

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДА КАЗАНИ

ШКОЛА № 31

НОВО-САВИНОВСКИЙ РАЙОН

Гагарина ул., 18а, г. Казань,
Республика Татарстан, 420057

тел/факс: (843) 563-37-38, 563-39-03, E-mail: Sch31@bk.ru



КАЗАН ШӘҺӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

31 нче МӘКТӘП

ЯҢА САВИН РАЙОНЫ

Гагарин ур., 18а, Казан ш.,
Татарстан Республикасы, 420057

ПРИКАЗ

от 01.09.25

№ 151

Об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей МБОУ СОШ № 31 Ново-Савиновского района г. Казани

В соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании», «О безопасности», «О гражданской обороне», «О противодействии терроризму», «О противодействии экстремистской деятельности» и других нормативно-правовых актов, регулирующих обеспечение общественной безопасности в целях установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для учащихся и сотрудников МБОУ СОШ № 31, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам школы, обучающимся и их родителям соблюдать контрольно-пропускной режим, исключая возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.
2. Для обеспечения пропускного режима установить контрольно-пропускной пункт: место охраны у центрального входа в школу.
3. Андриянова Е.Р. зам.директора по АХЧ назначить ответственной за организацию контрольно-пропускного режима.
4. Контроль за соблюдением пропускного режима участниками образовательных отношений в школе возложить на дежурного администратора.
5. Запасные выходы открывать только с разрешения директора, заместителей директора, дежурного администратора. На период открытия запасного выхода, контроль за ним осуществляет лицо, его открывающее.
6. Во время учебного процесса на переменах обучающимся не разрешается выходить из здания школы.
7. Уходить из школы до окончания занятий обучающимся только на основании личного разрешения классного руководителя, учителя-предметника, медицинского работника или представителя администрации с обязательным оповещением на контрольно-пропускной пункт.
8. Выход из школы обучающихся на уроки физкультуры, технологии и другие предметы, на экскурсии, культурно-массовые и спортивные мероприятия, внеурочную занятость осуществлять только в сопровождении педагогов.
9. Обучающихся, пришедших в школу на дополнительные занятия после уроков пропускать согласно назначенному времени, представленному учителем вахтеру (сторожу).
10. Запретить обучающимся находиться в здании школы и на её территории после окончания учебных занятий или внеурочных мероприятий без разрешения педагогических работников школы и без их присутствия.

11. Во время каникул обучающихся в школу допускать согласно плану мероприятий на каникулы, утвержденному директором школы.
12. В случае нарушения дисциплины или правил поведения обучающихся доставить к дежурному учителю, классному руководителю, администрации школы для выяснения всех обстоятельств.
13. Педагогам прибывать в школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.
14. Дежурному администратору осуществлять дежурство с 7 часов 40 минут. Дежурный учитель заступает на дежурство в 7 часов 40 минут и дежурит до окончания учебных занятий согласно расписанию. Окончание дежурства педагогов наступает не позднее 20 мин по окончании последнего урока согласно его расписания на день.
15. Разрешить директору школы, его заместителям проходить и находиться в помещениях школы в любое время суток, а также в выходные и праздничные дни, если это не ограничено текущими приказами.
16. Остальные работники школы приходят в школу в соответствии с графиком работы, утвержденным директором.
17. Разрешение на выполнение каких-либо работ в кабинете, встречу с родителями в помещении школы действительно при наличии устного или письменного согласования директора или дежурного администратора, которые обязаны поставить в известность дежурных работников школы.
18. Исключить практику приглашения родителей в учебные кабинеты для проведения разных работ без сопровождения классного руководителя и предварительного согласования с директором школы или дежурным администратором.
19. Членам администрации, педагогам заранее предупреждать сторожа (вахтера) о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний и других мероприятий.
20. Запрещаются визиты родителей (законных представителей) во время учебного процесса к учителям-предметникам, классным руководителям, детям.
21. Учителям - предметникам назначать встречи с родителями (законными представителями) во второй половине дня, либо в течение дня в свободное от уроков время. Организованно, в назначенное время, встречать родителей (законных представителей) в холле, предоставлять заблаговременно на пост список лиц для доступа в помещение.
22. Всем работникам, находящимся в здании на территории школы, при обнаружении посторонних лиц, возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов или других нарушений немедленно сообщить о случившемся дежурному администратору, представителям администрации сторожу (вахтеру), принять меры для ликвидации опасности согласно инструкциям.
23. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносить в здание школы только с разрешения дежурного администратора после их досмотра сторожем (вахтером) на отсутствие запрещенных предметов.
24. Материальные ценности выносить из здания школы только с разрешения начальника хозяйственного отдела.
25. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся и других посетителей школы осуществлять в соответствии с правилами (Приложении № 1).
26. Обеспечить охрану деятельности школы в соответствии с Порядком и правилами соблюдения внутриобъектового режима (Приложение № 2).
27. Нахождение автотранспортных средств на территории школы разрешить в соответствии с пропускным режимом для автотранспортных средств (Приложение № 3).
28. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Р.Гатауллин



Правила
контрольно-пропускного режима для родителей (законных представителей) обучающихся и
других посетителей школы.

1. Родители (законные представители) обучающихся и другие посетители допускаются в школу только при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
2. При входе в школу посетители проходят через металлорамку, в случае его срабатывания для досмотра посетителей используется ручной металлодетектор сотрудником ЧОП. При срабатывании ручного металлодетектора или при подозрительном поведении посетителей, производится досмотр личных вещей на предмет проноса, запрещенных веществ и предметов.
3. Необходимо сообщить сторожу (вахтеру) фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится. Данную информацию охранник (сторож) вносит в «Журнал учета посетителей».
4. Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их на улице.
5. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы или лицом его заменяющим с записью в «Журнале учета посетителей».
6. Должностные лица, прибывшие в школу с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации школы, о чем делается запись в «Журнале учета посетителей», также подвергается досмотру.
7. Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
8. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, сторож (вахтер) действует по указанию директора школы или его заместителя.



Правила
контрольно-пропускного режима для учащихся школы.

1. Вход учащихся в здание МБОУ «СОШ №31» осуществляется через центральный вход под контролем дежурного администратора или классного руководителя, сотрудника ЧОП.
2. Каждый учащийся проходит через стационарную металлорамку, в случае срабатывания стационарной металлорамки, учащиеся досматриваются с помощью ручного металлодетектора. При подозрительном поведении или при выявлении подозрительных предметов, веществ, учащиеся подвергаются досмотру личных вещей – сумок, карманов одежды на предмет проноса, запрещенных веществ и предметов.
2. Начало занятий в школе в 8 часов 00 минут. Время прибытия учащихся с 7 часов 45 мин.
3. В отдельных случаях по приказу директора МБОУ «СОШ №31» занятия могут начинаться со второго (и далее) урока (во всех случаях учащиеся должны прийти в школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий).
4. В случае опоздания без уважительной причины учащиеся пропускаются в школу с разрешения дежурного администратора.
5. В период проведения уроков учащимся не разрешается самовольно выходить из здания МБОУ «СОШ №31». Сотрудникам школы категорически запрещается удалять учащихся с урока.
6. Уходить из школы до окончания занятий учащимся разрешается только на основании личного разрешения учителя, врача или представителя администрации.
7. Выход учащихся на уроки физкультуры, на экскурсии, уроков технологии, физики, химии, биологии, окружающего мира (если этого требует реализация ООП) осуществляется только в сопровождении учителя.
8. В условиях ЧС, когда за каждым классом закреплен отдельный кабинет, переход учащихся на уроки физкультуры, технологии, физики, химии, информатики осуществляется только в сопровождении учителя.
9. Члены кружков, секций и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в школу согласно расписанию занятий и при сопровождении учителя.
10. Проход учащихся в школу на дополнительные занятия после уроков возможен по расписанию, предоставленному учителем дежурному администратору и представителю охраны.
11. Во время каникул учащиеся допускаются в МБОУ «СОШ №31» согласно Плану работы школы и плану мероприятий с учащимися на каникулах, утвержденному директором МБОУ «СОШ №31».
12. В случае нарушения Правил внутреннего распорядка для учащихся, ученики несут ответственность перед дежурным учителем, классным руководителем, администрацией школы.



Пропускной режим
для автотранспортных средств.

1. Въезд на территорию школы и парковка на ее территории автотранспортных средств частных лиц запрещены.
2. Допуск на территорию школы автотранспортных средств для обеспечения деятельности школы осуществляется согласно утвержденному списку разрешенных т/с или с разрешения директора школы или его заместителя по административно-хозяйственной части.
3. Движение автотранспорта по территории школы разрешено со скоростью не более 5 км/час.
4. Автотранспорт аварийных и спасательных служб, скорой помощи и полиции допускается на территорию школы беспрепятственно.
5. Стоянка личного транспорта работников школы на ее территории запрещена.
6. После окончания рабочего дня и в ночное время стоянка автотранспорта на территории школы запрещена.
7. Обо всех случаях длительного нахождения неустановленных транспортных средств вызывающих подозрение, на территории или в непосредственной близости от школы, начальник хозяйственного отдела информирует директора и при необходимости, по согласованию с ним, информирует территориальный орган внутренних дел.

Приложение
№ 4 к приказу

№ 188
от 01.09.25



Порядок и правила
соблюдения внутриобъектового режима.

1. По окончании работы сторож (вахтер) совместно со сторожем (вахтером), принимающим объект, осуществляют обход здания. В нерабочее время обход осуществляется каждые 2 часа.
2. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, работники и посетители школы обязаны неукоснительно соблюдать требования по пожарной безопасности в здании и на территории школы.
3. Всем работникам, находящимся в здании школы, при обнаружении посторонних лиц, возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов или других нарушений немедленно сообщить о случившемся дежурному администратору, представителям администрации или сторожу (вахтеру), принять меры для ликвидации опасности согласно инструкциям.
4. Обучающимся, работникам, родителям (законным представителям) и другим посетителям запрещается:
 - приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное оружие, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества;
 - курить, употреблять алкогольные напитки, пиво, энергетические напитки, наркотические и токсические вещества;
 - приносить и употреблять в школе продукты, запрещенные к употреблению в детских учреждениях.