

**РАССМОТРЕНО**

Педагогическим советом

МБОУ «Лицей № 23»

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

**УТВЕРЖДЕНО:** Приказом директора  
МБОУ «Лицей № 23» от «\_\_» \_\_\_\_\_  
2026 г. № \_\_\_\_

Директор МБОУ «Лицей № 23»  
\_\_\_\_\_ А.З. Шакирзянова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об электронной информационно-образовательной среде  
(ЭИОС) МБОУ «Лицей № 23» г.Казани**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, порядок формирования и использования электронной информационно-образовательной среды (далее — ЭИОС) в МБОУ «Лицей № 23» (далее — Лицей).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 № 705 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Уставом Лицея.

1.3. **ЭИОС Лицея** — это совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательных программ независимо от места нахождения обучающихся.

## 2. Цель и задачи создания ЭИОС

2.1. **Цель:** Создание единого информационно-образовательного пространства для обеспечения высокого качества и доступности образования, а также информационной открытости Лицея.

2.2. **Задачи:**

- Обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к учебно-методическим материалам и электронным ресурсам.
- Автоматизация образовательного процесса (ведение электронного журнала/дневника).
- Организация взаимодействия между участниками образовательных отношений (учитель-ученик-родитель).
- Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и освоения программ.
- Формирование электронного портфолио обучающегося.

## 3. Структура ЭИОС Лицея

ЭИОС Лицея включает в себя следующие компоненты:

3.1. **Официальный сайт Лицея:**

Обеспечивает информационную открытость в соответствии с законодательством РФ.

3.2. **Государственные информационные системы:**

- МЭШ для ведения электронных журналов и дневников.
- ФГИС «Моя школа» (при наличии доступа).

3.3. **Корпоративная электронная почта:** sch023@mail.ru для служебной переписки сотрудников.

3.4. **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):** Доступ к ЭОР из федерального перечня, а также к ресурсам сторонних организаций, используемых в образовательном процессе.

3.5. **Внутренние сервисы:** Локальная сеть Лицея.

*Перечень конкретных ресурсов и сервисов может дополняться приказом директора Лицея.*

## 4. Порядок доступа к ЭИОС

4.1. Доступ к компонентам ЭИОС предоставляется участникам образовательных отношений (обучающимся, родителям/законным представителям, педагогам).

4.2. Для получения доступа пользователь проходит процедуру регистрации/авторизации.

4.3. Для доступа к системам, содержащим персональные данные (электронный дневник), родитель/законный представитель дает согласие на обработку ПДн при зачислении ребенка в Лицей.

## **5. Права и обязанности пользователей**

### **5.1. Пользователи имеют право:**

- Использовать ресурсы ЭИОС в образовательных целях.
- Получать доступ к информации об успеваемости, расписанию и домашним заданиям.
- Взаимодействовать с другими участниками образовательного процесса через разрешенные каналы связи.

### **5.2. Пользователи обязаны:**

- Соблюдать требования настоящего Положения и локальных актов Лицея.
- Использовать учетные данные (логин/пароль) только для личного доступа и не передавать их третьим лицам.
- Использовать ЭИОС строго в целях, связанных с образовательным процессом.
- Бережно относиться к оборудованию Лицея.

## **6. Защита информации и персональных данных**

6.1. Лицей является оператором персональных данных при их обработке в ЭИОС.

6.2. Доступ к персональным данным обучающихся строго регламентирован. Сотрудники получают доступ только к тем данным, которые необходимы им для выполнения должностных обязанностей.

6.3. Техническая защита информации обеспечивается системным администратором Лицея путем использования антивирусного ПО, межсетевых экранов и других средств защиты информации.

## **7. Ответственность**

7.1. За нарушение правил использования ЭИОС пользователи несут ответственность в соответствии с законодательством РФ, Уставом Лицея и Правилами внутреннего распорядка.

7.2. Запрещается:

- Несанкционированный доступ к чужим учетным записям.
- Распространение информации, содержащей персональные данные других лиц без их согласия.
- Использование ЭИОС для совершения противоправных действий или размещения запрещенного контента (экстремистского, оскорбительного и т.д.).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Лицея.

8.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора по представлению заместителя директора по УВР или ИТ.

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ №23" НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ  
Имя подписанта: Шакирзянова Альбина Заудятовна  
Сертификат: 31742825271883062240993687385513770911  
Срок действия сертификата: 24.06.2027  
Дата подписания: 25.06.2026 10:39:28

Идентификатор ЭДО 019efda8-5b31-7186-b2ae-baf5e2710192

К

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019efdad-a15d-70e0-8412-fa21d58809be

К