



Химиков ул., 41а, г.Казань, Республика  
Татарстан, 420091

Химиклар ур., 41а, Казан ш.,  
Татарстан Республикасы, 420091

тел/факс: (843) 571-85-43, mail: sch130@bk.ru

**Приказ**  
«19» марта 2026 г.

**Боезык**  
№162

**О проведении всероссийских  
проверочных работ в 2026 году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 13.03.2026 №под-482/26 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году», приказом отдела образования по Кировскому и Московскому районам г.Казани от 17.03.2026г. №107 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки в штатном режиме:**

по учебному предмету «Русский язык» 23 апреля 2026г., на 2 уроке;  
по учебному предмету «Математика» 28 апреля 2026г., на 2 уроке;  
по учебным предметам Окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык 5 мая 2026г., на 2 уроке.

**1.1. Выделить кабинеты:** 1, 27, 25, 11, 10 (Химиков, 55);

**1.2. Назначить ответственными:**

2. 4а- Парфинович О.Г.
3. 4б- Габдулкаюмова Р.Д.
4. 4в- Хабибуллина П.С.
5. 4г- Шафигуллина О.А.
6. 4д – Саулина С.В.

**2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5-х классах в следующие сроки в штатном режиме, выделить кабинеты, назначить ответственными (Химиков, 41а):**

по учебному предмету «Русский язык» 20 апреля 2026г., на 2 уроке;

5а- 3.17 Пестерев Ю.А.

5б- 1.21 Абызова И.П.

5в- 2.10 Даянов Д.И.

5г- 1.23 Зайцева А.В.

5д- 2.21 Шакирова Э.Р.

по учебному предмету «Математика» 4 мая 2026г. на 2,3 уроке;

5а- 3.17 Пестерев Ю.А., Шакирова Э.Р.

5б- 1.21 Абызова И.П., Сафина В.Х.

5в- 2.9 Даянов Д.И., Галятдинова Р.Ф.

5г- 1.23 Зайцева А.В., Газизова Г.В.

5д- 2.21 Шакирова Э.Р., Даянов Д.И.

по учебным предметам: «История, литература, иностранный язык» 13 мая 2026г., на 2 уроке;

5а- 3.17 Гатауллина А.А.

5б- 2.12 Ахметзянова А.Р.

5в- 1.23 Зайцева А.В.

5г- 3.4 Нуруллина Л.Х.

5д- 2.9 Даянов Д.И.

по учебным предметам: «Биология», «География» 27 апреля 2026г., на 2,3 уроке;

5а- 3.17 Пестерев Ю.А., Шакирова Э.Р.

5б- 1.21 Абызова И.П., Сафина В.Х.

5в- 2.9 Даянов Д.И., Галятдинова Р.Ф.

5г- 1.23 Зайцева А.В., Газизова Г.В.

5д- 2.21 Шакирова Э.Р., Даянов Д.И.

**3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6-х классах в следующие сроки в штатном режиме, выделить кабинеты, назначить ответственными (Химиков, 41а):**

по учебному предмету «Русский язык» 24.04.2026г. на 2 уроке;

6а- 3.18 Сабирзянова Л.Х.

6б- 3.17 Гатауллина А.А.

6в- 2.17 Хабибуллина П.С.

6г-3.4 Пестерев Ю.А.

6д -3.16 Мурзина М.Н.

по учебному предмету «Математика» 20.04.2026г. на 2,3 уроке;

6а- 3.18 Вафина Я.З., Мурзина М.Н.

6б- 2.20 Гаврилова Н.В., Насыбуллина Г.Р.

6в- 3.4 Нуруллина Л.Х., Аксенова О.В.

6г- 3.15 Сабирзянова Л.Х., Лабутова О.В.

6д - 3.6 Галятдинова Р.Ф., Саляхова З.Ф.

по учебным предметам: «История, обществознание, литература, иностранный язык» 6 мая 2026г., на 2 уроке;

6а- 3.18 Вафина Я.З.

6б- 2.20 Гаврилова Н.В.

6в- 2.18 Хабибуллина П.С.

6г- 3.15 Сабирзянова Л.Х.

6д - 3.6 Галятдинова Р.Ф.

по учебным предметам: «Биология», «География» 4 мая 2026г., на 2,3 уроке;

6а- 3.18 Вафина Я.З., Карпеева М.В.

6б- 2.20 Гаврилова Н.В., Насыбуллина Г.Р.

6в- 3.4 Нуруллина Л.Х., Самаркина И.Н.

6г- 3.15 Сабирзянова Л.Х., Нуруллина Л.Х.

6д - 3.6 Галятдинова Р.Ф., Саляхова З.Ф.

**4.Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7-х классах в следующие сроки в штатном режиме, выделить кабинеты, назначить ответственными (Химиков, 41а):**

по учебному предмету «Русский язык» 30 апреля 2026г., на 2 уроке;

7а- 3.17 Аксенова О.В.

7б- 2.12 Ахметзянова А.Р.

7в- 1.23 Зайцева А.В.

7г- 2.11 Игошина З.М.

по учебному предмету «Математика» 13 мая 2026г., на 2,3 уроке;

7а- 2.19 Варламова А.О., Лабутова О.В.

7б- 3.7 Саляхова З.Ф., Емельянова Е.И.

7в- 2.18 Хуснутдинова Г.Н., Зайцева А.В.

7г- 2.12 Ахметзянова А.Р., Гатауллина А.А.

по учебным предметам: «История, обществознание, литература, иностранный язык» 22 апреля 2026г., на 2 уроке;

7а- 1.21 Абызова И.П.

7б- 1.24 Насыбуллина

7в- 3.9 Ефимова К.В.

7г- 3.7 Аксенова О.В.

по учебным предметам: «Биология», «География», «Физика», «Информатика» 20 апреля 2026г., на 2,3 уроке;

7а- 2.19 Варламова А.О., Лабутова О.В.

7б- 3.7 Саляхова З.Ф., Емельянова Е.И.

7в- 2.18 Хуснутдинова Г.Н., Зайцева А.В.

7г- 2.12 Ахметзянова А.Р., Гатауллина А.А.

**5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8-х классах в следующие сроки в штатном режиме, выделить кабинеты, назначить ответственными (Химиков, 41а):**

по учебному предмету «Русский язык» 7 мая 2026г., на 2 уроке;

8а- 3.1 Васильев А.А.

8б- 2.18 Хуснутдинова Г.Н.

8в- 1.20 Мурзина М.Н.

8г- 2.10 Ахметзянова З.Ф.

по учебному предмету «Математика» 15 мая 2026г., на 2,3 уроке;

8а- 1.20 Мурзина М.Н., Мурзина М.Н.

8б- 1.23 Зайцева А.В., Хуснутдинова Г.Н.

8в- 3.1 Васильев А.А., Емельянова Е.И.

8г- 3.16 Шакурова Г.М., Шакурова Г.М.

по учебным предметам: «История, обществознание, литература, иностранный язык» 29 апреля 2026г., на 2 уроке;

8а- 2.7 Карпеева М.В.

8б- 2.9 Даянов Д.И.

8в- 3.14 Емельянова Е.И.

8г- 3.16 Шакурова Г.М.

по учебным предметам: «Биология», «География», «Химия», «Физика», «Информатика» 11 мая 2026г., на 2,3 уроке;

8а- 2.11 Игошина З.М., Пестерев Ю.А.

8б- 3.14 Емельянова Е.И., Ахметзянова А.Р.

8в- 1.20 Мурзина М.Н., Варламова А.О.

8г- 2.10 Ахметзянова З.Ф., Шакурова Г.М.

**6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 10 классе в следующие сроки в штатном режиме, выделить кабинеты, назначить ответственными (Химиков, 41а):**

по учебному предмету «Русский язык» 13 мая 2026г., на 2,3 уроке, кабинет 3.1 Васильев А.А., кабинет 3.17 Ефимова К.В.

по учебному предмету «Математика» 27 апреля 2026г., на 2,3 уроке; кабинет 2.7 Аксенова О.В., кабинет 3.1 Васильев А.А.

по учебным предметам: «История, обществознание, литература, иностранный язык», «География», «Химия», «Физика»:

20 апреля 2026г. на 2,3 уроке, кабинет кабинет 2.7 Карпеева М.В., Васильев А.А.

15 мая 2026г. на 2 уроке, кабинет 1.21 Ефимова К.В., Карпеева М.В.

**7. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации в 4 классах заместителя директора по УР Тюркову С.В., в 5-8, 10 классах заместителя директора по УР Мурзину М.Н. и передать информацию об ответственных координаторах муниципальному координатору.**

**8. Школьным координаторам проведения ВПР Тюрковой С.В. и Мурзиной М.Н.:**

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

8.2. Актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

8.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания).

8.4. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР.

8.6. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

8.7. Обеспечить ежедневную работу в личных кабинетах ФИС ОКО.

8.8. Сформировать комиссию из числа руководителей ШМО для проверки ответов ВПР и обеспечить объективность проведения и проверки ВПР.

8.9. Провести работу по сравнительному анализу и обобщению результатов ВПР 2025 года и текущей успеваемости.

**9. Учителю, ответственному за проведение ВПР в кабинете:**

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- совместно с классным руководителем, в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- по окончании проведения работы собрать все комплекты и передать их школьному координатору проведения ВПР;
- заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

10. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР.

- Всем педагогам школы использовать результаты исследований использовать результаты исследований для:
  - совершенствования преподавания учебных предметов на основе аналитических выводов о качестве образования;
  - оценки уровня знаний и навыков обучающихся;
  - анализа и корректировки образовательного процесса;
  - определение индивидуальных потребностей обучающихся.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н.Самаркина