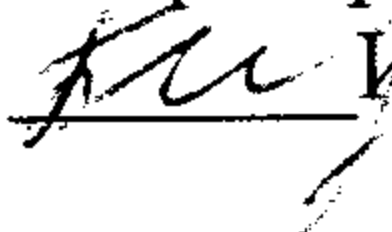
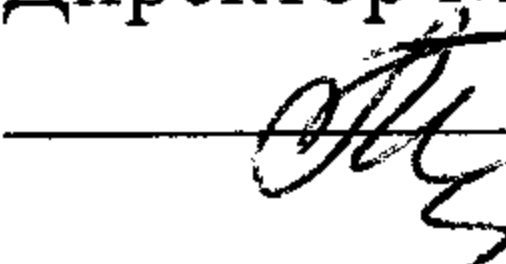


Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 27.08.2018 г.  
Секретарь педагогического совета  
 И.А.Былинкина

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Школа №9»  
 Г.А.Иванова

## Положение о региональной инновационной площадке

### І. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок функционирования региональной инновационной площадки на базе МБОУ «Школа № 9» по теме «Проектирование и внедрение современных инструментов оценки качества обученности обучающихся по лингвистическим дисциплинам».
- 1.2. Региональная инновационная площадка создана на основании приказа МОиН РТ № под- 1097/18 от 13.07.18 «Об утверждении перечня грантополучателей в рамках гранта «Создание и поддержка региональных инновационных площадок»»
- 1.3. В своей деятельности региональная инновационная площадка (далее-РИП) руководствуется:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),
  - Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного, среднего образования,
  - Национальной доктриной образования Российской Федерации до 2025 года,
  - Концепцией развития образования РФ до 2020 года;
  - Национальной стратегией действия в интересах детей на 2012 – 2017 годы (утв. Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. №761).
  - Теорией педагогического моделирования - это разработкой и созданием формальной модели педагогического процесса или его составляющих, отражающей основные идеи, методы, формы средства приемы и технологические решения, которые подлежат в дальнейшем экспериментальному изучению в условиях реального педагогического процесса.
  - Профессиональным стандартом педагога,
  - Уставом школы,
  - Настоящим положением.
- 1.4. Признание организации РИП не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа организации и в ее уставе не фиксируется.

### ІІ. Цель и задачи деятельности инновационной площадки

2.1 Цель деятельности РИП- Создание в общеобразовательном учреждении целостной методической системы контроля и оценивания учащихся по лингвистическим дисциплинам, при которой будут выработаны единые подходы к оценке обученности по лингвистическим дисциплинам в условиях реализации ФГОС ООО.

#### 2.2. Задачи РИП:

- Апробация и внедрение разработанных инструментов оценки качества и контрольно- оценочных процедур.

- Апробация критериев контрольно - оценочной деятельности учителя в соответствии с профессиональными стандартами педагога.
- Создание методических рекомендаций по единым подходам к контролю и оцениванию обучающихся
- Организация вебинаров по проблеме с приглашением ведущих специалистов  
Создание форума для обсуждения задач развития образования
- Создание кодификаторов для внутришкольного мониторинга по ступеням образования по лингвистическим дисциплинам.

### **III. Научно-методическое руководство деятельностью инновационной площадки**

3.1. Общие вопросы организации инновационной деятельности, обеспечения научно-методической поддержки деятельности инновационной площадки и условий повышения квалификации участников инновационного проекта возлагаются на директора МБОУ «Школа №9».

3.2. Координацию деятельности инновационной площадки осуществляет зам. директора по ИЯ, под общим руководством научного руководителя инновационного проекта.

### **IV. Организация работы инновационной площадки**

4.1. Приказом директора утверждается список участников инновационного проекта (представители рабочей группы).

Координатор инновационного проекта ведет следующую документацию:

- план работы на год по инновационной деятельности площадки;
- промежуточные отчеты по инновационной деятельности;
- диагностические методики; результаты анкетирования; методические разработки.

4.2. Участники инновационного проекта собираются на заседании рабочей группы не реже 1 раза в месяц для обсуждения хода и итогов работы, утверждают планы дальнейшей деятельности.

Участники инновационного проекта периодически отчитываются о проделанной работе и ее результатах в различных формах (защита реферата, выступление с докладом на научно-практической конференции, педагогических чтениях, публикация статей, методических рекомендаций, программ, учебных пособий, дидактического материала и др.).

### **V. Права и обязанности участников инновационной деятельности**

5.1. Представители рабочей группы по инновационному проекту имеют право:

- вносить предложения по изменению содержания деятельности инновационного проекта;
- вносить предложения по изменению режима функционирования и управления инновационным проектом;
- реализовывать на базе образовательных учреждений различные формы презентационной и демонстрационной деятельности, а также вносить предложения по усовершенствованию программ инновационного проекта.

5.2. Представители рабочей группы по инновационному проекту обязаны:

- реализовывать утвержденную программу проведения инновационной работы в установленный срок;
- обеспечивать в рамках инновационной деятельности уровень и качество работы по теме инновационной площадки;
- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ и требованиями к отчетной документации;
- своевременно информировать руководителя о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ.

5.3. Эффективная работа участника инновационного проекта является основанием для его поощрения администрацией школы.

## **VI. Документация**

6.1. Положения, локальные акты оформляются координатором инновационного проекта. По итогам года координатор представляет отчеты и анализ инновационной деятельности на итоговом региональном фестивале РИП. На основании анализа составляется план работы на следующий год.

## **VII. Оформление результатов работы инновационной площадки и распространение опыта**

7.1. Результаты деятельности инновационной площадки оформляются в виде публикаций в печатном и электронном вариантах, печатных отчетов, слайд-фильмов, видеофильмов, интернет-материалов и др., обеспечивающих распространение опыта и возможность его заимствования и воспроизведения другими субъектами системы образования.

7.2. Опыт инновационных площадок распространяется в форме:

- творческих отчетов руководителей площадки;
- проведения на базе школы семинаров, презентаций промежуточных и итоговых результатов инновационного проекта.