

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 130 имени Героя Российской Федерации  
майора С.А.Ашихмина» Московского района г.Казани**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол №19  
От 27.01.2022г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор \_\_\_\_\_ И.Н.Самаркина  
Введено в действие приказом  
от 28.01.2022г №23

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного комитета  
\_\_\_\_\_ Л.Х.Нуруллина

Протокол № 4  
От 27.01.2022

**Положение  
о критериях оценки эффективности деятельности педагогов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано на основании Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, разработанного в соответствии с Постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 18.08.2008г. №592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан», Трудового Кодекса Российской Федерации и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- Проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- Обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- Усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

**2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов.**

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами образовательного учреждения.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- \* учитель; \* педагог-психолог; \* педагог дополнительного образования;
- \* воспитатель группы продленного дня; \* педагог-организатор; \* социальный педагог;
- \* заведующий библиотекой; \* библиотекарь; \* преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности.

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные

профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, руководителей МО, членов профкома.

2.7. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного директором образовательного учреждения и согласованного с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

2.8. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.10. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.11. Определяются отчетные периоды по полугодиям.

2.12. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.13. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 5 числа отчетного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 7-9 числа отчетного периода;
- 10-12 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 14 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок

2.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.15. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.16. Количество баллов одного педагога не должно превышать:

- учитель - 60 баллов;
- педагог – психолог- 55 баллов;
- педагог-организатор – 50 баллов;
- социальный педагог -50 баллов;
- воспитатель группы продленного дня -50 баллов;
- преподаватель-организатор ОБЖ-50 баллов;
- педагог дополнительного образования -50 баллов

2.17. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.18. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.19. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в КТС образовательного учреждения.

### 3. Критерии оценки деятельности педагогов.

Оценочный лист эффективности деятельности  
учителя  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Итого баллы
1	Качество знаний обучающихся по итогам соответствующего вида контроля знаний (п.1)	%	40 - 100	7	2 раза в год	$(A/B) * 100\% * K$ , где А - (число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, административной контрольной работой у конкретного учителя), В - общая численность обучающихся по предмету; К – коэффициент группы сложности предметов. Для учителей русского языка и литературы, иностранного языка, математики, физики, химии устанавливается коэффициент ( <b>К</b> ) = 1 (1 –я группа сложности); для учителей истории, обществознания, ОДНКНР, биологии географии, родного языка, астрономии, начальных классов устанавливается коэффициент ( <b>К</b> ) = 0,7 (2-я группа сложности); для учителей физического воспитания, технологии, музыки, изобразительного искусства, ОБЖ устанавливается коэффициент ( <b>К</b> ) = 0,5; (3-я группа сложности) <b>Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, протокол о результатах административной контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образования</b>	
2	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад по предмету	единица	0-9	9	2 раза в год	Участник / призер / победитель K1 = 0,5 / 0,8 / 1,0 Официальные (от МО РФ, МО РТ) / другие K2 = 1,0 / 0,3 Очные / заочные (дистанционные) K3 = 1,0 / 0,3 Индивидуальное / массовое участие K4 = 1,0 / 0,5 Расчет: $N = P \times (K1+K2+K3+K4) / 4$ , где P – результат по уровню рос / респ / гор / район / школа P= 9 / 7 / 5 / 4 / 2 Если у учителя несколько победителей/призеров официальной очной олимпиады, результаты суммируются по каждому, но итог – не более максимального балла по данному критерию. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы	
3	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов конференций, конкурсов по предмету	единица	0-10	10	2 раза в год	Участник / призер / победитель K1 = 0,5 / 0,8 / 1,0 Официальные (от МО РФ, МО РТ) / другие K2 = 1,0 / 0,3 Очные / заочные (дистанционные) K3 = 1,0 / 0,3 Индивидуальное / массовое участие K4 = 1,0 / 0,5 Расчет: $N = P \times (K1+K2+K3+K4) / 4$ , где P – результат по уровню рос / респ / гор / район / школа P= 10 / 8 / 6 / 4 / 2 Если у учителя несколько победителей/призеров официальных конференций, конкурсов, суммируются результаты по каждому, но итог - не более максимального балла по данному критерию. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы	
4	Организация внеклассной работы	единица	0-5	5	2 раза в год	Участник / призер / победитель K1 = 0,5 / 0,8 / 1,0 Официальные (от МО РФ, МО РТ) / другие K2 = 1,0 / 0,3	

						<p>Очные / заочные (дистанционные) K3= 1,0 / 0,3</p> <p>Индивидуальное / массовое участие K4= 1,0 / 0,5</p> <p>Расчет: <math>N = P \times (K1+K2+K3+K4) / 4</math>, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район / школа P= 5 / 4 / 3 / 2 / 1</p> <p>Если у классного руководителя несколько победителей/призеров официальных конференций, конкурсов, суммируются результаты по каждому, но итог - не более максимального балла по данному критерию.</p> <p>Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы</p>
5	Участие учителя в профессиональных научно-практических конференциях	единица	0-5	7	2 раза в год	<p>За выступление учителя в <b>отчетный период</b> - по вопросам, связанным со школьным образованием K= 1,0</p> <p>Расчет: <math>N = P \times K</math>, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район P= 7 / 6 / 5 / 4.</p> <p>Если у учителя несколько мероприятий, то результаты по каждому суммируются, но итог - не более максимального балла по данному критерию.</p> <p>Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы</p>
6	Участие учителя в профессиональных конкурсах, грантах	единица	0-5	5	2 раза в год	<p><b>Конкурсы:</b> участник / призер / победитель K=0,5 / 0,8 / 1,0</p> <p>Расчет: <math>D = P \times K</math>, где P – результат по уровню Россия / респ / гор / район / школа P = 5 / 4 / 3 / 2 / 1</p> <p>Если у учителя несколько мероприятий, то результаты по каждому суммируются, но итог - не более максимального балла по данному критерию.</p> <p><b>Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы</b></p>
7	Распространение передового педагогического опыта	единица	0-6	6	2 раза в год	<p>Участие учителя в отчетный период в методических мероприятиях, публикациях:</p> <p>федерального уровня начисляется - 6 баллов;</p> <p>республиканского уровня - 4 балла;</p> <p>городского уровня – 3 балла;</p> <p>муниципального уровня – 2 балла;</p> <p>школьного уровня – 1 балл;</p> <p>наличие публикаций в Интернете (независимо от количества) -1 балл,</p> <p>при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения - ноль баллов</p> <p>(балл присваивается по наивысшему уровню)</p> <p><b>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий</b></p>
8	Общественная нагрузка, не входящая в функционал учителя, включая дополнительное образование	единица	0-5	5	2 раза в год	<p>За каждую единицу нагрузки 5 баллов (ведение сайта, спорт, автобус, больничные листы, питание, охрана труда);</p> <p>За каждую единицу внеурочной деятельности (кружок, подготовка к ГИА) – 5 баллов;</p> <p>За наставничество: наличие плана работы (дорожной карты) с молодым специалистом – 1 балл, наличие совместного проекта, мероприятия – 2 балла, реализация молодым специалистом индивидуального проекта за период работы – 3 балла.</p>
11	Работа с предметным кабинетом	единица	0-6	6	годовая	<p>Кабинет победитель, призер смотра-конкурса предметных кабинетов республиканского, муниципального уровня – 6 баллов; школьного – 4 балла; сохранность кабинета 1 балл; наличие паспорта кабинета – 1 балла. Если у учителя несколько показателей, результаты суммируются по каждому, но итог – не более максимального балла по критерию.</p>
<b>Штрафные баллы</b>						
12	По замечаниям в результате проверок надзорных органов	единица	0-7	7	годовая	<p>Наличие замечаний государственных надзорных органов, наличие жалоб – 7 баллов, наличие административных замечаний в рамках школы – 5 балла</p> <p><b>Акты проверок, приказы, аналитический материал</b></p>
14	За низкую трудовую исполнительность и дисциплину	единица	0-1	5	полугодовая	<p>Наличие замечаний по нарушению ВТР – 5 баллов;</p> <p>наличие замечаний по работе с образовательными и рабочими программами, журналами ЭЖ, ДО, ГПД, пр. – 5 баллов.</p>

						Приказы, аналитический материал	
ИТОГО - 60							

**Оценочный лист эффективности деятельности  
воспитателя группы продленного дня**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Итого баллы
1	Наполняемость групп	проценты	40-100	100-90 – 8 89-80 – 7 79-70 – 6 69-60 – 5 59-50 – 4 49-40 – 3 ниже 40% - 0	полугодовая	(A/B)*100%, где А - число учащихся в группе продленного дня, зачисленных по приказу, В - общая численность обучающихся в группе продленного дня на момент проверки <b>Журнал, аналитический материал</b>	
2	Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся, занимающихся в группе продленного дня	единица	0-2	2	полугодовая	При отсутствии случаев травматизма детей в период занятий в группе продленного дня в отчетный период начисляется 2баллов, при наличии указанных случаев баллы не начисляются <b>Журнал регистрации и учета несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса и акты (Ф. Н-2)</b>	
3	Общественная оценка деятельности воспитателя	проценты	0-10	10	годовая	(A/B)*100%, где А – количество положительных отзывов родителей обучающихся или лиц, их заменяющих, о деятельности воспитателя; В – общая численность респондентов. <b>Итоги анкетирования родителей обучающихся или лиц, их заменяющих, об эффективности деятельности воспитателя в группе продленного дня</b>	
4	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	единица	0 -10	10	полугодовая	При наличии у воспитателя в отчетный период открытых внеклассных мероприятий, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта в рамках методических мероприятий федерального уровня – 10 баллов; республиканского уровня - 7 балла; межрегионального (межрайонного) уровня -5 балла; муниципального уровня –3 балла, на уровне учреждения – 2 балл <b>План работы, приказы, программы мероприятий, отчет работника</b>	
5	Внедрение здоровьесберегающих технологий	единица	0-1	10	полугодовая	Наличие технологии (программы) – 10 баллов, отсутствие – 0 баллов <b>План работы, приказы, отчет работника</b>	
6	Использование ИКТ, ТСО на клубных часах	единица	0-1	10	полугодовая	Использование ИКТ, ТСО на клубных занятиях – 10 баллов, отсутствие – 0 баллов. <b>План работы, программы мероприятий, отчет работника</b>	

**Оценочный лист эффективности деятельности  
педагога-организатора  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Итого баллы
1	Положительная оценка со стороны ученического коллектива	%	0-75	7	квартальная	(А/В)*100%, где А–количество положительных голосов, В- количество опрошенных  Считается по итогам радтирования учащихся	
2	Проведение мероприятий республиканского уровня	единиц	0-n	7	Годовая (полугодовая, квартальная)	n – количество запланированных мероприятий, F – количество проведенных мероприятий  Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и итоговый приказ по мероприятию	
3	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах и т.д:					Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника	
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах международного, федерального уровня		0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие	
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах республиканского, межрегионального уровня		0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	N - количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие	
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах муниципального уровня		0-N	2	Годовая (полугодовая, квартальная)	N – количество запланированных мероприятий муниципального уровня F – в которых принято участие	
4	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению						
	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению федерального, международного уровня	место	0-N	4	Годовая (полугодовая, квартальная)	N – количество мероприятий федерального уровня, в которых запланировано участие педагогов, учащихся школы; F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места	
	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению республиканского, межрегионального уровня	место	0-N	3	Годовая (полугодовая, кварта	N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие педагогов, учащихся, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены	

					льная)	призовые места	
	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению муниципального уровня	место	0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие педагога, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места	
5	Работа по развитию школьного самоуправления, детских общественных организаций	проекты	0-n	10	квартальная	p – количество запланированных к реализации проектов по развитию школьного самоуправления, детских общественных мероприятий, социальной значимой деятельности подростков; F – в которых принято участие  Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и итоговый приказ по мероприятию, протоколы заседаний	
6	Участие детей, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН в деятельности объединений дополнительного образования школы, муниципального района	%	50-100	8	квартальная	A/B)*100%, A – количество учащихся группы риска, посещающие объединения дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, B – общее количество учащихся группы риска Считается на основании списка детей группы риска, их количество отслеживается по социальному паспорту образовательного учреждения. Посещаемость детей – отслеживается по учебным журналам педагогов дополнительного образования, в которых занимаются дети группы риска	
<b>ИТОГО- 50</b>							

**Оценочный лист эффективности деятельности педагога-психолога \_\_\_\_\_**  
**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	
1	Охват учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска» различными видами психологической помощи (психодиагностика, психоконсультирование, психокоррекция)	%	80-100	10	квартальная	(A/B)*100%, A – количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска», охваченных различными видами психологической помощи, B – общее количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска» <b>Учитывается журнал учета проведения индивидуальной и групповой работы</b>	
2	Внедрение современного ассортимента психолого-педагогических образовательных программ, методического инструментария	%	0-20	10	Годовая (полугодовая)	(A/B)*100%, A – количество единиц новых психолого-педагогических образовательных программ, методического инструментария, B – общее количество программ психолого-педагогических образовательных программ и методического инструментария, используемого педагогом-психологом <b>Учитывается наличие новых психолого-педагогических программ и методического</b>	

						<b>инструментария</b>	
3	Оценка деятельности педагога-психолога со стороны педагогического коллектива	%	50-100%	8	ежеквартально	(А/В)*100%, А – количество положительных голосов В – количество заполнивших анкету <b>Учитываются итоги проведения анонимного анкетирования</b>	
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах  Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах федерального, международного уровня	мероприятие	0-N	5	Годовая (полугодовая)	<b>наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника</b> 5*F/ N, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие	
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах республиканского, межрегионального уровня		0-N	3	Годовая (полугодовая)	3*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие	
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проекта муниципального уровня		0-N	2	Годовая (полугодовая)	2*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие; F – в которых принято участие	
5	Обобщение и распространение опыта работы по решению актуальных проблем по сохранению психического, соматического и социального благополучия учащихся и педагогических работников:					<b>наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника</b>	
	на республиканском и межрегиональном уровне	мероприятие	0-N	6	Годовая (полугодовая)	6*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых педагог запланировал участие; F – в которых принято участие	
	на уровне образовательного учреждения, муниципального образования	мероприятие	0-N	4	Годовая (полугодовая)	4*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых педагог запланировал участие; F – в которых принято участие	
6	Оказание консультативной помощи педагогическим работникам, родителям по работе с учащимися, др.	по отдельному алгоритму расчета	0-5	7	ежемесячно	A=0,25*x, где x – количество проведенных консультаций, но не более 7 баллов <b>Учитывается на основании анализа журналов учета проведения индивидуальной и групповой работы, наличие диагностических карт (листа регистрации, протокола консультации) учащихся, наличие заключения по итогам работы</b>	
<b>ИТОГО – 55</b>							

**Оценочный лист эффективности деятельности педагога дополнительного образования**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**



№ п /п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета
1	Сохранность контингента	%	55-100	10	ежеквартальная	(A/B)*100%, где А – количество занимающихся на отчетный период, В – количество учащихся пришедших в объединение по состоянию на 15.09. текущего года <b>Учитывается внутренняя поименная статистика по учебным группам отдела за подписью зав. Отделами (заместителя директора по учебно-воспитательной работе) за месяц.</b>
2	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях, проектах					<b>Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника</b>
	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях, проектах международного, федерального уровня		0-N	4	Годовая (полугодовая)	4*F/ N, где N – количество мероприятий федерального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие
	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях республиканского, межрегионального уровня		0-N	2	Годовая (полугодовая)	2*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие
	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях, проектах муниципального уровня		0-N	1	Годовая (полугодовая)	1*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие; F – в которых принято участие
3	Разработка и публикация методических рекомендаций, разработка и внедрение авторских программ	единиц	0-N	6	Годовая (полугодовая)	6*F/ N, где N – количество запланированных публикаций; F – количество фактически опубликованных материалов Учитывается наличие публикаций, копии статей, наличие материалов, размещенных на специализированных разделах сайта школы, МОиН РТ и т.д.
4	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях					<b>Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника</b>
	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях международного, федерального уровня		0-N	5	Годовая (полугодовая, квартальная)	5*F/ N, где N – количество мероприятий федерального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие
	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях республиканского уровня		0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	3*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие
	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях муниципального уровня		0-N	2	Годовая (полугодовая, квартальная)	2*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие
5	Привлечение грантов на развитие	%	0 – 1	5	Годовая	При наличии привлечённых грантов – 5

	объединения				я (полу одовая )	баллов, при отсутствии привлечения – 0 баллов <b>Учитывается наличие приказов, документов, подтверждающих привлечение грантов</b>	
6	Наличие призовых мест по итогам участия учреждения, педагогических работников, воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях по направлению деятельности педагога					<b>Учитываются приказы об итогах, грамоты, дипломы и др.</b>	
	международного, федерального уровня	мест о	0-N	6	Годова я (полу одовая , кварта льная)	6*F/ N, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места	
	республиканского, межрегионального уровня	мест о	0-N	4	Годова я (полу одовая , кварта льная)	4*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места	
	муниципального уровня	мест о	0-N	2	Годова я (полу одовая , кварта льная)	2*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места	
<b>ИТОГО - 50</b>							

**Оценочный лист эффективности деятельности  
педагога-преподавателя по ОБЖ  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Итого баллы
1	Успеваемость обучающихся	%	97-100	6	полугодовая	(A/B)*100%, где А - число учащихся, обучающихся без неудовлетворительных оценок, В - общая численность обучающихся <b>Отчет педагога по итогам учебного полугодия, классные журналы</b>	
2	Качество знаний обучающихся:	%	90-100	6	полугодовая	(A/B)*100%, где А - число учащихся, по предметам, обучающихся на «4» и «5», В - общая численность обучающихся по предметам <b>Отчет педагога по итогам учебного полугодия, классные журналы</b>	
3	Выполнение программных требований по организации пятидневных учебных сборов	%	0-1	6	Годовая	Проведение выездных учебных сборов в соответствии с требованиями рабочей программы по ОБЖ - 6 балла, полное или частичное невыполнение требований рабочей программы в части проведения учебных сборов – 0 баллов <b>Отчет работника , классные журналы, приказы</b>	
4	Участие в профессиональных, методических конкурсах и мероприятиях, повышающих общественный имидж учреждения	единица	0-1	5	годовая	За участие преподавателя-организатора ОБЖ в отчетный период в профессиональных конкурсах, или подготовке и проведении мероприятий федерального уровня начисляется 5 баллов; республиканского уровня - 4 балла; межрегионального	

						(межрайонного) уровня -3 балла; муниципального уровня –2 балла, на уровне учреждения – 1 балл. при неучастии – 0 баллов <b>Почетные грамоты, дипломы, сертификаты, свидетельства участника конкурса, приказы по учреждению, определяющие ответственность работников за подготовке и проведение мероприятий , отчет работника</b>	
5	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, смотрах и др. по ОБЖ и гражданской обороне	балл	0-1	5	года	За подготовку преподавателем – организатором ОБЖ в отчетный период обучающихся –победителей, призеров (личное или командное первенство) олимпиад , смотров, соревнований по ОБЖ федерального уровня – 5 баллов; республиканского уровня –4 балла; межрегионального (межрайонного) уровня -3 балла; муниципального уровня –2 балла, на уровне учреждения –1 балл, при отсутствии учащихся –победителей и призеров – 0 баллов.  <b>Наличие документально зафиксированных призовых мест, почетные грамоты, дипломы, отчет работника</b>	
6	Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся в учебно-воспитательном процессе	единиц	0-1	10	полугодовая	Отсутствие случая детского травматизма во время учебно-воспитательного процесса- 10 баллов, наличие случая - 0 баллов <b>Журнал регистрации и учета несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса и акты (ф. Н-2)</b>	
7	Организация и проведение мероприятий по военно-патриотической работе и гражданской обороне	единиц	0-4	6	полугодовая	За проведение 4-х и более мероприятий начисляется 6 баллов, за отсутствие мероприятий– 0 баллов <b>Отчеты педагога о проделанной работе, организационные приказы, планы мероприятий</b>	
8	Постановка на учет юношей допризывного возраста в военкомат	%	70-100	10	года	(А/В)*100%, где А - число учащихся, поставленных на учет, В - общая численность юношей допризывного возраста <b>Отчет педагога о численности юношей поставленных на учет; подтверждающие документы из военкомата: акт сверки данных воинского учета граждан, не пребывающих в запасе в военном комиссариате (ф. № 20), справки о постановке на учет</b>	
9	Работа с предметным кабинетом	единиц	0-1	6	года	Кабинет победитель, призер смотра-конкурса предметных кабинетов республиканского, муниципального уровня – 6 баллов; школьного – 4 балла; сохранность кабинета – 3 балла; пополнение лаборатории учителя – 2 балла; наличие паспорта кабинета – 1 балл	
<b>ИТОГО- 60</b>							

**Оценочный лист эффективности деятельности  
заведующего библиотекой  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**

№	Наименование критерия	Единица	Диапазон	Вес	Период	Порядок расчета	Итого
---	-----------------------	---------	----------	-----	--------	-----------------	-------

п/п		нича изме рени я	зон значен ий	ой коэф фици ент	лично сть измен ения		баллы
1	Обращаемость фондов литературы (кроме учебников)	ед.	0,8-1,4	5	раз год	в Среднее число книговыдач, приходящихся на единицу фонда. В/А - общее количество библиотечного фонда (кроме учебников), В - общее количество книговыдач Отслеживается по журналу учета работы	
2	Посещаемость	ед.	15-18	5	раз год	в Среднее количество посещений на 1 читателя в год Посещаемость – отслеживается по журналу учета	
3	Читаемость	ед.	17-22	5	раз год	в Кол-во книг, прочтенных 1 читателем в течение года отслеживается по журналу учета работы	
4	Ведение электронных каталогов всего фонда	%	90-100%	5	раз год	в Оценивается объем и качество проведенных мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями А/В (А- количество единиц в электронном каталоге, В-количество единиц учета всего)	
5	Организация и проведение мероприятий республиканского уровня	ед.	0-N	4	раз год	в А=F Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом и итоговые приказы (F –фактический показатель, N- количество запланированных мероприятий)	
6	Организация и проведение мероприятий муниципального уровня	ед.	0-N	3	раз год	в А=F Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом и итоговые приказы (F –фактический показатель, N- количество запланированных мероприятий)	
7	Организация и проведение общешкольных мероприятий	ед.	5-N	2	раз год	в А=F Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом и итоговые приказы (N- количество запланированных мероприятий)	
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах федерального уровня		0-N	3	раз год	в А=F Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника ( N-количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие)	
9	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах межрегионального уровня		0-N	3	раз год	в А=F N-количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника	

10	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах муниципального уровня		0-N	3	раз в год	A=F, N-количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника	
11	Наличие и актуализация web-страницы библиотеки на сайте школы	Web-страницы	0-1	5	раз в квартал	Наличие и актуализация веб-страницы-1, отсутствие-0	
12	Публикация и освещение деятельности библиотеки в СМИ	ед.	0- N	3	раз в год	Наличие публикаций, портфолио - N, отсутствие-0	
13	Межведомственные отношения с ЦБС (наличие договора и плана работы)	ед.	1	4	раз в год	Наличие соответствующих документов	
<b>ИТОГО - 50</b>							

**Оценочный лист эффективности деятельности заместителя директора по УВР**  
**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Итого баллы
1	Эффективность управленческой деятельности по комплектованию и сохранности контингента						
1.1.	Средняя наполняемость классов	учащиеся	город - 25	3	год	<b>В городской местности</b> менее 25 учащихся – 0 баллов, 25 и более учащихся – 3 балла <b>Статотчеты на начало учебного года</b>	
1.2	Отсутствие учащихся со справками и оставшихся на повторное обучение по неуспеваемости	случай	0-1	10	год	При отсутствии данной категории обучающихся – 10 баллов; При наличие случаев – 0 баллов	
2	Квалификационный уровень курируемых педагогических работников	%	30-60	5	год	(A/B)*100%, где А – численность педагогических работников в целом по учреждению или по курируемому образовательным областям, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, В - общая численность педагогических работников в целом по учреждению или по курируемому образовательным областям <b>Аттестационные листы</b>	
3	Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся в основных и средних общеобразовательных учреждениях, итоговых контрольных работ, проводимых на муниципальном уровне	%		3 3 3	год	Средний балл за текущего года к результату прошлого года по учреждению более ср. показателя предыдущего года по курируемому направлению – 3 балла; Средний балл текущего года равен или ниже предыдущего – 0 баллов Средний балл по учреждению равен или более ср. показателя по муниципалитету по курируемому направлению – 3 балла; Средний балл по учреждению менее ср. показателя по муниципалитету – 0 баллов; Средний балл по учреждению равен или более ср. показателя по РТ по курируемому направлению – 3 балла; Средний балл по учреждению менее ср. показателя по РТ – 0 баллов	

4	Результативность участия в смотрах, конкурсах различного уровня						
4.1.	- учреждения;	единиц	0-4	1	годовая	При успешном участии учреждения в смотрах, конкурсах федерального уровня начисляется 1 балл, республиканского уровня - 1 балл; муниципального уровня – 1 балл, при неучастии- 0 баллов ( по курируемому направлению) ( балл присваивается по наивысшему уровню) <b>Наличие приказов, грамот, дипломов, свидетельств</b>	
4.2.	- педагогических работников;	единиц	0-4	4	годовая	При успешном участии педагогических работников в смотрах, конкурсах федерального, республиканского уровня начисляется 4 балла, муниципального уровня – 3 балла, школьного уровня – 2 балла; при неучастии – 0 баллов. ( балл присваивается по наивысшему уровню) <i>Примечание: критерии 4.2. рассчитывается с учетом результатов участия педагогических работников в мероприятиях, соответствующих профилю управленческой деятельности заместителя директора (курируемым образовательным областям).</i>	
4.3.	- обучающихся (воспитанников) в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях.	единиц	0-4	4	годовая	При наличии в учреждении обучающихся – победителей, призеров предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, конференций федерального и республиканского уровня начисляется 4 балла, муниципального уровня – 3 балла, школьного уровня – 2 балла; при отсутствии успешных результатов – 0 баллов( балл присваивается по наивысшему уровню) <b>Наличие документально зафиксированных призовых мест, приказов, почетных грамот, дипломов, свидетельств.</b> <i>Примечание: критерии 4.2. и 4.3. рассчитываются с учетом результатов участия учащихся в мероприятиях, соответствующих профилю управленческой деятельности заместителя директора (курируемым образовательным областям).</i>	
5	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта по курируемым образовательным областям	единиц	0-1	3	полугодия	За подготовку (участие в подготовке) и проведение на базе учреждения методических мероприятий по распространению передового педагогического опыта (семинаров, конференций и др.) федерального и республиканского уровня начисляется 3 балла, муниципального уровня – 2 балла, школьного уровня – 1 балл; при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения – 0 баллов( балл присваивается по наивысшему уровню) <b>План работы, приказы, программы методических мероприятий</b>	
6	Использование современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникативных, здоровьесберегающих в УВП	единиц	0-2	3	полугодия	При наличии 2-х и более занятий с учащимися (в том числе уроков, факультативных занятий кружковых занятий и др.) с использованием мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры и пр., здоровьесберегающих технологий.	
7	Высокий уровень организации и	единиц		10	полугодия	Выполнение плана внутришкольного	

	контроля (мониторинга) УВП	иц			довая	контроля. Организация предпрофильного и профильного обучения, качественное ведение документации	
8	Качественная организация работы общественных органов участвующих в управлении школой (методический совет, педагогический совет, совет школы)	единиц	0-3	4	полугодовая	За подготовку (участие в подготовке) и проведение начисляется 4 балла, при отсутствии – 0 баллов. <b>План работы, приказы, программы мероприятий</b>	
9	Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе	единиц		4	полугодовая	При отсутствии данной категории - 0 баллов, при наличии – 4 балла	
10	Выполнение срочной или незапланированной работы, а также работы, не входящей в функционал	единиц		10	полугодовая	При наличии - 10 баллов, при отсутствии – 0 баллов.	
<b>ИТОГО – 70</b>							

**Оценочный лист эффективности деятельности  
заместителя директора по ВР \_\_\_\_\_  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Итого баллы
1	Эффективность воспитательной деятельности по предотвращению преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии, к общей численности обучающихся	единиц	0-1	2	полугодовая	При отсутствии преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии за отчетный период – 2 балла, при наличии преступлений и правонарушений - 0 баллов <b>Информация, предоставляется соответствующими отделами, комиссиями по делам несовершеннолетних отделов (управлений) внутренних дел муниципального образования</b>	
2	Охват детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, правоохранительных органов или на внутришкольном учете, дополнительным образованием	%	50-100	8	полугодовая	(А/В)*100%, А – численность учащихся группы риска, посещающих детские объединения (кружки) в учреждениях дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, В – общее количество учащихся из группы риска <b>Список учащихся, состоящих в группе риска, социальный паспорт образовательного учреждения. Журналы посещаемости педагогов дополнительного образования, в кружках которых занимаются дети из группы риска</b>	
3	Обеспечение участия учреждения, в соответствующих мероприятиях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности	%	90-100	8	годовая	(А/В)*100%, где А – количество мероприятий республиканского уровня, в которых было обеспечено участие за отчетный период, В – общее количество мероприятий республиканского уровня, проведенных в муниципальном образовании в отчетный период в соответствии с нормативными документами МОиН РТ <b>Приказы, определяющие ответственность работников учреждения за подготовку мероприятия, дипломы, сертификаты, свидетельства участников, планы воспитательной работы, отчет работника.</b>	
4	Результативность участия в смотрах, конкурсах, конференциях по направлениям						

	воспитательной, здоровьесберегающей деятельности:						
4.1	- учреждения;	единиц	0-1	1	годом	При успешном участии учреждения в смотрах, конкурсах, конференциях – 1 балл, при неучастии – 0 баллов ( балл присваивается по наивысшему уровню) <b>Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов приказов</b>	
4.2	- педагогических работников;	единиц	0-1	6	годом	При успешном участии педагогических работников в смотрах, конкурсах, конференциях федерального, республиканского уровня начисляется 6 баллов, муниципального уровня – 5 баллов, школьного уровня – 4 балла; при неучастии – 0 баллов (балл присваивается по наивысшему уровню) <b>Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, приказов</b>	
4.3	- обучающихся (воспитанников) в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях.	единиц	0-1	8	годом	При успешном участии обучающихся в конкурсах, смотрах, соревнованиях, др. мероприятиях федерального, республиканского уровня начисляется 8 баллов, муниципального уровня – 8 балл, школьного уровня – 7 баллов; при неучастии -0 баллов. (балл присваивается по наивысшему уровню) <b>Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов, приказов</b>	
5	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности	единиц	0-1	5	полугодов	За подготовку и реализацию на базе учреждения различных форм распространения передового педагогического опыта по направлениям воспитательной работы в рамках мероприятий федерального, республиканского уровня начисляется 5 баллов, муниципального уровня – 4 балла, школьного уровня – 3 балла; при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения – 0 баллов ( балл присваивается по наивысшему уровню) <b>План работы, приказы, программы методических мероприятий</b>	
6	Уровень организации каникулярного отдыха учащихся	%	30-60	12	квартальная	(А/В)*100%, где А - число учащихся, для которых организован каникулярный отдых, В – общая численность учащихся в учреждении <b>Учитывается наличие приказа, положения о мероприятии, отчетные данные учреждения</b>	
7	Отсутствие случаев травматизма в период проведения каникулярных мероприятий	случай	0-1	10	годом	Отсутствие случаев травматизма – 6 баллов, наличие случая травматизма - 0 баллов	
8	Выполнение срочной или незапланированной работы, а также работы, не входящей в функционал	единиц		10	полугодов	При наличии - 10 баллов, при отсутствии – 0 баллов.	
<b>ИТОГО – 70</b>							



**Оценочный лист эффективности деятельности  
заместителя директора по АХР  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №130» Московского района г.Казани**

№ п / п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета
<b>Заместитель директора по административно-хозяйственной работе</b>						
1	Сохранение и улучшение материально-технической базы образовательного учреждения	%	100-110	10	годовая	(А/В)*100%, где А – балансовая стоимость основных средств без стоимости недвижимого имущества за предшествующий год, В – балансовая стоимость основных средств без стоимости недвижимого имущества за отчетный период (за счет бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц и международных организаций, в том числе добровольные пожертвования) <b>Справка из бухгалтерии, отчетные данные</b>
2	Обеспечение условий в учреждении для выполнения:					
2.1	требований пожарной безопасности	единица	1-0	10	годовая	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний - 10 баллов
2.2	требований охраны труда	единица	1-0	10	годовая	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний - 10 баллов
2.3	использования энергосберегающего режима	%	100-95	10	годовая	(А/В)*100%, где А – объем потребления коммунальных услуг в отчетном периоде в натуральном выражении, В - объем потребления коммунальных услуг в предыдущем периоде в натуральном выражении
3	Готовность учреждения к новому учебному году	акт	0-1	10	годовая	Наличие акта о приеме школы, подписанного до начала учебного года (1 сентября) -10 баллов, при подписании акта позднее 1 сентября - 0 баллов.
4	Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	единица	1-0	10	полугодовая	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев в учреждении – 10 баллов, наличие указанных случаев - ноль баллов <b>По отчетной информации учреждений в органы управления образованием</b>
5	Обеспечение стабильной деятельности учреждения	%	0-1	5	полугодовая	Отсутствие аварийных ситуаций – 5 баллов, при наличии аварии – 0 баллов
<b>ИТОГО-65</b>						

**4 Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогов образовательного учреждения и действует до принятия нового.

ОТПРАВИТЕЛЬ МБОУ "Средняя Общеобразовательная Школа №130 Имени Героя Российской Федерации Майора С.А.Ашихмина"	<b>ПОДПИСАНО</b>
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Самаркина Ирина Николаевна	
ДОЛЖНОСТЬ Директор	
СЕРТИФИКАТ 00991280801FAAF15BA3173E5BBA8F1E1 7	ПОДПИСАН 01.12.2024 14:28:05 МСК
<b>ПОДПИСЬ ВЕРНА</b>	