

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
протокол № 1от 28.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Казанская школа-интернат №7» М.Н. Гафарова
Приказ № 71-ОД от 31.08.2023г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: fe206fc32cb18d0104f7ba7ba2c0af68010bd658
Владелец: Гафарова М.И.ляша Набул.ловна
Действителен с 14 августа 2023 г. по 6 ноября 2024 г

Положение об интернате ГБОУ «Казанская школа-интернат №7 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности интернатных групп и групп с круглосуточным пребыванием обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья ГБОУ «Казанская школа-интернат №7» (далее Школа-интернат).

1.2. Группы организуются для обеспечения социальных гарантий на получение образования, повышение уровня воспитания и обучения, коррекционной и внеклассной работы в целях социальной защиты и успешной адаптации в обществе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, сохранения и укрепления их психофизического здоровья.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.07.1998 №2124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №2 273- ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (Санитарные правила СП 2.4.3648 – 20)
- Уставом школы-интерната.

1.4. Интернат не является юридическим лицом, не имеет собственного расчётного счёта; финансирование оказываемых интернатом услуг осуществляется школой-интернатом за счёт средств, получаемых от Учредителя.

II. Порядок организации и режим работы групп

2.1. Все жилые помещения подготавливаются к функционированию в летний период. Интернат располагается в здании школы и обеспечен помещениями и оборудованием, необходимым для круглосуточного проживания и проведения занятий, организации досуга, быта и отдыха обучающихся.

2.2. Во всех помещениях интерната соблюдаются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования.

2.3. В школе-интернате создаются группы с круглосуточным пребыванием для учащихся (воспитанников) 1-9 классов, проживающих от школы-интерната на расстоянии свыше 24 км.

2.4. Зачисление обучающихся (воспитанников) в интернатные группы производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора по школе-интернату с 1 сентября.

В отдельных случаях приём учащихся в школу-интернат может производиться в течение учебного года.

2.5. Воспитательный процесс в школе-интернате осуществляется на основании плана работы, утвержденного директором школы-интерната, и является составной частью плана работы всей школы-интерната.

2.6. Трудовое воспитание в интернате связано с привитием навыков самообслуживания

и поддержанием порядка и чистоты в своих комнатах.

2.7. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

2.8. Не допускается привлечение обучающихся к труду, непредусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

2.9. Запрещается привлекать обучающихся к работам, опасным для жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и т.д.)

2.10. В интернате составляется график дежурства детей в жилых, учебных помещениях и столовой.

2.11. Проживание в интернате школы регламентируется Режимом дня.

2.12. Режим дня в интернате, обеспечивающий сочетание обучения, труда и отдыха обучающихся, утверждается директором школы-интерната с учётом:

- возрастных и физиологических особенностей обучающихся;
- круглосуточного пребывания обучающихся в интернате.

2.13. Обучающиеся, проживающие в интернате, обязаны строго соблюдать Режим дня, утверждённый директором школы-интерната, выполнять установленные правила внутреннего распорядка, участвовать в работе по самообслуживанию.

2.14. Группы функционируют в течение всего учебного года (кроме школьных каникул).

2.15. Наполняемость групп для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи – 12 человек.

2.16. Группы комплектуются по возрастному диапазону, но исходя из имеющихся условий могут комплектоваться по принципу разновозрастных групп. При этом воспитатель, работающий на таких группах, несёт полную ответственность за охрану жизни и здоровья, развитие и коррекцию всех воспитанников группы.

2.17. Деятельность групп (классов) регламентируется Программой воспитательной работы, годовым планом работы школы-интерната, которые утверждаются директором школы и календарным планом воспитателя.

2.18. Работа в группах (классах) строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп с круглосуточным пребыванием.

2.19. В интернатных группах продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 1-1,5 часов 2 раза в день. Выход учащихся за территорию школы-интерната без сопровождения воспитателя запрещен.

2.20. В группах (классах) организуется самоподготовка учащихся, а также различные виды активной деятельности и отдыха: прогулка на пришкольном участке в сочетании с подвижными играми, экскурсиями; общественно-полезный труд на пришкольной территории. Общественно-полезный труд и работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с санитарными правилами.

2.21. Для воспитанников 1-х классов, посещающих группу круглосуточного пребывания, предусмотрен дневной сон продолжительностью 1-1,5 ч.

2.22. Занятия по самоподготовке следует начинать согласно режиму с обязательным проведением мероприятий по восстановлению необходимого уровня работоспособности учащихся (тихий час – 1 классы; прогулка 5-9 классы). Длительность выполнения домашних заданий не должна превышать 1-1,5 ч. - 2-3 классы; 1,5-2 ч. – 4-8 классы; 2-2,5 ч. 9 классы.

2.23. Для воспитанников интерната устанавливается бесплатное 5-разовое питание.

2.24. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с содержанием и ходом воспитательного процесса в группах;
- защищать законные права и интересы ребёнка;
- вносить предложения по улучшению работы и организации дополнительных услуг.

2.25. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- информировать о предстоящем отсутствии ребёнка не менее, чем за 1 день;
- обеспечивать и нести ответственность за выполнение своими детьми Устава школы-интерната, Правил внутреннего распорядка для учащихся и норм поведения;
- забирать ребёнка из интерната на выходные (суббота и воскресенье) и праздничные дни;

- возмещать материальный ущерб школе-интернату, причиненный его ребёнком;
- обеспечить пребывание ребенка в группе с круглосуточным пребыванием согласно установленному распорядку дня;
- тесно взаимодействовать с воспитателями и классными руководителями по вопросам воспитания своего ребёнка;
- контролировать посещение детьми учебных занятий, не допуская пропусков без уважительной причины.

III. Управление группами

3.1. Воспитатель закрепляется за группой заместителем директора по ВР. Он осуществляет воспитательную работу и присмотр за воспитанниками.

3.2. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным медицинским персоналом. Медицинский персонал несет ответственность за сохранность жизни и здоровья, соблюдение санитарно-гигиенических норм, соблюдение распорядка дня.

IV. Эксплуатация и штат интерната

4.1. Состав и площадь помещений в интернате определяются санитарными правилами и нормами устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса общеобразовательных учреждений, утверждаемыми в установленном порядке, и зависят от количества мест в интернате.

4.2. Общее руководство за функционированием интерната возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения, в распоряжении которого находится интернат.

4.3. Руководитель общеобразовательного учреждения обязан:

- укомплектовывать интернат мебелью, другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий, отдыха учащихся;
- содержать интернат в соответствии с установленными санитарными правилами, правилами и нормами устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса, правилами пожарной безопасности;
- своевременно производить необходимый капитальный и текущий ремонт здания, его жилых помещений и мест общего пользования, инженерно-технического оборудования и инвентаря;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в интернате.

4.4. Руководитель общеобразовательного учреждения несёт ответственность за:

- правильную эксплуатацию и содержание интерната;
- законность предоставления мест в интернате;

- поддержание в интернате установленного порядка, организацию быта учащихся, воспитательную, культурно-массовую и оздоровительную работу;

- создание надлежащих условий для охраны и укрепления здоровья учащихся.

4.5. Лица, осуществляющие воспитательную работу в интернате (далее воспитатели), назначаются из числа лиц с педагогическим образованием.

4.6. Воспитатели входят в педагогический совет общеобразовательного учреждения, работают по плану, утверждаемому руководителем общеобразовательного учреждения, и отчитываются перед педагогическим советом за организацию работы с учащимися.

4.7. Воспитатели интерната обязаны:

- проводить с учащимися, проживающими в интернате, мероприятия, предусмотренные планом;

- принимать меры по охране жизни и здоровья учащихся;

- организовывать занятия учащихся по выполнению домашних заданий по учебным предметам и оказывать им необходимую помощь;

- контролировать поведение учащихся, выполнение ими и законными представителями учащихся правил внутреннего распорядка, правил пожарной безопасности;

- следить за состоянием здоровья учащихся, их своевременным питанием.