

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №130
имени Героя Российской Федерации майора С.А.Ашихмина»
Московского района г.Казани**

ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ФОП НОО

от «28» августа 2023 г. № 399

Казань, 2023

Система условий реализации программы начального общего образования, созданная в образовательной организации, направлена на:

- ¹⁾ достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования, в том числе адаптированной;
- ²⁾ развитие личности, её способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, самореализацию обучающихся, в том числе одарённых, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования и социальных партнёров;
- ³⁾ формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми навыками, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентацию в мире профессий;
- ⁴⁾ формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданской ответственности, российской гражданской идентичности;
- ⁵⁾ индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
- ⁶⁾ участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и

педагогических работников в проектировании и развитии программы начального общего образования и условий её реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;

⁷⁾ включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды (класса, школы), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ при поддержке педагогических работников;

⁸⁾ формирование у обучающихся первичного опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;

⁹⁾ формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;

¹⁰⁾ использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;

¹¹⁾ обновление содержания программы начального общего образования, методик и технологий её реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учётом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

¹²⁾ эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;

¹³⁾ эффективное управление организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ начального общего образования.

1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Для реализации программы начального общего образования образовательная организация должна быть укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, связанных с достижением целей и задач образовательной деятельности.

Обеспеченность кадровыми условиями включает в себя:

¹⁾ укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками;

²⁾ уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в реализации основной образовательной программы и создании условий для её разработки и реализации;

³⁾ непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации, реализующей образовательную программу начального общего образования.

Укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками характеризуется замещением 100 % вакансий, имеющихся в соответствии с утверждённым штатным расписанием.

Уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в реализации основной образовательной программы и создании условий для её разработки и реализации, характеризуется наличием документов о присвоении квалификации, соответствующей должностным обязанностям работника.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации, служат квалификационные характеристики, указанные в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

В основу должностных обязанностей положены представленные в профессиональном стандарте «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» обобщённые трудовые функции, которые могут быть поручены работнику, занимающему данную должность.

Уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в реализации основной образовательной программы и создании условий для её

разработки и реализации, характеризуется также результатами аттестации — квалификационными категориями.

Кадровое обеспечение

МБОУ «Школа №130 г. Казани» укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой образовательного учреждения.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников МБОУ «Школа №130 г.Казани» служат квалификационные характеристики.

Должность: руководитель образовательного учреждения.

Должностные обязанности: обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Должность: заместитель руководителя.

Должностные обязанности: координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Должность: учитель.

Должностные обязанности: осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Должность: педагог-организатор.

Должностные обязанности: содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы.

Должность: педагог-психолог.

Должностные обязанности: осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся. *Требования к уровню квалификации:* высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по

направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.

Должность: воспитатель в ГПД.

Должностные обязанности: осуществляет деятельность по воспитанию детей. Осуществляет изучение личности обучающихся, содействует росту их познавательной мотивации, формированию компетентностей.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

Должность: педагог дополнительного образования.

Должностные обязанности: осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

Требования к уровню квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

Должность: заведующий библиотекой.

Должностные обязанности: обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно- нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся.

Требования к уровню квалификации: высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учётом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям осуществляется не реже одного раза в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательной организацией.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Информация об уровне квалификации педагогических и иных работников, участвующих в реализации настоящей основной образовательной программы и создании условий для её разработки и реализации, может оформляться следующим образом:

Категория работников	Подтверждение уровня квалификации документами об образовании (профессионал	Подтверждение уровня квалификации результатами аттестации
----------------------	--	---

	ьной переподготовк е) (%)	на соответствие занимаемой должности (%)	квалификационная категория (%)
Педагогические работники	100%	28%	72%
Руководящие работники	100%	-	100%
Иные работники	100%	100%	-

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Непрерывность профессионального развития педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего образования, характеризуется долей работников, повышающих квалификацию не реже 1 раза в 3 года.

При этом могут быть использованы различные образовательные организации, имеющие соответствующую лицензию.

В ходе реализации основной образовательной программы предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС начального общего образования:

- 1) обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- 2) освоение системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- 3) овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС начального общего образования.

Одним из важнейших механизмов обеспечения необходимого квалификационного уровня педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего образования, является система методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС начального общего образования.

Актуальные вопросы реализации программы начального общего образования рассматриваются методическими объединениями, действующими в образовательной организации, а также методическими и учебно-методическими объединениями в сфере общего образования, действующими на муниципальном и региональном уровнях.

Педагогическими работниками образовательной организации системно разрабатываются методические темы, отражающие их непрерывное профессиональное развитие отражено в приложениях к рабочим программам по предметам.

2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Психолого-педагогические условия, созданные в образовательной организации, обеспечивают исполнение требований ФГОС НОО к реализации основной образовательной программы начального общего образования, в частности:

- 1) обеспечивают преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего

образования;

2) способствуют социально-психологической адаптации обучающихся к условиям образовательной организации с учётом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;

3) способствуют формированию и развитию психолого-педагогической компетентности работников образовательной организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

4) обеспечивают профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности.

В образовательной организации психолого-педагогическое сопровождение реализации программы начального общего образования осуществляется квалифицированными специалистами (указать количество при наличии):

педагогом-психологом; учителем-логопедом; учителем-дефектологом; тьюторами;

социальным педагогом.

В процессе реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательной организацией обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений посредством системной деятельности и отдельных мероприятий, обеспечивающих:

1) формирование и развитие психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений;

2) сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся;

3) поддержка и сопровождение детско-родительских отношений;

4) формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;

5) дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания с учётом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся;

6) мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одарённых детей;

7) создание условий для последующего профессионального самоопределения;

8) формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;

9) поддержка детских объединений, ученического самоуправления;

10) формирование психологической культуры поведения в информационной среде;

11) развитие психологической культуры в области использования ИКТ.

В процессе реализации основной образовательной программы осуществляется индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, в том числе (указать при наличии):

обучающихся, испытывающих трудности в освоении программы основного общего образования, развитии и социальной адаптации;

обучающихся, проявляющих индивидуальные способности, и одарённых;

обучающихся с ОВЗ;

педагогических, учебно-вспомогательных и иных работников образовательной организации, обеспечивающих реализацию программы начального общего образования;

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Психолого-педагогическая поддержка участников образовательных отношений реализуется диверсифицировано, на уровне образовательной организации, классов, групп, а также на индивидуальном уровне.

В процессе реализации основной образовательной программы используются такие формы психолого-педагогического сопровождения, как:

¹⁾ диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода обучающегося на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года (*краткое описание диагностических процедур, методик, графика проведения — при наличии*);

²⁾ консультирование педагогов и родителей (законных представителей), которое осуществляется педагогическим работником и психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации (*расписание консультаций и сотрудников,*

уполномоченных их проводить);

³⁾ профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

3. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы начального общего образования

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования. Объём действующих расходных обязательств отражается в государственном задании образовательной организации.

Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок её оказания (выполнения).

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования бюджетного учреждения осуществляется исходя из расходных обязательств на основе государственного (муниципального) задания по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг, казённого учреждения — на основании бюджетной сметы.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом формирование и утверждение нормативов финансирования государственной (муниципальной) услуги по реализации программ начального общего образования осуществляются в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы начального общего образования — гарантированный минимально допустимый объём финансовых средств в год в расчёте на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы начального общего образования, включая:

- 1) расходы на оплату труда работников, участвующих в разработке и реализации образовательной программы начального общего образования;
- 2) расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения;
- 3) прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ с учётом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учётом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчёте на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством РФ или субъекта РФ.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счёт средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления начального общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу начального общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива

финансового обеспечения, определённого субъектом Российской Федерации.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов включаются расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным организациям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы начального общего образования (при наличии этих расходов).

Образовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств государственного (муниципального) задания. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения государственного задания, придерживаясь при этом принципа соответствия структуры направления и расходования бюджетных средств структуре норматива затрат на реализацию образовательной программы начального общего образования (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных организаций).

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учётом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС НОО при расчёте регионального норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность.

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объёма средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определёнными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами образовательной организации. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества деятельности образовательной организации и достигнутых результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование педагогическими работниками современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Образовательная организация самостоятельно определяет:

- ¹⁾ соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- ²⁾ соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- ³⁾ соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- ⁴⁾ порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов управления образовательной организации (например, Общественного совета образовательной организации), выборного органа первичной профсоюзной организации.

При реализации основной образовательной программы с привлечением ресурсов иных организаций, на условиях сетевого взаимодействия образовательная организация разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах.

Взаимодействие осуществляется:

¹⁾ на основе соглашений и договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

²⁾ за счёт выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся образовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Примерный календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчёты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы разрабатываются в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Примерный расчёт нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования соответствует нормативным затратам, определённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 662 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 ноября 2021 г., регистрационный № 65811).

Примерный расчёт нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования), связанные с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на очередной финансовый год.

4. Информационно-методические условия реализации программы начального общего образования

Информационно-образовательная среда как условие реализации программы начального общего образования

В соответствии с требованиями ФГОС НОО реализация программы начального общего образования обеспечивается современной информационно-образовательной средой.

Под **информационно-образовательной средой (ИОС)** образовательной организации понимается открытая педагогическая система, включающая разнообразные информационные образовательные ресурсы, современные информационно-коммуникационные технологии, позволяющие организовать дистанционную форму обучения, способствующие реализации требований ФГОС.

Основными компонентами ИОС являются:

¹⁾ учебно-методические комплекты по всем учебным предметам на языках обучения, определённых учредителем образовательной организации;

²⁾ учебно-наглядные пособия (средства натурального фонда, печатные средства надлежащего качества демонстрационные и раздаточные, экранно-звуковые средства, мультимедийные средства);

³⁾ фонд дополнительной литературы (детская художественная и научно-популярная литература, справочно-библиографические и периодические издания).

Образовательной организацией применяются информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов и ресурсов Интернета, а также прикладные программы, поддерживающие административную деятельность и обеспечивающие дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений как внутри образовательной организации, так и с другими организациями социальной сферы и органами управления. Функционирование ИОС требует наличия в образовательной организации технических средств и специального оборудования.

Образовательная организация должна располагать службой технической поддержки ИКТ.

Информационно-коммуникационные средства и технологии

обеспечивают:

1. достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения при реализации требований ФГОС НОО;
2. формирование функциональной грамотности;
3. доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
4. доступ к электронным образовательным источникам, указанным в рабочих программах учебных предметов, с целью поиска и получения информации (учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на съёмных дисках, контролируемым ресурсам локальной сети и Интернета);
5. организацию учебной и внеурочной деятельности, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, с использованием электронных пособий (обучающих компьютерных игр, тренажёров, моделей с цифровым управлением и обратной связью);
6. проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
7. реализацию индивидуальных образовательных планов, осуществление самостоятельной образовательной деятельности обучающихся при поддержке педагогических работников;
8. включение обучающихся в проектно-конструкторскую и поисково-исследовательскую деятельность;
9. проведение наблюдений и опытов, в том числе с использованием специального и цифрового оборудования;
10. фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса;
11. проведение массовых мероприятий, досуга с просмотром видеоматериалов, организацию театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием и освещением;
12. взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством локальной сети и Интернета;
13. формирование и хранение электронного портфолио обучающегося.

При работе в ИОС должны соблюдаться правила информационной безопасности при осуществлении коммуникации в школьных сообществах и мессенджерах, поиске, анализе и использовании информации в соответствии с учебной задачей, предоставлении персональных данных пользователей локальной сети и Интернета.

Образовательной организацией определяются необходимые меры и сроки по формированию компонентов ИОС для реализации принятых рабочих программ начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Создание в образовательной организации информационно-образовательной среды может быть осуществлено по следующим параметрам:

№ п/п	Компоненты ИОС	Наличие компонентов ИОС	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС НОО
I	Учебники по всем учебным предметам на языках обучения, определённых	частично	До 2026

	учредителем образовательной организации		
II	Учебно-наглядные пособия	частично	До 2026
III	Технические средства, обеспечивающие функционирование ИОС	частично	До 2026
IV	Программные инструменты, обеспечивающие функционирование ИОС	частично	До 2026
V	Служба технической поддержки	частично	До 2026

Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности включают:

- ¹⁾ параметры комплектности оснащения образовательной организации;
- ²⁾ параметры качества обеспечения образовательной деятельности.

5. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материально-техническая база образовательной организации обеспечивает:

- ¹⁾ возможность достижения обучающимися результатов освоения программы начального общего образования;
- ²⁾ безопасность и комфортность организации учебного процесса;
- ³⁾ соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- ⁴⁾ возможность для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры организации.

В образовательной организации должны быть разработаны и закреплены локальными актами перечни оснащения и оборудования, обеспечивающие учебный процесс.

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФГОС НОО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. № 966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

- ¹⁾ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённые постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 2 от 28 сентября 2020 г.;
- ²⁾ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 2 от 28 января 2021 г.
- ³⁾ перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (в соответствии с действующим Приказом Министерства просвещения РФ);
- ⁴⁾ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания» (зарегистрирован 25.12.2019 № 56982);
- ⁵⁾ аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами образовательной организации, разработанные с учётом особенностей реализации основной

образовательной программы в образовательной организации;

⁶⁾ Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 48; 2021, № 15, ст. 2432);

⁷⁾ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58).

В зональную структуру здания образовательной организации включены:

¹⁾ входная зона;

²⁾ учебные классы с рабочими местами обучающихся и педагогических работников;

³⁾ учебные кабинеты (мастерские, студии) для занятий технологией, музыкой, изобразительным искусством, хореографией, иностранными языками;

⁴⁾ библиотека с рабочими зонами: книгохранилищем, медиатекой, читальным залом;

⁵⁾ актовый зал;

⁶⁾ спортивные сооружения (зал, бассейн, стадион, спортивная площадка);

⁷⁾ помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания;

⁸⁾ административные помещения;

⁹⁾ гардеробы, санузлы;

¹⁰⁾ участки (территории) с целесообразным набором оснащённых зон.

Состав и площади учебных помещений предоставляют условия для:

¹⁾ начального общего образования согласно избранным направлениям учебного плана в соответствии с ФГОС НОО;

²⁾ организации режима труда и отдыха участников образовательного процесса;

³⁾ размещения в классах и кабинетах необходимых комплектов специализированной мебели и учебного оборудования, отвечающих специфике учебно-воспитательного процесса по данному предмету или циклу учебных дисциплин.

В основной комплект школьной мебели и оборудования входят:

¹⁾ доска классная;

²⁾ стол учителя;

³⁾ стул учителя (приставной);

⁴⁾ кресло для учителя;

⁵⁾ столы ученические (регулируемые по высоте);

⁶⁾ стулья ученические (регулируемые по высоте);

⁷⁾ шкаф для хранения учебных пособий;

⁸⁾ стеллаж демонстрационный;

⁹⁾ стеллаж/шкаф для хранения личных вещей с индивидуальными ячейками.

Мебель, приспособления, оргтехника и иное оборудование отвечают требованиям учебного назначения, максимально приспособлены к особенностям обучения, имеют сертификаты соответствия принятой категории разработанного стандарта (регламента).

В основной комплект технических средств входят:

¹⁾ компьютер/ноутбук учителя с периферией;

²⁾ многофункциональное устройство/принтер, сканер, ксерокс;

³⁾ сетевой фильтр;

⁴⁾ документ-камера.

Учебные классы и кабинеты включают следующие зоны:

¹⁾ рабочее место учителя с пространством для размещения часто используемого оснащения;

²⁾ рабочую зону обучающихся с местом для размещения личных вещей;

³⁾ пространство для размещения и хранения учебного оборудования.

Организация зональной структуры отвечает педагогическим и эргономическим требованиям, комфортности и безопасности образовательного процесса.

Комплекты оснащения классов, учебных кабинетов, иных помещений и зон внеурочной деятельности формируются в соответствии со спецификой образовательной организации и включают учебно-наглядные пособия, сопровождающиеся инструктивно-методическими материалами по использованию их в образовательной деятельности в соответствии с реализуемой рабочей программой.

Оценка материально-технических условий может быть осуществлена, например, по следующей форме:

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/имеется в наличии
1. Компоненты оснащения учебного кабинета начальной школы	1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты. 1.1. Учебное оборудование Мебель и приспособления Технические средства Учебно-методические материалы: Учебно-методический комплект Учебно-наглядные пособия: 1.3.2.1. Средства натурного фонда: коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, лабораторное оборудование, коллекции народных промыслов, музыкальные инструменты, инструменты трудового обучения, приспособления для физической культуры ...). 1.3.2.2. Печатные средства: демонстрационные (таблицы, карты, портреты ...) и раздаточные (карточки с иллюстративным и текстовым материалами ...). 1.3.2.3. Экранно-звуковые средства (звукозаписи, видеофильмы, мультфильмы). 1.3.2.4. Мультимедийные средства (ЭОРы, электронные приложения к учебникам, электронные тренажёры). 1.3.2.5. Игры и игрушки. Методические рекомендации по использованию различных групп учебно-наглядных пособий. Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности	Имеется Имеется имеется Имеется Имеется Имеется Имеется
2. Компоненты оснащения методического кабинета	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты.	Имеется
начальной школы	2.2. Документация образовательного учреждения. 2.3. Комплекты контрольных материалов по предметам 2.4. Базы данных. 2.5. Материально-техническое оснащение	Имеется Имеется Имеется Имеется
3. Компоненты оснащения физкультурного зала:	Спортивный инвентарь	Имеется

На основе действующих санитарных правил оценивается наличие и размещение помещений, необходимого набора зон (для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности и отдыха, хозяйственной деятельности, организации питания), их площади, освещённость, воздушно-тепловой режим, обеспечивающие безопасность и комфортность организации учебно-воспитательного процесса.

Комплектование классов формируется с учётом:

- ¹⁾ возрастных и индивидуальных психологических особенностей обучающихся;
- ²⁾ ориентации на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;
- ³⁾ необходимости и достаточности;

⁴⁾ универсальности, возможности применения одних и тех же средств обучения для решения комплекса задач.

Интегрированным результатом выполнения условий реализации программы начального общего образования должно быть создание комфортной развивающей образовательной среды по отношению к обучающимся и педагогическим работникам:

¹⁾ обеспечивающей получение качественного начального общего образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, воспитание обучающихся;

²⁾ гарантирующей безопасность, охрану и укрепление физического, психического здоровья и социального благополучия обучающихся.

6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Условия реализации основной образовательной программы:

¹⁾ соответствие требованиям ФГОС;

²⁾ гарантия сохранности и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся;

³⁾ обеспечение достижения планируемых результатов освоения примерной основной образовательной программы;

⁴⁾ учёт особенностей образовательной организации, её организационной структуры, запросов участников образовательного процесса;

⁵⁾ предоставление возможности взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Раздел «Условия реализации программ начального общего образования» должен содержать:

¹⁾ описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;

²⁾ обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами образовательной организации при реализации учебного плана;

³⁾ перечень механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий реализации требований ФГОС;

⁴⁾ сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий реализации требований ФГОС;

⁵⁾ систему мониторинга и оценки условий реализации требований ФГОС.

Описание системы условий реализации образовательной программы должно базироваться на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической деятельности, включающей:

¹⁾ анализ имеющихся условий и ресурсов реализации образовательной программы начального общего образования;

²⁾ установление степени соответствия условий и ресурсов образовательной организации требованиям ФГОС, а также целям и задачам образовательной программы образовательной организации, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательной деятельности;

³⁾ выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;

⁴⁾ разработку механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий для реализации требований ФГОС с привлечением всех участников образовательной деятельности и возможных партнёров;

⁵⁾ разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий для реализации требований ФГОС;

⁶⁾ разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов сетевого графика (дорожной карты).

Модель сетевого графика (дорожной карты) по формированию необходимой системы условий реализации образовательной программы может быть разработана, например, по следующей форме:

Направление	Мероприятия	Сроки реализации
-------------	-------------	------------------

мероприятий		
Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО	1. Наличие решения органа государственного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) о введении в образовательной организации ФГОС НОО	Май
	2. Разработка на основе программы начального общего образования основной образовательной программы (ООП) образовательной организации	ежегодно
	3. Утверждение ООП организации, осуществляющей образовательную деятельность	август
	4. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС НОО	постоянно
	5. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС НОО, тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом	по мере необходимости
	6. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС НОО	по мере необходимости
	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС НОО	апрель (ежегодно)
	8. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учётом требований к необходимой и достаточной оснащённости учебной деятельности 9. Разработка: 1) образовательных программ (индивидуальных и др.); 2) учебного плана; 3) рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; 4) годового календарного учебного графика; 5) положений о внеурочной деятельности обучающихся; 6) положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; 7) положения об организации домашней работы обучающихся; 8) положения о формах получения образования;	по мере необходимости по мере необходимости
П.Финансовое обеспечение введения	1. Определение объема расходов необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов.	по мере необходимости

ФГОС НОО	2. Корректировка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. 3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	по мере необходимости
III. Организационное обеспечение введения ФГОС НОО	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС НОО	начало учебного года
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных организаций и организаций дополнительного образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	август
	3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	в течение года
	4. Привлечение органов государственного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы начального общего образования	по мере необходимости
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС НОО	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО	в течение учебного года
	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС НОО	сентябрь, по мере необходимости
	3. Разработка (корректировка) плана научно-методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС НОО	август
V. Информационное обеспечение введения ФГОС НОО	1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о введении ФГОС НОО	регулярно
	2. Широкое информирование родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса о введении и реализации ФГОС НОО	регулярно
	3. Обеспечение публичной отчётности образовательной организации о ходе и результатах введения и реализации ФГОС НОО	регулярно
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС НОО	1. Характеристика материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС НОО	апрель
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС НОО	в течение года
	3. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, санитарно-эпидемиологическим нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	в течение года
	4. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС НОО: укомплектованность библиотечно-информационного центра	в течение года

	печатными и электронными образовательными ресурсами; наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных, региональных и иных базах данных; наличие контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам локальной сети и Интернета;	
--	---	--

ОТПРАВИТЕЛЬ МБОУ "Средняя Общеобразовательная Школа №130 Имени Героя Российской Федерации Майора С.А.Ашихмина"		ПОДПИСАНО	
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Самаркина Ирина Николаевна			
СЕРТИФИКАТ 00B62CC0F2C34DFF4717181B3EAB507B D1		ПОДПИСАН 31.08.2023 21:40:47 МСК	
ПОДПИСЬ ВЕРНА			