

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Лицей № 23»

Протокол от «04» 03. 2024 г. № 6



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Лицей № 23»
А.З. Шакирзянова

Приказ « Н » марта 2024г. № 346

ПОЛОЖЕНИЕ
ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»
Ново-Савиновского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила (далее - Правила) определяют правила приема, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБОУ «Лицей №23» (далее - Лицей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27.05.1998 г. №76-ФЗ; Федеральным Законом от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ; Федеральным Законом от 24.06.2023 г. № 281-ФЗ; Федеральным Законом от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 23 января 2023 г.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 17 января 2019г.), уставом Лицея.

1.3. Правила приема, перевода, отчисления обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящими правилами, могут определяться иными локальными нормативными актами Лицея, с которыми Лицей в установленном порядке обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений Лицея.

1.5. Настоящие правила утверждены с учетом мнения Управляющего совета.

Общие правила приема

1.6. Прием на обучение в Лицей проводится по каждой реализуемой образовательной программе Лицея (по образовательным программам каждого уровня общего образования).

1.7. Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Исключение составляют лица, которым в соответствии с федеральным законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение:

- право приема в первоочередном порядке в соответствии с федеральными законами;
- право преимущественного приема в соответствии с частью 3.1. статьи 67 Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. При приеме на обучение Лицей знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии вышеуказанных документов размещаются в сети Интернет на официальном сайте Лицея в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.9. Факт ознакомления поступающего и (или) родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования с указанными в 2.3. документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной

подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей).

1.10. Подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Прием в Лицей осуществляется в установленном порядке по предоставлении поступающим и (или) родителями (законными представителями) обучающегося необходимых для приема документов. Для удобства поступающих и (или) их родителей (законных представителей) Лицей вправе приказом установить график приема документов.

1.12. Заявление о приеме несовершеннолетнего ребенка в Лицей подается родителем (законным представителем) лично при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и полного пакета документов для приема в Лицей. Совершеннолетний обучающийся заполняет заявление лично. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования личное заявление заполняет обучающийся (поступающий). На каждого обучающегося, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

1.13. Прием обучающихся по дополнительным образовательным программам, в том числе на места платных образовательных программ проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами, и иными нормативными актами Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Основанием для возникновения образовательных отношений является Приказ директора о приеме в Лицей лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.15. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами Лицея возникают у лица, принятого на обучения с момента даты о зачислении.

2. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.2. Для получения начального общего образования в первый класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлениям родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. В соответствии с установленным порядком Лицей с 30 марта по 30 июня текущего года осуществляет прием детей, которые проживают на закрепленной территории, а также детей, имеющих право приема в первоочередном порядке или право преимущественного приема.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается 6 июля текущего года при наличии свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. Копия распорядительного акта о закрепленной территории, информация о количестве мест в первых классах размещается на сайте Лицея, на информационном стенде и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных информационных услуг (функции)», не позднее 10-ти дней с момента его издания с целью ознакомления родителей (законных представителей). Не позднее 5 июля размещается информация о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на

закрепленной территории.

2.5. Прием в Лицей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала и копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); оригинала и копии свидетельства о рождении ребенка, а также оригинала и копии документа, подтверждающего место жительства ребёнка (свидетельство о регистрации), а также оригиналы и копии документов, подтверждающих право первоочередного или преимущественного приема. Для удобства родителей (законных представителей) Лицей вправе установить приказом график приема документов. Если документы поданы в электронном формате (через Единый портал, через почту России, через электронную почту) родителям необходимо связаться по телефону для устного обращения заявителя.

2.6. Родители (законные представители) ребенка, имеют право представлять иные документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, содержащее в том числе справку с текущими четвертными (триместровыми, полугодовыми) оценками по всем предметам учебного плана, характеристику за подписью руководителя и заверенной печатью образовательной организации и медицинскую карту обучающегося (при наличии).

2.8. На обучение по образовательной программе основного общего образования принимаются лица, имеющие начальное общее образование.

2.9. При приеме в Лицей на обучение по образовательной программе среднего общего образования поступающий дополнительно к документам, указанным в п. 3.7. настоящих Правил представляет выданный ему документ государственного образца «об основном общем образовании». При этом заявление о приеме подается лично поступающим.

2.10. Зачисление в Лицей в первый класс оформляется приказом директора о приеме на обучение в период с 1 по 5 июля текущего года. Зачисление в Лицей в переводные классы оформляется приказом директора о приеме на обучение в течение 3-х рабочих дней.

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается информационная карта, содержащая информацию о принятых документах, с индивидуальным номером заявления и дате издания приказа о зачислении ребенка в Лицей. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, принимающего документы поступающего.

2.12. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);

- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: виза и (или) миграционная карта, либо иные документы, предусмотренные

федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственную аккредитации образовательной программе, вправе подать документы в Гимназию по установленным правилам Порядка на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. При прохождении аттестации, зачисленные пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.14. С целью определения программы, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка допускается проведение собеседование с ребенком (в устной или письменной форме). При приеме либо переводе в Лицей для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, либо профильных классов Лицеом осуществляется организация индивидуального отбора.

2.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических, психологических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, получать информацию о результатах проведенных обследований.

3. Категории льготников при приеме в лицей

3.1. Льготами по зачислению ребенка в 1 класс обладают дети с первоочередным, преимущественным или внеочередным правом зачисления.

3.2. Первоочередным правом зачисления обладают дети военнослужащих и граждан-добровольцев, которые выполняют задачи СВО, дети военнослужащих-контрактников, которых уволили с военной службы из-за предельного возраста пребывания, по состоянию здоровья или из-за организационно-штатных мероприятий, дети сотрудников внутренних дел, кроме полиции.

3.3. Преимущественное право имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают эту школу и проживают совместно. Льготой могут воспользоваться как полнородные, так и не полнородные братья, и сестры, а также усыновленные дети, под опекой или попечительством, в приемной или патронатной семье.

3.4. Внеочередным правом обладают дети участников СВО, которые погибли во время спецоперации либо позднее, но из-за увечья, ранения, травмы, увечья, контузии или заболевания, которые получили на СВО. В том числе усыновленные дети, под опекой или попечительством, в приемной или патронатной семье.

4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

4.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ обучающиеся допускаются без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.2. В группы, реализующие дополнительные общеразвивающие программы, по заявлениям родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями СанПиН принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

4.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года в зависимости от наличия мест в группах.

4.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригиналов документа, удостоверяющего личность заявителя, оригинал медицинской справки об отсутствии у поступающего противопоказаний для занятия в группах дополнительного образования, выданной не более чем за месяц до даты подачи заявления.

4.5. Прием и регистрация заявлений осуществляется в соответствии с графиком, устанавливаемым Лицеом.

4.6. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступающих заявлений. Зачисление проводится приказом директора Лицея о приеме лица на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

4.7. Отказ в зачислении может быть по причине непредставления документов, наличия у поступающего медицинских противопоказаний для занятий по выбранному профилю или отсутствия мест.

4.8. При приеме либо переводе на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться организация индивидуального отбора в случае, если это обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.9. В случае, если обучающийся не приступил к занятиям по дополнительным программам, реализуемым Лицеом за счет бюджетных ассигнований, в сроки, установленные Лицеом, по неуважительной причине, издается приказ об его отчислении. В случае уважительной причины, родители (законные представители) должны своевременно уведомить об этих причинах Лицей.

5. Отчисление обучающегося

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея об отчислении обучающегося.

Если с обучающимся или родителем (законным представителем) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

5.3. Образовательные отношения прекращаются:

5.3.1. в связи с получением образования (завершением обучения) по соответствующей образовательной программе;

5.3.2. по инициативе обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.3.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации образовательной организации;

5.3.4. по инициативе Лицея: в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

5.3.5. в случае установления нарушения порядка приема в Лицей, повлекшее по вине поступающего лица его незаконное зачисление в Лицей;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Лицея. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного

взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также дестабилизирует функционирование Лицея.

5.5. При досрочном отчислении из Лицея по основаниям, установленным пунктом 5.3.2. родители (законные представители) подают в Лицей заявление о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках в связи с выбытием.

5.6. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) пишут заявление о выдаче документов обучающегося.

5.6. Отчисление обучающегося из Лицея оформляется приказом директора.

6. Восстановление обучающихся.

6.1. Обучающиеся, досрочно прекратившие образовательные отношения по своей инициативе и (или) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, поступают в Лицей в соответствии с правилами приема обучающихся в МБОУ «Лицей №23» г. Казани при наличии свободных мест.

6.2. Зачисление производится на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Лицея.

6.3. Основанием для зачисления обучающегося является приказ директора Лицея.