

«Утверждаю»
 Директор школы №31
 Музафарова Л.Р.
 24.03.2020г.

Дорожная карта по подготовке школы для реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Анализ технических возможностей школы для проведения учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов, средства связи ZOOM, Skype и т.д.	24.03.2020	Инженер по ЭВТ
2	Проинформировать родителей об организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период эпидемии и собрать заявления родителей о выборе формы обучения (ИУП с использованием ДОТ)	До 28.03.2020	Классные руководители
3	Совещание при директоре школы администрации и руководителей ШМО по вопросу организации дистанционного обучения	24.03.2020	Музафарова Л.Р., директор школы
4	Внеочередной педсовет по организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период эпидемии. Утвердить Положение.	25.03.2020	Музафарова Л.Р., директор школы
5	Всеобуч учителей по выбранным электронным образовательным ресурсам, средства связи ZOOM, Skype и т.д.	До 27.03.2020	Ибрагимова Г.Ю., зам.директора по УР
6	Приказ об организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных программ на период эпидемии, в котором определяем порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего и итогового контроля по учебным предметам.	25.03.2020	Музафарова Л.Р., директор школы
7	Утвердить расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций	До 30.03.2020	Зам.директора по УР Ибрагимова Г.Ю., Ахметзянова С.Н., Егоров Г.В.
8	Приказ о внесении соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы <i>в части форм обучения (лекция, онлайн консультация, самостоятельная работа), технических средств обучения</i>	До 27.03.2020	Зам.директора по УР Ибрагимова Г.Ю.
9	Разработать методические рекомендации, памятки для родителей, детей по организации удаленного обучения	До 30.03.2020	Зам.директора по УР Ахметзянова С.Н.
10	Школа <i>информирует обучающихся и их родителей</i> (законных представителей) о расписании занятий, графике проведения текущего и итогового контроля, консультаций.	До 31.03.2020	Классные руководители
11	Создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальные нормативные акты, утвержденный режим работы школы, график и форму проведения занятий по классам на период с 01 – 12 апреля 2020 года, Памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника.	До 31.03.2020	Зам.директора по УР Ахметзянова С.Н.
12	Организация ежедневного мониторинга обучения обучающихся	постоянно	Классные руководители
13	Сформировать папку с нормативными и инструктивными документами, регламентирующими работу по организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период эпидемии.		Зам.директора по УР Ахметзянова С.Н.