

ПРИНЯТО

Педагогическим советом гимназии
протокол №1 от 29.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 7 имени
Героя России А.В.Козина»
г. Казани *Кныш Т.Н.*
Утверждено и введено в действие
приказом № 82-О от 02.09.2019г.

Продлено действие приказом № 20а-О от 18.02.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядком проведения самообследования образовательных организации», утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.
- 1.2. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.
- 1.3. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
- 1.4. Задачи самообследования:
 - установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
 - выявление наличия или отсутствия динамики результатов образовательного процесса в целом (или отдельных компонентов);
 - создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
 - выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания) в образовательной системе гимназии в целом, резервов ее развития;
 - установление причин возникновения проблем, выявленных в ходе изучения и оценивания, и путей решения.
- 1.5. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:
 - *Оценочная функция* - осуществление с целью выявления соответствия оценочных параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
 - *диагностическая функция* – выявление причин возникновения отклонений состоянии объекта изучения и оценивания от нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
 - *прогностическая функция* – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

II. Методы и критерии самообследования.

- 2.1. Методика самообследования предполагает использования целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.),
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

1

III. Организация самообследования

- 3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.
- 3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - издание приказа о порядке, сроках проведения и составе рабочей группы по проведению самообследования;
 - планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения,
 - организацию и проведение самообследования в учреждении,
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета,
 - рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется приказом по учреждению.
- 3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления гимназии, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности гимназии.

IV. Структура отчета о результатах самообследования

- 4.1. Введение.
- 4.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.
- 4.3. Система управления образовательным учреждением.
- 4.4. Структура классов.
- 4.5. Качество подготовки выпускников.
- 4.6. Условия реализации образовательных программ:
 - кадровое обеспечение,
 - учебно-методическое обеспечение,
 - информационно-техническое оснащение,
 - материально-техническое обеспечение, социально-бытовые условия.
- 4.7. Воспитательная работа.
- 4.8. Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды.
- 4.9. Информация по устранению недостатков, выявленных в ходе предыдущей аккредитации.
- 4.10. Выводы о готовности образовательного учреждения к процедуре государственной аккредитации.

V. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности гимназии.
- 5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 01 апреля текущего года.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.
- 5.4. Отчет подписывается директором гимназии и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета на официальном сайте гимназии в сети Интернет и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.