

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
МБОУ «Лицей № 23»  
Протокол от «15» 08 2021г. № 18

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Родительского комитета  
[Подпись] А.И. Иванова  
Протокол от «14» 08 2021г. № 1

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБОУ «Лицей № 23»  
[Подпись] А.З. Шакирзянова  
Приказ «01» 09 2021г. № 107

**СОГЛАСОВАНО**  
Главный координатор МДОО лицея  
[Подпись] И.Н. Сидорова  
Протокол от «23» 08 2021г. № 1

## ПОРЯДОК

**Посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,  
проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ «Лицей №23» (далее – образовательная организация) и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. Под мероприятиями, не предусмотренными учебным планом, понимаются экскурсии, общешкольные, внеклассные и внешкольные мероприятия.

## **2. Порядок организации мероприятий.**

2.1. На основании утвержденного сводного плана издается приказ (распоряжение) об организации и подготовке данного мероприятия не менее чем за 3 дня до начала мероприятия.

2.2. Приказом (распоряжением) назначается ответственное лицо за подготовку и проведение данного мероприятия, при необходимости - состав оргкомитета.

2.3. Оргкомитет разрабатывает сценарий, программу мероприятий.

## **3. Порядок проведения мероприятий.**

3.1. Программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением о проведении мероприятия и приказе.

3.2. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20.00.

3.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном локальным актом о проведении мероприятия.

3.4. Хождение по залу или по территории образовательной организации во время проведения мероприятия запрещается. Вход в зал после начала мероприятия запрещен.

3.5. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в данной образовательной организации, допустимо с разрешения ответственного за проведение мероприятия (директора, заместителя директора по воспитательной работе, ответственного дежурного).

3.6. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, Правила внутреннего распорядка для обучающихся образовательной организации и настоящие правила о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в образовательной организации.

3.7. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия.

## **4. Порядок допуска различных категорий обучающихся к участию в мероприятии.**

4.1. Пропуск в образовательную организацию родителей, гостей осуществляется на основе списков, утвержденных руководителем образовательной организации.

4.2. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, формируется ответственным лицом и должен быть не менее чем за одни сутки доведен до сведения обучающихся и педагогов.

## **5. Права и обязанности обучающихся.**

5.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

5.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

5.3. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без согласования с ответственным лицом образовательной организации, ответственного за проведение мероприятия.

#### **5. Права и обязанности образовательной организации.**

5.1. Образовательная организация может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

5.2. Образовательная организация может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

5.3. Образовательная организация может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Текст настоящего Положения подлежит доведению под роспись классным руководителям, учителям, педагогам-организаторам, педагогам дополнительного образования, воспитателям ГПД, воспитателям, библиотекарям, социальным педагогам, педагогам-психологам, ответственным лицам, обучающимся.