

ПРИНЯТО
Протоколом Общего собрания (конференции)
работников Лицея
от 27.12.2016г. № 4

Хасе/Косулничкова И.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей №131»

Приказ № 406-0 от « 31 » 12 2016г.

А.Б. Хабибуллина



ПОЛОЖЕНИЕ

№92

О психолого-медико-социальной службе МАОУ «Лицей №131» Вахитовского района г. Казани

I. Общие положения

Психолого-медико-социальная служба – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности лицея.

В состав ПМС службы входят квалифицированные специалисты в области психологии, медицины, валеологии, социальной педагогики: психолог.

ПМС служба школы имеет двойное подчинение: по административной линии – директору школы, по профессиональной медицине – гл. врачу участковой больницы.

Деятельность ПМС службы реализуется на основе комплексного подхода в работе с педагогами, учащимися, родителями по обеспечению их психологической поддержкой и сохранения здоровья.

Основной целью деятельности ПМС службы является обеспечение высококвалифицированного психолого-медико-социального сопровождения для всех участников образовательного процесса, способствующего:

- сохранению физического, психического и психологического здоровья;
- личностному развитию школьников;
- психологическому и валеологическому обеспечению инновационных процессов школы.

II. Цель деятельности ПМС службы реализуется в задачах:

- Создание условий для формирования здорового образа жизни у учащихся школы – интериоризация ценности здоровья в образ мира учащихся посредством воспитания культуры питания, культуры тела, использования оздоровительных методов, профилактики вредных привычек и др.;
- Создание условий для сохранения и укрепления психического здоровья учащихся школы путем развития склонности к позитивному мышлению, адекватной самооценки, готовности и умения выбирать эффективные жизненные стратегии и справляться с трудными жизненными ситуациями, формирование навыков эффективной коммуникации, повышение уровня социальной компетентности, овладения методами психологической защиты;
- Создание условий для личностного становления и развития учащихся через повышение их психологической, валеологической и гигиенической культуры и компетентности;
- Создание условия для построения учащимися собственной профессиональной перспективы через организацию всестороннего изучения их индивидуальных личностных особенностей, интересов и склонностей, а также состояния здоровья;
- Формирование благоприятного психологического климата в ученических группах;
- Участие в научно-исследовательской деятельности школы в области психологии, социальной педагогики, валеологии и медицине.

III. Взаимодействия и контакты

Сотрудники ПМС службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами родителей, учащихся, администрации школы, педагогов; настоящим положением; программой ПМС службы, Уставом школы.

Сотрудники ПМС службы осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией школы и родителями учащихся.

IV. Основные направления и виды деятельности

Приоритетные направления деятельности ПМС службы являются:

- **Практическое направление:** организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы диагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации школы, индивидуальным запросам родителей, учащихся и педагогов школы;
- **Прикладное направление:** создание системы повышения психологической, валеологической и гигиенической компетентности педагогических кадров, а также знакомство с психологическими, валеологическими и гигиеническими знаниями и навыками всех участников педагогического процесса;
- **Научно-исследовательское направление:** разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы диагностической, коррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с представителями ПМС службы и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

Основными видами деятельности ПМС службы являются:

- **Просвещение** – приобщение взрослых (учителей, родителей) и детей к психологическим, валеологическим и медицинским знаниям;
- **Профилактика** – специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие физического, психического и социального здоровья детей, на всех этапах школьного возраста и разных социальных групп;
- **Диагностика** – выявление особенностей психического и физического развития ребенка, сформированности определенных психологических новообразований и физических функций, а также соответствие психологического и физического развития возрастным ориентирам и социальным требованиям.
- **Консультирование** (индивидуальная, групповая, семейная)
- **Коррекция** – разработка рекомендаций, программы коррекционной или развивающей работы с учащимися, осуществление этой программы и контроль за ее выполнением.
- **Преподавание** факультативных курсов по валеологии, психологии общения, основам медицинских знаний (в рамках предмета ОБЖ).

V. Факторы,

обеспечивающие реализацию деятельности ПМС службы.

Наличие в составе службы специалистов в области психологии, валеологии, медицины, социальной педагогики.

Наличие необходимой материальной базы, методического обеспечения.

Постоянный личностный и профессиональный рост сотрудников службы.

Система взаимодействия сотрудников службы с администрацией школы и педагогическим коллективом.

Осуществление научно-исследовательской работы на базе школы.

VI. Ответственность сотрудников ПМС службы

Сотрудники службы несут персональную ответственность за:

- Точность поставленного диагноза;
- Адекватность диагностических, коррекционных и лечебных методов;
- Ход и результаты работы с учащимися;
- Обоснованность выдаваемых рекомендаций;

Сотрудники ПМС службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации службы.

VII. Обязанности и права сотрудников ПМС службы.

Сотрудники службы обязаны:

- Руководствоваться Уставом лица, программой ПМС службы, настоящим Положением;
- Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе вышестоящими организациями, постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- Предоставлять отчеты о ходе и результатах проводимой работы администрации школы;
- Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетентности;
- В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- работать в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим коллективом, и родителями учащихся;
- Хранить в тайне сведения, полученные в ходе консультативной и диагностической работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы;
- Информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение данного Положения.

Сотрудник ПМС службы имеют право:

- Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах;
- Посещать уроки и внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;
- Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- Проводить в школе диагностические исследования и процедуры по заданию вышестоящих органов;
- Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- Вести работу по пропаганде психолого-педагогических, медицинских и валеологических знаний путем лекций, бесед, тренингов и др.;
- Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- Обращаться, в случае необходимости, с ходатайствами через администрацию школы в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи ребенку;
- Обращаться в научно-методические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- Обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- Ставить перед администрацией школы, органами образования вопросы, связанные с усовершенствованием образовательного процесса;
- Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

