

ПРИНЯТО
Общим собранием
МБОУ «Лицей № 23»
Протокол № ____ от «__» _____ 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Лицей № 23»
_____ А.З. Шакирзянова
Приказ № ____ от «____» _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе внутришкольного контроля и мониторинга образовательных результатов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, модель, структуру, содержание, порядок организации и проведения внутришкольного контроля (ВШК) и мониторинга образовательных результатов в МБОУ «Лицей № 23» (далее – Лицей).

1.2. Система ВШК и мониторинга является обязательной функцией управления образовательной организацией, обеспечивающей повышение качества образования, объективность оценки деятельности педагогических работ. Для обеспечения соответствия документа требованиям законодательства используйте следующую актуальную правовую базу:

1.3. Правовой основой настоящего Положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении ФГОС ООО»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении ФГОС НОО»;
- Устав МБОУ «Лицей № 23»;
- Локальные нормативные акты Лицея (в т.ч. ООП НОО/ООО).
- Годовой план внутришкольного контроля.

2. Цели, задачи и объекты мониторинга

2.1. Цель: Обеспечение управления качеством образования на основе получения достоверной информации о состоянии и результатах образовательного процесса для принятия управленческих решений.

2.2. Задачи:

- Оценка уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (предметных, метапредметных, личностных).
- Выявление факторов, влияющих на качество образования.
- Оценка эффективности деятельности педагогических работников.
- Обеспечение информационной основы для организации методической работы и повышения квалификации педагогов.
- Контроль за соблюдением законодательства РФ в сфере образования.

2.3. Объекты мониторинга:

- Образовательные результаты обучающихся (динамика успеваемости, качество знаний).
- Организация образовательного процесса (соблюдение ФГОС, рабочих программ).
- Деятельность педагогических кадров.
- Состояние учебно-методического обеспечения.

3. Модель системы мониторинга

Система мониторинга в Лицее носит комплексный характер и включает три взаимосвязанных направления:

3.1. Статистический мониторинг (Предметные результаты). Это регулярный сбор и анализ количественных данных об успеваемости обучающихся.

- Инструментарий: Электронный журнал/дневник.
- Периодичность: Ежемесячно, по итогам триместра/полугодия/года.
- Показатели
 - Процент качества знаний (доля отметок «4» и «5»);
 - Средний балл по предмету/классу;
 - Доля обучающихся с задолженностью;
 - Динамика успеваемости по сравнению с предыдущим периодом.

3.2. Диагностический мониторинг (Метапредметные результаты). Это оценка уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) с помощью стандартизированных или авторских диагностических работ.

- Инструментарий: Комплексные диагностические работы (КДР), направленные на оценку читательской, математической и естественнонаучной грамотности.
- Периодичность: Стартовая (сентябрь), промежуточная (декабрь/май), итоговая (май).
- Объект: Оценка способности обучающихся применять знания в нестандартных ситуациях, анализировать информацию, работать с данными.

3.3. Психолого-педагогический мониторинг (Личностные результаты). Это оценка динамики развития личности обучающегося, его мотивации и социализации.

- Инструментарий: Анкетирование (оценка мотивации, психологического климата), наблюдение, портфолио достижений.
- Периодичность: Стартовая диагностика (сентябрь), итоговая (май).
- Ответственные: Педагог-психолог, классный руководитель.

4. Организация и порядок проведения мониторинга

4.1. Организация мониторинга возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР). К проведению привлекаются руководители ШМО, классные руководители, педагог-психолог.

4.2. Мониторинг проводится в соответствии с годовым планом внутришкольного контроля (ВШК), утверждаемым директором Лицея.

4.3. Результаты мониторинга оформляются в виде аналитических справок, отчетов и сводных таблиц.

4.4. На основе данных мониторинга принимаются управленческие решения:

- О корректировке рабочих программ учителей;
- О необходимости оказания адресной помощи обучающимся;
- О проведении методических семинаров, мастер-классов;
- О стимулировании труда педагогов.

5. Структура аналитического отчета по результатам мониторинга

Отчет должен содержать:

5.1. Вводную часть: цели анализа, объект анализа (класс/предмет), временной период.

5.2. Анализ предметных результатов:

- Сводная таблица успеваемости по классам/предметам;
- Анализ динамики качества знаний;
- Выявление «проблемных зон» (предметы с низким качеством знаний).

5.3. Анализ метапредметных результатов:

- Сводные результаты выполнения КДР;
- Сравнительный анализ по параллелям;
- Выводы об уровне сформированности УУД.

5.4. Выводы и рекомендации:

- Констатация фактов;
- Предложения.

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ №23" НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ
Имя подписанта: Шакирзянова Альбина Заудятовна
Сертификат: 31742825271883062240993687385513770911
Срок действия сертификата: 24.06.2027
Дата подписания: 15.06.2026 10:24:53

Идентификатор ЭДО 019eca22-65ad-77a7-908a-3f8a24aabb22

К

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019eca1a-fc1b-7581-b6fb-9df50fe6d67e

К