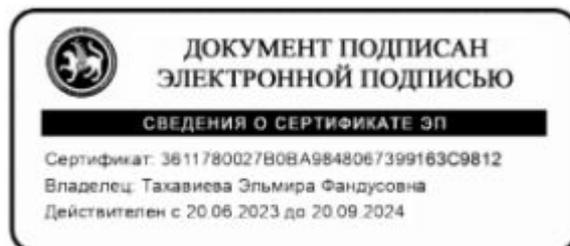


Принято Педагогическим Советом
МБОУ «Гимназия №102 имени
М.С.Устиновой» Московского
района г.Казани
Протокол № 1
от «28 » августа 2023г.

Утверждено и введено в
действие приказом по
по МБОУ «Гимназия №102
им.М.С.Устиновой»
Московского района г.Казани
№ 212 от «28 » августа 2023г.
Э.Ф.Тахавиева_____



ПОЛОЖЕНИЕ

**о получении и расходовании внебюджетных средств, поступивших от
приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных услуг
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №102 имени М.С.Устиновой»
Московского района г.Казани**

ПОЛОЖЕНИЕ

о получении и расходовании внебюджетных средств, поступивших от приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных услуг

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №102 имени М.С. Устиновой»

Московского района г.Казани

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о получении и расходовании внебюджетных средств, поступивших от приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных услуг (далее – Положение), является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения и расходования внебюджетных средств в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №102 имени М.С.Устиновой» Московского района г.Казани (далее – Гимназия).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федеральным Законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом Гимназии и иными локальными нормативными актами Гимназии.

1.3. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая и финансовая деятельность Гимназии по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности Гимназии его учредителем.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- «Внебюджетные средства» - средства, поступившие в соответствии с действующим законодательством в распоряжение Гимназии от приносящей доход деятельности, кроме бюджетных ассигнований, формируемых за счет источников, предусмотренных действующим законодательством, а также Уставом Гимназии;

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности (реализация образовательных программ) по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных (в том числе образовательных) услуг.

- «Гимназия» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №102» Московского района г.Казани, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные (в том числе образовательные) услуги потребителю или обучающемуся;

- «Смета доходов и расходов» - финансовый план учреждения, определяющий планируемые объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников их образования и направлений использования по кодам экономической классификации расходов на текущий финансовый год.

1.5. Источником формирования внебюджетных средств Гимназии являются:

- доходы Гимназии от оказания платных (в том числе образовательных) услуг;

- доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности;

- добровольные пожертвования, в том числе целевые, физических (или) юридических лиц;

- средства из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Перечень платных (в том числе образовательных) услуг, оказываемых Гимназией, а также порядок их предоставления, определяется Уставом Гимназии, Прейскурантом цен и Положением о порядке оказания платных (в том числе образовательных) услуг.

2. Порядок получения внебюджетных средств.

2.1. Привлечение внебюджетных средств Гимназией осуществляется строго на принципе добровольности.

2.2. Доходы (средства), полученные Гимназией от приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных услуг, являются дополнительным источником внебюджетного финансирования.

2.3. Руководитель и работники Гимназии не вправе принимать наличные денежные средства.

2.4. Денежные средства, полученные из источников, указанных в п.1.5. настоящего Положения, поступают на внебюджетный лицевой счет Гимназии (ЛБВ), открытым в территориальном отделении Департамента казначейства Республики Татарстан по г.Казани.

2.5. Ведение и обслуживание внебюджетного лицевого счета (ЛБВ) осуществляется МБУ «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений г.Казани» на основании договора на бухгалтерское обслуживание.

3. Основные направления и условия расходования внебюджетных средств.

3.1. Расходование внебюджетных средств (за исключением целевых взносов физических и (или) юридических лиц) производится Гимназией в соответствии со сметой доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, принятой решением Комиссии по расходованию внебюджетных средств Лицея (далее – Комиссия) и утвержденной руководителем Гимназии.

3.2. Комиссия создается приказом директора Гимназии и действует в соответствии с настоящим Положением.

Комиссия состоит из 7 человек, включая председателя Комиссии. В состав Комиссии включается 3 представителя от общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся Гимназии и 4 представителя Гимназии, включая руководителя.

3.3. Решение об избрании представителей в состав Комиссии принимается на общем собрании работников Гимназии с участием представителей общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся Гимназии и оформляется протоколом.

3.4. Комиссия избирает из своего состава председателя. Председателем избирается лицо, в отношении которого открыто проголосовало 2/3 членов Комиссии. Избрание председателя Комиссии оформляется решением Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости, председатель Комиссии вправе созвать внеочередное заседание.

Информация о времени и месте проведения заседания Комиссии размещается в общедоступном месте Гимназии не менее чем за 5 календарных дней до начала заседания Комиссии. Заседание Комиссии является открытым.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовала большая часть членов Комиссии, присутствовавших на заседании.

3.7. Комиссия определяет направления и порядок использования внебюджетных средств, в т.ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам, организационное, учебное и научно-

методическое обеспечение деятельности, а также на материально-техническое развитие Гимназии.

3.8. В расходную часть сметы включаются следующие направления:

- на оплату труда и начисления;
- на оплату налога на вмененный доход;
- на закупку материалов;
- на приобретение сувениров, подарков и тд.;
- на проведение мероприятий, конкурсов, соревнований, конференций и иных праздничных мероприятий;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на оплату коммунальных услуг;
- на оплату услуг связи, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности и прочих услуг;
- на укрепление материально-технической базы;
- на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- на содержание и текущий ремонт здания;
- на приобретение оборудования;
- на иные расходы, не противоречащие Уставу Гимназии и действующему законодательству.

3.9. Основным документом, определяющим распределение внебюджетных средств, полученных Гимназией от приносящей доход деятельности, является Смета доходов и расходов.

3.10. Комиссия разрабатывает Смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности на предстоящий финансовый год и представляет на утверждение руководителю Гимназии.

3.11. Смета доходов и расходов утверждается директором Гимназии.

3.12. Смета доходов и расходов от приносящей доход деятельности подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение гимназии, счета Гимназии для учета операций с указанными средствами.

3.13. Гимназия осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности согласно утвержденной смете доходов и расходов, в пределах фактически поступивших средств.

3.14. Имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Гимназии и подлежит обособленному бухгалтерскому учету.

4. Порядок расходования внебюджетных средств.

4.1. Доходы от платных, в том числе образовательных, услуг распределяются следующим образом:

№№	Направление расходов	КОСГУ	%
1	Фонд оплаты труда педагогического, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала с начислениями	211,213	75 %
	в т.ч. начисления на оплату труда		30,2
Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и необходимых отчислений принимаются за 100% и направляются на:			
2	Командировочные расходы	212	до 1%
3	Услуги связи	221	1-3%
2	транспортные услуги	222	до 4%
3	коммунальные услуги,	223	до 5%
4	услуги по содержанию имущества	225	до 20%
5	прочие услуги	226	до 14%
6	Прочие расходы	290	до 5%
7	Увеличение стоимости основных средств	310	до 30%
8	Увеличение стоимости материальных запасов	340	до 20%

4.2. Гимназия в лице директора распоряжается доходами в пределах утвержденной сметы доходов и расходов и несет ответственность за их эффективное использование.

4.3. Доходы, поступившие в течение финансового года (квартала) дополнительно к суммам, предусмотренным в Смете, могут быть использованы после соответствующих внесений в Смету в установленном порядке.

4.4. В течение финансового года (квартала) в случае необходимости допускается перераспределение процентного соотношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств путем перемещения ассигнований и лимитов.

4.5. Расходование внебюджетных средств осуществляется в пределах остатка денежных средств на внебюджетном лицевом счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренным в Смете.

4.6. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

5. Порядок расходования внебюджетных средств на заработную плату.

5.1. На выплату заработной платы за счет внебюджетных средств направляется не менее 75% от общего объема поступивших средств.

5.2. Заработная плата работникам за счет внебюджетных средств выплачивается в соответствии с условиями трудовых договоров и (или) дополнительных соглашений.

5.3. Основанием для выплаты работникам заработной платы за счет средств, полученных Гимназией от оказания дополнительных платных образовательных услуг, является табель учета рабочего времени (количество фактически проведенных занятий), приказ по Гимназии за подписью руководителя и сумма фактического поступившего дохода.

5.4. Размеры выплат за счет внебюджетных средств могут устанавливаться в процентном отношении к окладам (ставкам) или в абсолютных величинах.

5.5. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению комиссии Гимназии в пределах внебюджетных средств, направляемых на оплату труда работников. Конкретные размеры стимулирующих выплат определяются протоколом комиссии и утверждаются приказом руководителя.

5.6. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

5.7. При изменении или прекращении основания для дополнительной выплаты ее размер может быть изменен или выплата может быть отменена приказом руководителя учреждения.

5.8. Выплата надбавки за организацию работы по оказанию платных услуг руководителю Гимназии устанавливается на основании приказа Управления образования г.Казани и выплачивается в течении финансового года с 1 сентября по по 31 августа.

5.9. Перечень работников, получающих выплаты за счет внебюджетных средств в течении финансового года, определяется приказом руководителя Гимназии.

5.10. Выплата заработной платы работникам за счет средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии со сроками, установленными локальными актами Гимназии.

6. Формы контроля за соблюдением требований настоящего положения

6.1. Руководителем Гимназии обеспечивается ежегодное представление публичных отчетов о привлечении и расходовании внебюджетных средств, подтвержденных соответствующими документами.

6.2. Ежегодное представление публичного отчета осуществляется путем размещения его на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

7. Рассмотрение обращений о нарушении требований настоящего положения

7.1. В случае поступления письменного обращения учредителю Гимназии о нарушении требований настоящего Положения и действующего законодательства при получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц, на учредителя Гимназии возлагается обязанность проведения служебной проверки по указанному в нем факту.

7.2. Для проведения служебной проверки учредителем гимназии создается комиссия, в состав которой входят представители учредителя и учреждения.

7.3. За нарушение требований настоящего Положения при получении и расходовании внебюджетных средств руководитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.