

1.7. Стационарные посты охраны (рабочие места охранника) оборудуются около главного входа в Лицей и оснащаются пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, индикаторами технических средств охраны и постовой документацией.

2. Порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию Лицея учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников и иных посетителей

2.1. Общие требования

2.1.1. Проход в здание образовательной организации и выход из нее осуществляется только через стационарный пост охраны.

2.1.2. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию Лицея могут являться:

- Паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- Военный билет гражданина Российской Федерации;
- Удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- Водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.1.3. пропуск учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей) педагогов сотрудников и посетителей осуществляется по магнитным ключам, либо по спискам, заверенных подписью директора и печатью Лицея, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Запасные выходы открываются только с разрешения директора Лицея, заместителя директора по административно-хозяйственной части, работника на которого в соответствии с приказом директора возложена ответственность за пропускной режим и безопасность, а в их отсутствии с разрешения дежурного администратора. На период открытия запасного выхода контроль осуществляет лицо, его открывающее.

2.1.4. Лица, не желающие проходить регистрацию, или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на настоящее Положение. В Лицей не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией настоящего Положения.

2.2. Пропускной режим в Лицее

2.2.1. Учащиеся (воспитанники) допускаются в здание Лицея в установленное расписанием дня время. Учащиеся (воспитанники), прибывшие вне установленного времени, допускаются в Лицей с разрешения директора, либо дежурного администратора. Массовый пропуск учащихся (воспитанников) в здание Лицея осуществляется до начала