

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 4
от «28» октября 2023 г.

Принято
с учётом мнения
родителей

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа №65»



Согласовано

Председатель Профкома
_____ Р.А.Павлова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ МБОУ «Школа № 65», НУЖДАЮЩИХСЯ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатной организации горячего питания для учащихся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке; а также в виде бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся 1 - 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающимся в дополнительной социальной поддержке, обучающимся на дому (далее - учащиеся), а именно:

- детям из малообеспеченных семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан, являющихся получателями ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 19.05.1995 N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей" (далее - Единое пособие на детей до 17 лет);
- детям из семей, находящихся в социально опасном положении.

2. В период обучения бесплатным питанием обеспечиваются:

- все учащиеся 1-4-х классов однократным горячим питанием;
- дети – граждане Украины, граждане Донецкой и Луганской народных республик и лица без гражданства, постоянно проживавшим на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, вынужденно покинувшим территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик и прибывшим на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке;
- учащиеся 5-11-х классов, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, однократным горячим питанием;
- учащиеся 5-11-х классов (за исключением учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, а также учащихся с ограниченными возможностями здоровья) питанием в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, на одного учащегося ежедневно путем предоставления по выбору учащегося комплекса с горячим напитком или скидки на горячее питание на указанную сумму;
- учащиеся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья двукратным горячим питанием; двукратное горячее питание учащимся с ограниченными возможностями здоровья и набор продуктов питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому, предоставляется при направлении в адрес образовательной организации соответствующего заявления с приложением документа, подтверждающего статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья;
- учащиеся 1-11-х классов, обучающиеся на дому, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке, набором продуктов питания (набор продуктов питания утверждается приказом Управления образования ИКМО г.Казани);
- учащиеся 5-11-х классов, обучающиеся на дому (за исключением учащихся, обучающихся на дому, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке согласно приложению к настоящему постановлению, а также учащихся с ограниченными возможностями здоровья), набором продуктов питания один раз в месяц в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, в учебный день на одного учащегося, состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г.Казани;
- учащиеся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому набором продуктов питания один раз в месяц, состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г.Казани;
- обеспечивается двукратное горячее питание учащимся 1-11-х классов – детям военнослужащих Российской Федерации, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Луганской и Донецкой народных республик и Украины, предоставляется при направлении в адрес образовательной организации соответствующего заявления с приложением документа, содержащего

сведения о принадлежности ребенка к членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего»;

- дети участников СВО обеспечиваются двухразовым горячим бесплатным питанием.

Меры социальной поддержки предоставляются для учащихся 5 - 11 классов в виде однократного горячего питания ежедневно в период обучения за счет средств бюджета г. Казани. Данная мера не может быть заменена денежной компенсацией или набором продуктов.

Набор продуктов питания для учащихся 1 - 11 классов, обучающихся на дому, формируется из ассортимента продуктов, входящих в продовольственный набор, предоставляется один раз по истечении месяца (не позднее десяти учебных дней следующего месяца) исходя из количества учебных дней в месяце. Ассортимент продуктов питания, входящих в продовольственный набор для учащихся, утверждается распорядительным документом уполномоченного органа Исполнительного комитета г. Казани.

Родители (законные представители) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для получения двухразового бесплатного горячего питания предоставляют заявление и копию заключения ПМПК.

Для организации питания обучающихся, родители которых находятся в зоне СВО, предоставляется заявление и справка, подтверждающая нахождения в зоне СВО.

2. Для организации питания учащихся:

2.1. в общеобразовательном учреждении создается комиссия по предоставлению мер социальной поддержки учащимся (далее - комиссия), состав которой утверждается директором учреждения. В состав комиссии рекомендуется включать педагога, ответственного за организацию питания учащихся, представителей общественных объединений родителей (законных представителей) учащихся. Общее количество членов комиссии должно составлять не менее пяти человек.

Комиссия:

- принимает заявления о предоставлении мер социальной поддержки от классных руководителей по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

- принимает справку из личного кабинета Социального фонда России, о получении единовременной денежной выплаты на несовершеннолетнего ребенка.

- посредством межведомственного взаимодействия запрашивает сведения (документы) из Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) о получателях Единого пособия на детей до 17 лет, рассматривает полученные сведения, а также представленные родителями заявления и принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;

- по предложению классного руководителя проводит обследование малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, их жилищных условий, определяет их материальное состояние, принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, которое наряду с результатами обследования фиксирует в акте по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

- утверждает списки учащихся ежемесячно до 20-го числа месяца, предыдущего отчетному;

2.2. классные руководители:

- принимают от родителей или лиц, их замещающих, заявления о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

- направляют заявления на рассмотрение комиссии в течение трех дней со дня их получения;

- вносят на рассмотрение комиссии предложения родительского комитета о проведении обследования малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, их жилищных условий, об определении их материального состояния в целях принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;

- сообщают педагогу, ответственному за организацию питания учащихся, о выпуске необходимого количества карт питания по мере возникновения потребности среди учащихся (в том числе при повреждении или утере карты);

2.3. родители или лица, их замещающие:

- направляют заявления о предоставлении мер социальной поддержки классным руководителям по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

- при необходимости по запросу комиссии представляют документы, подтверждающие размер дохода семьи;

- при потере или повреждении карты питания должны сообщить об этом классному руководителю, либо педагогу, ответственному за организацию питания учащихся, либо непосредственно в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, для блокировки утерянной или поврежденной карты и выпуска новой;

2.4. педагог, ответственный за организацию питания учащихся:

- ведет учет фактического количества учащихся;

- сообщает в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, о блокировке и выпуске необходимого количества карт питания по мере возникновения потребности среди учащихся (в том числе при повреждении или утере карты).

3. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- организацию сбалансированного по содержанию основных питательных веществ горячего питания учащихся в соответствии с действующим законодательством;

- реализацию буфетной продукции в соответствии с ассортиментным перечнем, согласованным с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан;

- организацию бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому;

- достоверность и своевременность представления реестра льготной категории учащихся в уполномоченный орган Исполнительного комитета г. Казани для расчета объема и стоимости мер социальной поддержки (до 23-го числа месяца, предыдущего отчетному);

- достоверность фактического количества питающихся бесплатно.

4. Уполномоченный орган Исполнительного комитета г. Казани утверждает и направляет в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, реестр учащихся в разрезе общеобразовательных учреждений г. Казани (до 25-го числа месяца, предыдущего отчетному).

5. Организация, осуществляющая организацию горячего питания:

- оказывает услуги по организации на льготных условиях горячего питания в общеобразовательных учреждениях для учащихся на территории г. Казани;

- оказывает услуги по организации бесплатного предоставления набора продуктов питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Казани учащимся, обучающимся на дому, с обязательным составлением акта приема-передачи;

- обеспечивает бесплатный первичный выпуск и обслуживание пластиковых карт питания для учащихся.

Приложение N 1
к «Положению о порядке организации питания
учащихся МБОУ «Школа №65»,
нуждающихся в дополнительной социальной поддержке»

В комиссию по организации питания
учащихся МБОУ «Школы №65»
(нужное подчеркнуть)

района г. Казани

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего(-ей) по адресу:

Заявление

Прошу предоставить моему сыну/дочери/подопечному,

(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О.)

учащемуся(-щейся) _____ класса, бесплатное питание.

Среднедушевой доход на члена семьи составляет _____ руб.

Дополнительно сообщаю:

(дата)

(подпись)

Приложение N 2
к «Положению о порядке организации питания
учащихся МБОУ «Школа №65»
нуждающихся в дополнительной социальной поддержке»

Акт

обследования семьи
учащегося _____ класса МБОУ «Школа №65»
_____ района г. Казани

_____ (Ф.И.О.)
от " ____ " _____ 20_ г.

Семья _____
(неполная, многодетная, находящаяся в социально опасном положении)
проживает по адресу: _____,

_____ (количество комнат, площадь, наличие удобств, коммунальная квартира,
общежитие, аренда)
Количество обучающихся детей в семье - _____,
количество иждивенцев в семье - _____.
Материальное состояние семьи _____.
(хорошее, среднее, ниже среднего)
Совокупный доход на члена семьи составляет _____ руб.
(по заявлению родителей)
Место работы родителей, занимаемая должность, среднемесячная зарплата:

_____.
Дополнительные сведения:

_____.
По результатам обследования жилищных условий и материального положения
семьи комиссия принимает решение: учащийся _____ класса _____

_____ (Ф.И.О.)

нуждается/не нуждается (нужное подчеркнуть) в мерах дополнительной социальной поддержки.

Председатель комиссии

(подпись, дата)

Члены комиссии:

(подпись, дата)

(подпись, дата)

(подпись, дата)

(подпись, дата)

Классный руководитель _____

(подпись, дата)

Приложение N 2
к «Положению о порядке организации питания
учащихся МБОУ «Школа №65»,
нуждающихся в дополнительной социальной поддержке»

В комиссию по организации питания

учащихся МБОУ «Школа №65»

(нужное подчеркнуть)

района г. Казани

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего(-ей) по адресу:

Заявление

Прошу предоставить моему сыну/дочери/подопечному,

(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О.)

учащемуся(-щейся) класса, бесплатное питание.

Основание (нужное подчеркнуть):

- ребенок с ограниченными возможностями здоровья;
- ребенок граждан, участвующих в специальной военной операции, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- ребенок граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции;
- ребенок граждан, участвующих в специальной военной операции и являющихся военнослужащими и лицами, проходящими службу в национальной гвардии Российской Федерации;
- ребенок граждан, проходящих военную службу в батальонах "Алга" и "Тимер", сформированных в Республике Татарстан;
- ребенок граждан, добровольно выполняющих военные задачи в ходе специальной военной операции;

- ребенок сотрудников Министерства внутренних дел по Республике Татарстан, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Татарстан, командированных в зону проведения специальной военной операции;
- ребенок - гражданин Украины, гражданин Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лицо без гражданства, постоянно проживавшие на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувшие территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывшие на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке.

Дополнительно сообщая:

(дата)

(подпись)