

Директор МБОУ «Школа № 135 г.Казани»
Л.Р.Юсупова

Приказ « 20 16 г. № 295

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения работников
к совершению коррупционных правонарушений
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Школа № 135 г.Казани»

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работников МБОУ «Школа № 135 г.Казани» к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон), с учетом Методических рекомендаций, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 20.09.2010г №7666-17) и определяет перечень сведений содержащихся в уведомлениях организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.
2. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работников МБОУ «Школа № 135 г.Казани» к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку путем передачи его должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений или направления такого уведомления по почте.
3. Работник МБОУ «Школа № 135 г.Казани» обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. В случае нахождения работника в командировке в отпуске или вне рабочего времени он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) незамедлительно при первой возможности.
Уведомление представляется в письменном виде в двух экземплярах.
4. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении:
 - 1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, на имя которого направляется уведомление ;
 - 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника;