

Принято
на заседании педагогического совета
протокол от «28» марта 2025 г. № 4
Введено в действие приказом
от «28» марта 2025г. № 52

Утверждаю

Директор МАОУ «Гимназия-
интернат №4»

А.Г. Ризатдинов

«28» марта 2025 года



Правила приема на обучение по
образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в
МАОУ «Гимназия-интернат №4»
Кировского района г.Казани

Казань, 2025

Правила приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Гимназия-интернат №4» Кировского района г. Казани

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее –Правила) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия-интернат №4» Кировского района г. Казани (далее Гимназия -интернат №4) разработаны в соответствии
- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема в школу);
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
 - Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240;
 - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом Гимназии-интернат №4, локальными нормативными актами Гимназии -интернат №4.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан РФ (далее- обучающиеся, ребенок, дети) в Гимназию -интернат №4 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Прием обучающихся в Гимназию-интернат №4 для получения основного общего и среднего общего образования осуществляется на вакантные места на основании результатов индивидуального отбора обучающихся (далее – индивидуальный отбор).

1.5. При определении профилей обучения на уровне СОО, реализуемых Гимназией-интернат №4, основными условиями являются:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности Гимназии-интернат №4;
- материальная база Гимназии-интернат №4;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.6. Профильное обучение на уровне СОО может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественно-научному;
- технологическому;
- универсальному (с углубленным изучением отдельных предметов)

1.7. Ответственность за организацию приема по индивидуальному отбору на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Гимназии -интернат №4 в соответствии с законодательством Российской Федерации и создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся, безопасное пребывание во время вступительных испытаний, возлагается на директора Гимназии -интернат №4.

2. Организация приема обучающихся

2.1. Для организации индивидуального отбора приказом директора Гимназии -интернат №4 создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования из числа педагогических, руководящих и иных работников Гимназии -интернат №4 (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав и срок полномочий Комиссии устанавливаются приказом директора Гимназии -интернат №4.

2.3. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Гимназии -интернат №4, локальными нормативными актами Гимназии -интернат №4, настоящими Правилами.

2.4. Полномочия Комиссии:

- прием и рассмотрение заявок от родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам приема для обучения в Гимназии-интернат №4;
- организация подготовки и проведения индивидуального отбора;
- осуществление контроля за соблюдением порядка проведения индивидуального отбора;

- обеспечение разработки контрольных и иных материалов, а также системы оценивания, необходимых для проведения индивидуального отбора;
- формирование рабочих групп по проверке работ обучающихся по соответствующим общеобразовательным предметам;
- подведение итогов индивидуального отбора и формирование рейтинга обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор;
- подготовка списков обучающихся для зачисления в Гимназию-интернат №4.

2.5. Комиссия рассматривает иные вопросы, связанные с приемом на обучение в Гимназию -интернат №4, возникающие в ходе проведения индивидуального отбора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Гимназии -интернат №4, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Гимназии -интернат №4.

2.6. По решению Комиссии на ее заседания могут быть приглашены иные работники Гимназии -интернат №4, не являющиеся членами Комиссии, обладающие специальными знаниями, необходимыми для принятия решения.

2.7. Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, на заседании. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава ее членов.

Решения принимаются Комиссией путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

2.8. Правила подачи заявок, порядок проведения индивидуального отбора, иная информация о приеме на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Гимназии -интернат №4 объявляются на официальном сайте Гимназии Гимназию-интернат №4.

2.9. При отсутствии вакантных мест на обучение по основным образовательным программам среднего общего образования прием по индивидуальному отбору не осуществляется.

2.10. Количество мест для приема, график проведения индивидуального отбора, в том числе сроки, время, место подачи заявлений, предмет, дата, время и место проведения индивидуального отбора, дата объявления результатов утверждаются распоряжением директора Гимназии -интернат №4.

2.11. Обучающемуся разрешается участвовать во вступительных испытаниях в рамках индивидуального отбора только один раз. Пересдача с целью повышения рейтингового балла не допускается.

2.12. Организация индивидуального отбора осуществляется по личным заявкам родителей (законных представителей) обучающегося, подаваемого при электронной регистрации.

Доступ к регистрации открывается за 30 дней до начала индивидуального отбора. Заявка об участии в индивидуальном отборе подается не позднее чем за 10

календарных дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного приказом директора Гимназии -интернат №4.

2.13. При электронной регистрации обучающегося в заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, в который поступает обучающийся;
- 5) информация о текущем месте обучения;
- 6) информация об обучении по программам дополнительного образования (при наличии);
- 7) информация об интересах и увлечения ребенка (по желанию)
- 8) информация об академических, спортивных и иных достижениях обучающегося;
- 9) иная информация, которую родитель (законный представитель) считает необходимым сообщить).

3. Порядок проведения индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся для приема в Гимназию-интернат №4 на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования проводится в форме вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.2. Вступительные испытания для приема на обучение проводятся в два этапа.

3.2.1. Первый этап вступительных испытаний проводится очно в форме тестирования по следующим предметам:

– для приема на уровень ООО – математика, русский язык, иностранный язык (английский);

– для приема в 10-е классы – математика, русский язык, иностранный язык (английский), два профильных предмета (в зависимости от заявленного для поступления профиля или предметов, изучение которых организовано на углубленном уровне).

3.2.2. Для вступительных испытаний устанавливается балльная шкала оценивания по каждому предмету.

3.2.3. Продолжительность вступительного испытания первого этапа составляет не более 60 минут по каждому предмету.

3.2.5. По итогам первого этапа Комиссией формируется рейтинг обучающихся с ранжированием по убыванию в зависимости от количества набранных баллов. При равном количестве баллов у двух и более обучающихся указанный рейтинг ранжируется с учетом академических, спортивных и иных достижений

обучающихся, среднего балла аттестата и результатов по предметам по итогам прохождения ГИА.

3.2.6. К участию во втором этапе вступительных испытаний допускаются обучающиеся, показавшие высокие результаты по итогам первого этапа.

Проходной балл на второй этап определяется из расчета не менее 2-х человек на одно место для поступления в Гимназию -интернат №4.

Список поступающих, допущенных ко второму этапу вступительных испытаний, утверждается решением Комиссии. ID-номера обучающихся, допущенных к участию во втором этапе вступительных испытаний, размещаются в соответствующем стенде в Гимназии -интернат №4 не позднее чем через три рабочих дня после дня вынесения решения Комиссией и/ или доводятся до сведения претендентов через электронную почту, указанную в заявке при регистрации.

3.2.7. Приглашения для прохождения второго этапа вступительных испытаний направляются на электронную почту, указанную при регистрации.

3.2.8. Претенденты, получившие приглашение в соответствии с подпунктом 3.2.7 настоящих Правил, прибывают на участие во втором этапе вступительных испытаний в режиме конкурсной смены (сборов) в Гимназию ю-интернат №4 в даты и на сроки, указанные в приглашении. Во время регистрации для участия во втором этапе вступительных испытаний родители (законные представители) претендента представляют следующие документы:

- согласие родителя (законного представителя) на участие претендента во втором этапе вступительных испытаний в режиме конкурсной смены (сборов) с проживанием в интернате Гимназии -интернат №4 с указанием даты приезда, Ф.И.О. и паспортных данных сопровождающего лица;
- согласие родителя (законного представителя) претендента на проведение психолого-педагогического собеседования;
- копия свидетельства о рождении претендента;

Кроме этого, во время заезда для участия во втором этапе испытаний обучающийся представляет справку об отсутствии контакта с инфекционными больными, выданную не ранее чем за три дня до начала испытаний.

3.2.9. Обучающиеся, не предоставившие в документы, предусмотренные пунктом 3.2.8 настоящих Правил, ко второму этапу вступительных испытаний не допускаются.

3.2.10. В случае не предоставления в установленный срок документов, указанных в пункте 3.2.8 настоящих Правил, Комиссия вправе не позднее чем за 5 дней до начала второго этапа испытаний пригласить следующего по рейтингу участника. Приглашение отправляется на электронную почту, указанную при регистрации.

3.2.11. Обучающиеся, не прибывшие для участия во втором этапе вступительных испытаний ко времени и к месту его проведения, выбывают из индивидуального отбора независимо от причин их отсутствия.

3.3. Второй этап вступительных испытаний проводится в режиме очной конкурсной смены (сборов) с проживанием в интернате Гимназии -интернат №4.

Очная конкурсная смена (сборы) включает в себя предметную подготовку (теоретические и практические занятия), внеурочные мероприятия, проектную деятельность и предполагает комплексный мониторинг готовности к обучению и проживанию в Гимназии.

Очная конкурсная смена (сборы) включают в себя теоретические и практические занятия, внеурочные мероприятия, интеллектуальные конкурсы, игры. Во внеурочной деятельности организуется разработка и защита проектов, написание мотивационного эссе, проводятся тренинги для мониторинга личностных особенностей ребенка. В условиях круглосуточного пребывания проводится наблюдение сформированности социально-бытовых, коммуникативных навыков. В программу второго этапа также входит психолого-педагогическое собеседование, которое проводится с письменного согласия родителей (законных представителей) участника.

По итогам очной конкурсной смены (сборов) Комиссия составляет список обучающихся, прошедших второй этап вступительных испытаний, который ранжируется по убыванию суммы баллов по результатам второго этапа вступительных испытаний при положительных рекомендациях наставников, тьютеров учебной группы и с учетом психолого-педагогического собеседования. Отметки «зачет»/«незачет» по отдельным предметам являются определяющими при прочих равных условиях.

Комиссия вправе принять решение о начислении дополнительных баллов победителям и призерам интеллектуальных соревнований и представлении подтверждающих документов в портфолио обучающегося, поданном при регистрации.

Итоговая сумма баллов по результатам вступительных испытаний на уровень СОО включает:

- средний балл аттестата не ниже 4,00;
- наличие у обучающихся годовых, экзаменационных и итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, которые планируется изучать в профильных классах на углубленном уровне (гуманитарный профиль – обществознание; химико-биологический профиль – химия или биология), а также по русскому языку, математике и английскому языку;
- результаты ГИА по учебным предметам, которые планируется изучать на углубленном уровне (гуманитарный профиль – обществознание; химико-биологический профиль – химия или биология), русскому языку, математике и английскому языку не ниже минимального первичного балла, представленного в таблице №1 (приложение 6). Данные таблицы могут корректироваться с учетом рекомендаций, представляемых в ежегодном приказе МО и Н РТ об утверждении минимального количества первичных баллов ОГЭ, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ ООО;
- результаты вступительных испытаний по русскому языку, математике, английскому языку (для всех профилей) и по учебным предметам, которые планируется изучать на углубленном уровне (гуманитарный профиль –

обществознание; химико-биологический профиль – химия, биология) - не ниже 75% правильного выполнения заданий (данный критерий для претендентов, освоивших уровень ООО в других образовательных учреждениях);

- наличие достижений (призовых мест) обучающихся в олимпиадах, конкурсных мероприятиях в сфере образования, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (муниципального, республиканского, всероссийского, международного), по предполагаемому профилю обучения, подтверждённых документально, за текущий и предыдущий учебные годы; (суммарно не более 10 баллов) (приложение 6, таблица №2);
- баллы по всем оценочным мероприятиям программы конкурсной смены;
- соблюдение Правил внутреннего распорядка;

Итоговая сумма баллов по результатам вступительных испытаний на уровень ООО включает:

- баллы по всем оценочным мероприятиям программы конкурсной смены;
- дополнительные баллы победителям и призерам интеллектуальных соревнований, конкурсов текущего и предыдущего учебного года (приложение 7, таблица №2);
- соблюдение Правил внутреннего распорядка;

3.4. По результатам вступительных испытаний Комиссия формирует и утверждает рейтинг обучающихся.

3.5. По результатам вступительных испытаний Комиссия формирует и утверждает список обучающихся, рекомендованных к зачислению для обучения в Гимназии - интернат №4, исходя из квоты мест для приема по индивидуальному отбору.

Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения кандидатов, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах Гимназии-интернат №4 информации с ID претендентов, успешно прошедших индивидуальный отбор рекомендованных к зачислению.

3.6. На основании списка приемной комиссии издается приказ о зачислении в течение пяти рабочих дней после принятия заявлений и документов.

4. Подача документов для зачисления в Гимназию-интернат №4 на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования для граждан РФ

4.1. Организация приема на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора Гимназии -интернат №4 в соответствии с формой, указанной в приложении.

4.2. Заявление (приложение 1,2) подается родителями (законными представителями) (на уровне ООО) и/ или обучающимися (на уровень СОО) в

Гимназию -интернат №4 при личном обращении и в сроки, установленные приказом директора Гимназии-интернат №4.

4.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- оригинал и копия свидетельства о рождении обучающегося либо документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- оригиналы и копии документов, подтверждающих результаты участия обучающегося в интеллектуальных соревнованиях;
- документ государственного образца об основном общем образовании (для поступающих на обучение по образовательным программам среднего общего образования);
- выписка из протокола с результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программам ООО (для поступающих на обучение по образовательным программам среднего общего образования);
- согласие на обработку персональных данных (приложение №3);
- согласие на психологическое сопровождение и тестирование (приложение №5);
- согласие на медицинский осмотр (приложение №4);
- согласие на прохождение тестирования на знание русского языка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, приложение №7);

4.4. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.4. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Родители (законные представители) имеют право предоставить иные документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.6. В случае отказа от поступления в Гимназию -интернат №4, непредставления заявления и документов в установленные сроки, Комиссия вправе пригласить для зачисления следующего по рейтингу обучающегося.

4.7. Все вопросы, связанные с приемом в Гимназию -интернат №4 и не урегулированные настоящими Правилами, решаются Комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Особенности приема и подачи документов для зачисления в Гимназию-интернат №4 на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования для иностранных граждан и лиц без гражданства

5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее – иностранные граждане) принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования и допускаются для участия в индивидуальном отборе при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

5.2. Перечень документов для приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также способы их подачи устанавливаются Порядком приема в школу.

Перечень дополнительных документов для иностранных граждан и лиц без гражданства:

копии документов, подтверждающих родство заявителя;
копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного представителя на территории России (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные законом или международным договором России документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в России);
копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
копии документов, удостоверяющих личность ребенка;
копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН;
медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
копии документов, подтверждающих осуществление родителем трудовой деятельности (при наличии);

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 5 по 11 класс) (при наличии);
копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.3. Гимназия- интернат №4 в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности документов, указанных в пункте 5.2 правил. В случае представления неполного комплекта документов, школа возвращает заявление без его рассмотрения

5.4. В случае представления полного комплекта документов, указанных в пункте 5.2 правил приема, Гимназия –интернат №4 в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку их достоверности. При проведении проверки Гимназия –интернат №4 обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

5.5. В течение рабочего дня после окончания подтверждения подлинности документов, указанных в пункте 5.2 правил приема, Гимназия –интернат №4 оформляет направление ребенка–иностранного гражданина в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Информация о направлении на тестирование направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии), а также в тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

5.6. Гимназия –интернат №4 получает результаты тестирования от тестирующей организации в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информацию о результатах тестирования и рассмотрении заявления о приеме на обучение ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение в течение 7 календарных дней.

7.8. Распорядительный акт о приеме на обучение ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина издается в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования и индивидуального отбора.

Приложение №1 (на уровень ООО)

Директору МАОУ «Гимназия-интернат № 4»

ФИО родителя (законного представителя)

домашний адрес:

№ телефона

E-mail:

З А Я В Л Е Н И Е.

1. Прошу принять в «_____» класс моего ребёнка

(фамилия, имя и отчество ребенка)

2. Дата рождения : _____

3. Место рождения: _____

4. Документы, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство, паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) _____

5. Место жительства ребенка (прописка/фактическое проживание): _____

6. ФИО и место жительства родителей (законных представителей, усыновителя / опекуна) ребенка)

(подчеркнуть нужное)

(прописка/фактическое проживание): _____

7. Сколько классов окончил ребенок: _____

8. Год поступления в 1 класс: _____

9. В качестве языков образования на период обучения в ОУ ребенка выбираю _____

языки

10. Прошу организовать для моего ребенка на уровне основного общего образования изучение учебного /-ых предмета/-ов _____

_____ в
рамках предметной области «Родной язык и родная литература» в объеме, предусмотренном учебным планом МАОУ «Гимназия-интернат № 4».

11. Ознакомлен(а) со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

- Уставом МАОУ «Гимназия-интернат № 4»;
- Лицензией МАОУ «Гимназия-интернат № 4» на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «Гимназия-интернат № 4»;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- Положением об интернате; - Положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся;
- Общеобразовательными программами;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

12. Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Подпись родителей (законных представителей) _____ (_____)

Расшифровка подписи

Дата «_____» _____ 20 ____ г.

Приложение №2 (на уровень СОО)

Директору МАОУ «Гимназия-интернат № 4»

ФИО претендента

домашний адрес:

№ телефона

Email:

З А Я В Л Е Н И Е.

1. Прошу принять меня

(фамилия, имя и отчество)

в «___» класс МАОУ «Гимназия-интернат № 4»

2.Дата рождения: _____

3.Место рождения: _____

4.Документ, удостоверяющий личность (паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

5. Место жительства (регистрация по месту жительства / фактическое проживание):

6.ФИО родителей / законных представителей, фактическое место их жительства:

7. Класс профильного обучения: _____

8. В качестве языков образования выбираю

языки

9. Прошу организовать изучение учебного /-ых предмета/-ов

в рамках предметной области «Родной язык и литература».

10.Ознакомлена с:

- Уставом МАОУ «Гимназия-интернат № 4», осуществляющей образовательную деятельность,
- Лицензией МАОУ «Гимназия-интернат № 4» на осуществление образовательной деятельности,
- Свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «Гимназия-интернат № 4»,
- Порядком приема граждан в МАОУ «Гимназия-интернат № 4» на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся,
- Положением об интернате,
- Общеобразовательными программами
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Подпись претендента _____

(_____)

Расшифровка подписи

Дата «___» _____ 20 __ г.

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных обучающегося и родителей (законных представителей)**

От _____
 ФИО родителя (законного представителя обучающегося) полностью

Место работы, должность _____

Телефон (домашний, сотовый): _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Обучающегося МАОУ «Гимназия-интернат № 4»

(ФИО обучающегося полностью)

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Даю согласие МАОУ «Гимназия-интернат № 4» на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка, в том числе:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность
 - сведения о родителях
 - данные об образовании
 - информация медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством)
 - иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса
- как в бумажном так и в электронном виде.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральными законами «Об образовании», «О персональных данных», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными, которые может совершать МАОУ «Гимназия-интернат № 4»: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

МАОУ «Гимназия-интернат № 4» вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: обучающимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы.

- размещать фотографии обучающегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях школы и на официальном сайте школы.
- предоставлять данные обучающегося для участия в школьных, районных, областных и всероссийских конкурсах, олимпиадах.
- производить фото-видеосъемки обучающегося для размещения на официальном сайте школы и СМИ, с целью формирования имиджа школы.
- включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами региональных, муниципальных и школьных органов Управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.
- размещать персональные данные обучающегося, родителей (законных представителей) в АИС «Контингент».

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 20 ____ г. и действует весь период обучения ребёнка в школе.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
 (подпись, ФИО родителя/законного представителя)

Добровольное согласие

Я _____
(ФИО родителя (законного представителя))

Согласен (согласна) на проведение в школе моему ребенку (Ф.И.О) _____

1. Антропометрии
2. Термометрии
3. Оказания 1-ой медицинской помощи
4. Осмотр на кожные заболевания и педикулез
5. Осмотр врачом
6. Проведении профилактических прививок по календарю и эпид. показаниям и ДСТ (Манту)
7. Проведении флюорографии

Дата рождения ребенка _____

Адрес проживания ребенка _____

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

ФИО/подпись медицинского работника _____

Приложение №5

Директору МАОУ
«Гимназия-интернат № 4»
Кировского района г. Казани

от _____

(Ф.И.О. родителя)

Согласие на психологическое сопровождение и тестирование

Я, _____, согласен (а) на
психологическое тестирование и сопровождение моего ребенка

_____ ,

обучающейся _____ класса.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
подпись ФИО

Таблица №1. Образовательный рейтинг для поступления в профильный класс уровня СОО

Профиль	Первичные баллы по предметам ГИА для отбора в профильные классы
Гуманитарный	Русский язык - 30 баллов Математика – 19 баллов Английский язык – 59 баллов Обществознание – 30 баллов
Химико-биологический	Русский язык 27 баллов Математика – 19 баллов Английский язык – 57 баллов Химия – 32 балла или Биология – 36 баллов

Таблица №2. Портфолио учащегося

Участие в олимпиадах, конкурсах, научной работе	Баллы
Победитель и призер Международных предметных олимпиад	6
Победитель и призер очных Международных конференций и интеллектуальных конкурсов	6
Победитель и призер Всероссийских предметных олимпиад	5
Победитель и призер очных Всероссийских конференций и интеллектуальных конкурсов	5
Победитель и призер регионального этапа Всероссийских и республиканских предметных олимпиад	4
Победитель и призер очных республиканских конференций и интеллектуальных конкурсов	4
Победитель и призер муниципального этапа Всероссийских и республиканских предметных олимпиад	3
Победитель и призер очных муниципальных конференций и интеллектуальных конкурсов	3
Мероприятия и конкурсы, проводимые вузами, учреждениями дополнительного образования (для уровня СОО по профилю поступления)	2

Приложение №7

(для иностранных граждан и лиц без гражданства)

Директору МАОУ
«Гимназия-интернат № 4»
Кировского района г. Казани

от _____

(ФИО родителя/ законного представителя)

Согласие на прохождение тестирования на знание русского языка

Я, _____, согласен (а) на
прохождение тестирования на знание русского языка моего ребенка

(ФИО ребенка)

_____ года рождения.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

/ _____
ФИО родителя/ законного представителя