

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №9» МОСКОВСКОГО
РАЙОНА г.КАЗАНИ

КАЗАН ШӘҺӘРЕ МӘСКӘУ
РАЙОНЫНЫҢ
«9 НЧЫ ГИМНАЗИЯ»
ГОМУМИ БЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

ПРИКАЗ
«23» марта 2020г.

БОЕРЫК
№ 89

«Об организации образовательного процесса в условиях профилактики распространения коронавируса»

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» в целях принятия мер по снижению рисков распространения ГРИППА, ОРВИ, в том числе КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID -19, Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года и приказа Управления образования «Об организации образовательной деятельности в общеобразовательных организациях г.Казани в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» № 243 от 23.03.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. с 01 апреля 2020 года организовать учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся 1 – 11 классов до отмены временного порядка обучения.

2. Заместителям директора по учебной работе:

2.1. 23.03.2020 провести совещания с педагогами образовательной организации по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате;

2.2. до 26.03.2020 г сформировать базу данных по педагогам по форме (Приложение 1);

2.3. до 30.03.2020 провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала;

2.4. до 30.03.2020 сформировать график проведения занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы педагогов;

2.5 организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения на период дистанционного обучения;

2.6 организовать обучение и консультативную помощь педагогам по вопросам организации дистанционного обучения;

2.7 обеспечить контроль соблюдения работниками общеобразовательной организации режима работы;

2.8 обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения;

2.9 обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

3. Специалисту по ЭВТ Исаевой С.Я.

3.1. создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальные нормативные акты, утвержденный режим работы школы, график и форму проведения занятий по классам на период с 01 – 12 апреля 2020 года, Памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника.

3.2 до 30.03.2020 разместить методические рекомендации, памятки для родителей, детей по организации удаленного обучения.

4. Педагогам:

4.1. Провести корректировку рабочих программ и оформить лист коррекции рабочих программ, предусмотрев обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки в соответствии с расписанием); обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме (Приложение 2);

4.2. до 27.03.2020 определить набор ЭИОС для организации обучения своему предмету;

4.3. до 27.03.2020 определить средства коммуникации с участниками образовательных отношений;

4.4. до 30.03.2020 определить допустимый объем домашних заданий (один-три раза в неделю в зависимости от учебного предмета);

4.5. до 30.03.2020 определить формат выполнения домашних заданий дистанционным способом;

4.6. подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период дистанционного обучения в электронном виде;

4.7 обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о результатах обучения детей с применением ЭИОС.

5. Классным руководителям:

5.1. до 30.03.2020 довести до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность правильного выбора формы обучения путем заполнения письменного заявления и представления в электронной форме скана или фото подписанного заявления классному руководителю (приложение 3);

5.2. обеспечить ежедневный мониторинг обучающихся, которые охвачены обучением и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни или по другим причинам.

5.3. Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия №9»



/М.Б.Кузнецова/

№ п/п	Ф.И.О. педагога	предмет	номер телефона, наличие мессенджера (какой)	электронная почта	технические возможности (наличие компьютера, подключение к Интернет дома)	преимущественные формы работы (рассылка в WA, электронная почта, видеоконференция, ведение группы в социальной сети, Skype, образовательные платформы (какие))

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

рабочей программы

по _____ в _____ классе

с 1.04. по 12.04 2020г.

учителя _____

№ п/п	тема	Форма подачи учебного материала	дата

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия №9» Московского района г.Казани
Кузнецовой М.Б.

от _____,
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

проживающего(ей) по адресу _____

_____ телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать для моего сына (дочери)

_____ ,
ученика(цы) _____ класса, обучение в дистанционной форме в период с 1 апреля
2019 – 2020 учебного года.

Гарантирую создание условий для обучения моего ребёнка в дистанционном режиме и
выполнение им заданий, назначенных учителями. Ответственность за жизнь, здоровье, а также
осуществление контроля учебного времени беру на себя.

Дата

Подпись