 9
от « 31 » мая 2021 г.

Утверждено

Директор МБОУ «Школа №85»
 Р.Р. Хайбуллин



Введено в действие
приказом № 42

от « 31 » мая 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
МБОУ «Школа №85»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №816 от 23.08.2017 «Об утверждении Порядка применения образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», методическим письмом Министерства просвещения Российской Федерации № ГД 39/04 «О направлении методических рекомендаций» от 19.03.2020г. (методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), Уставом МБОУ "Школа №85» г.Казани (далее – Школа) и регламентирует порядок реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогами Школы.

1.2. Под *электронным обучением (ЭО)* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями (ДОТ)* понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.3. Школа реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. С использованием ДОТ может реализовываться обучение по предметам учебного плана, профильной и пред-профильной подготовки, дисциплинам дополнительного образования, элективным и специальным курсам, курсам по выбору, при необходимости организации индивидуальных занятий детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья или длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам. Допускается перевод обучающихся на обучение с использованием ДОТ в случае, если превышен допустимый порог заболеваемости детей; детей, чьи родители (законные представители) отказались представлять учреждению заключения врача - фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом ребёнка, иных случаях.

При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Школа №85» соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (в т.ч. с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) не может быть менее 80% от общего объема часов, отведенных на каждый предмет (курс) в учебном плане.

1.4.1. При наличии соответствующего решения педагогического совета допускается реализация обучения с использованием ДОТ по иным причинам.

1.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности считается место нахождения организации или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ, организуя учебные занятия, обеспечивающие для обучающихся независимо от их места нахождения, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности посредством электронной информационно-образовательной среды, к которой предоставляется открытый доступ через сеть Интернет.

2. Организация обучения с применением электронных ресурсов и использования дистанционных технологий.

2.1. Выбор родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования (или по отдельным предметам в рамках данных образовательных программ), а также по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется добровольно и ежегодно подтверждается документально (через индивидуальное письменное заявление-уведомление (или общую ведомость заявлений по классу) от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием временного интервала, на который осуществлен данный выбор).

2.1.1. Выбор формы дистанционного обучения, обучения с применением ДОТ, ЭО означает согласие заявителя обеспечить необходимый уровень технического оснащения для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий со стороны обучающегося и значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, осваивающих образовательную программу без ежедневного посещения занятий.

2.2.1. Администрация школы:

2.2.1.1. Доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2.1.2. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Обеспечивает идентификацию личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации: используются сервисы, обязательно требующие регистрацию аккаунта, при этом необходимым условием является однозначная идентификация пользователя по аккаунту (в дополнение к списку классов составляется список аккаунтов, если они не совпадают с ФИО обучающегося).

2.2.1.3. Создает условия для функционирования организованной в Школе информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2.1.4. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий. Обеспечивает учителей необходимым оборудованием. В соответствии с техническими возможностями организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

2.2.1.5. Согласовывает набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе (ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, классу и учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов).

2.2.1.6. Информировывает всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций.

2.2.1.7. Формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая сокращение времени проведения урока до 30 минут (корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования ресурсов). Закрепляет учебные предметы за днями недели, при этом допускается

группирование учебного материала крупными блоками (предметы, изучаемые до 4 часов в неделю, могут проводиться дистанционно 1 раз в неделю, остальные предметы - 2 раза в неделю).

Учебно-методическая помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, может оказываться обучающимся преподавателями-консультантами в случае необходимости по установленному ими отдельному графику.

2.2.1.8. Ведёт учёт и осуществляет хранение результатов обучения и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме (результаты обучения отражаются в электронном журнале в соответствии с отраженными в локальных актах МБОУ «Школа №85» требованиями ведения электронного журнала, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в случае необходимости её организации)).

2.2.2. Куратор (классный руководитель или иной педагогический работник, к которому приписан обучающийся в форме дистанционного обучения):

- организует регулярный контроль обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в части взаимодействия с учителями-предметниками.

2.2.3. Преподаватель-консультант (учитель-предметник или иной педагогический работник, имеющий право преподавания предмета):

- определяет набор электронных и иных ресурсов, приложений для организации работы в форме дистанционного обучения.

- определяет средства коммуникации: почта, чат, скайп и т.д.; формат проведения занятий; периодичность, график проведения оценочных мероприятий; способы организации обратной связи, рефлексии.

- определяет учебный материал для своего учебного предмета.

- определяет объём и формат домашних заданий на период от недели до месяца в дистанционной форме обучения (рекомендованный интервал домашнего задания - 1 раз в неделю).

- обеспечивает учёт результатов обучения детей на бумажном и/или электронно-цифровом носителе и еженедельное информирование родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

2.3. Школа может использовать доступ к системам дистанционного обучения, предоставляемыми сторонними организациями и использование различных электронных образовательных ресурсов, например:

- в государственной информационной системе «Электронный журнал и дневник», а также модуль Факультативы;

- Образовательные онлайн-платформы:

- Система электронного образования «Универсариум» <https://universarium.org/>

- «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>

- «Мобильное Электронное Образование» <https://mob-edu.ru/>

- Открытая школа 2035 <https://2035school.ru/>

- Интерактивная образовательная онлайн-платформа «Учи.ру» <https://uchi.ru/>

- Цифровой образовательный ресурс для школ «Якласс» <https://www.yaclass.ru/>

- Площадка Образовательного центра «Сириус» (<http://edu.sirius.online>).

2.4. Основными элементами системы дистанционного обучения являются:

- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;

- видеоконференции;

- надомное обучение с дистанционной поддержкой;

- вебинары;

- e-mail, социальные сети;

- информационные карты уроков (тем);

- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;

- электронные наглядные пособия;

2.5. Дистанционные авторские курсы должны разрабатываться на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта по данному предмету (для базового и профильного уровня).

Дистанционные курсы могут содержать следующие учебные материалы:

- а) методические рекомендации для учащегося по освоению учебного материала;
- б) систему открытого планирования всех тем;
- в) последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста, содержащего ссылки на другие учебные материалы;
- г) терминологический словарь;
- д) мультимедийные объекты: видео-и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- е) интерактивные тесты;
- ж) тренажеры по предметам;
- з) лабораторный практикум удаленного доступа;
- и) комплексные домашние задания и творческие работы;
- к) справочники;
- л) иллюстративный материал;
- м) архивную и энциклопедическую информацию;
- н) библиографические ссылки;
- о) систему поиска информации.

3. Структура занятия и процесс обучения

3.1. Занятия в форме дистанционного обучения могут представлять:

- прочтение учащимся полученных от Школы учебных и методических материалов (с тренировочными упражнениями, выполняемых на рекомендуемых программах), работу с информационными картами и т.д.;
- ответы на вопросы контрольных заданий и упражнений по каждому занятию;
- онлайн-занятия в определенном учителем-предметником формате;
- возможную подготовку реферата при завершении темы;
- разработку индивидуального проекта.

3.2. Начало изучения каждой из тем определяется получением учебных-методических материалов по теме. Вместе с этими материалами направляются рекомендации по их изучению: сроки освоения темы, правила оформления отчета (домашнего задания) по теме, рекомендуемые электронные и бумажные ресурсы.

4. Аттестация учащихся

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образования с использованием ДОТ может быть проведена как в очной форме, так и в форме дистанционных зачётов с использованием программ видеосвязи. Для проведения промежуточной аттестации формируется школьная комиссия в составе учителя-предметника, ассистента и заместителя директора (или директора).

4.2. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации в форме дистанционного зачёта предполагают формирование билетов, которые могут содержать как теоретические, так и практически задания. Все билеты нумеруются случайным образом, выбор билета осуществляет обучающийся, называя тот или иной номер.

4.3. Для подготовки к ответам обучающемуся даётся время из расчёта до 15 минут на каждый вопрос билета. Во время подготовки обучающийся должен постоянно находиться в зоне видимости комиссии.

4.4. В процессе дистанционного зачёта осуществляется видеозапись (видеозапись должна содержать полные ответы обучающегося на каждый вопрос билета, включая ответы на дополнительные вопросы со стороны комиссии (если они будут)). Видеозапись зачёта считается частью материалов промежуточной аттестации и хранится до начала периода промежуточной аттестации следующего учебного года.

4.5. В качестве результатов обучения (в качестве результата промежуточной аттестации) могут быть зачтены результаты освоения образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации при выполнении следующих условий:

- наличие сертификата, подтверждающего результаты обучения на онлайн-курсе;
- наличие письменного заявления обучающегося (его законных представителей) о перезачете результатов обучения на онлайн-курсе с приложением сертификата (сертификат должен быть датирован текущим годом обучения), заявление должно быть подано не позднее 20 мая текущего учебного года;
- наличия положительного решения создаваемой приказом директора для рассмотрения заявления комиссии МБОУ «Школа №85» из трех человек с целью экспертной оценки соответствия программы и объема часов онлайн-курсов программам и объемам часов по предметам (курсам) учебного плана школы (комиссия должна вынести решение в течение 15 рабочих дней, при этом заявитель должен предоставить комиссии необходимую информацию о содержании программы и объеме часов рассматриваемых онлайн-курсов).

Во всех иных случаях обучающемуся назначается переаттестация по изученному онлайн-курсу в соответствии с принятым в МБОУ «Школа №85» порядком.