

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №98 (татарско-русская)»
ВАХИТОВСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА КАЗАНИ

420095, РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ГОРОД КАЗАНЬ, УЛ. А. ЕНИКИ, Д. 23
ТЕЛ.: (843) 236-24-12,
ФАКС: (843) 236-24-12
e-mail: shkola98@yandex.ru



КАЗАН ШӘҺӘРЕ ВАХИТОВ
РАЙОНЫНЫҢ
“98 НЧЕ (татар-рус) УРТА ГОМУМИ
БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ” ГОМУМИ
БЕЛЕМ
МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

420095, ТАТРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ,
КАЗАН ШӘҺӘРЕ, А. ЕНИКИ УРАМЫ,
23 НЧЕ ЙОРТ
ТЕЛ.: (843) 236-24-12,
ФАКС: (843) 236-24-12
e-mail: shkola98@yandex.ru

ПРИКАЗ

№96

31.08.2023

Об организации питания учащихся в 2023/2024 учебном году

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани, выполнения требований СанПин 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, во исполнение постановления Исполнительного комитета г. Казани от 18.01.2022 №110 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани», с учетом изменений от 27.05.2022 №1627, от 11.10.2022 №3484, от 26.12.2022 №64618, от 02.06.2023 №1530, от 04.08.2023 №2196 (далее – Постановление), а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств, на основании приказа Управления образования ИК МО г. Казани от 24.08.2023 № 744/02-05-02 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2023/2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию питания учащихся Городецкую К.Ю. Городецкой К.Ю.:
2. Организовать горячее питание учащихся МБОУ «Школа № 98» в соответствии Положением о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани с **02.09.2023г.** размер стоимости горячего питания на одного обучающегося на сумму:
 - для I-IV классов-66,80руб. в день;
 - для 5-11 классов-79 руб. в день;
 - завтрак- 35 рублей в день.составить график посещения столовой с учетом требований СанПиН (приложение №1); вести учет следующих категорий учащихся:
 - учащиеся, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке;
 - учащиеся, питающиеся за счет средств родителей;
 - 2.1. организовать формирование списков малообеспеченных в соответствии с информацией Государственного казенного учреждения «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» о получателях мер социальной поддержки, на основании решения школьной комиссии и акта обследования жилищных условий семьи, подавшей заявление о выделении льготного питания.

. Возложить на классных руководителей персональную ответственность за организацию питания учащихся и своевременное рассмотрение заявлений, поступивших на получение льготного питания от родителей учащихся 5 – 11 классов.

3. Классным руководителям:

3.1. довести данный приказ до учащихся и их родителей;

3.2. организовать совместно с Муниципальным унитарным предприятием «Департамент продовольствия и социального питания г. Казани» горячее питание учащихся общеобразовательных учреждений;

3.3. принять к исполнению разработанное, согласованное и утвержденное с Территориальным Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан двухнедельное меню для всех возрастных категорий, обучающихся;

3.4. обеспечить организацию горячего питания учащихся общеобразовательных учреждений в соответствии с Положением о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани, утвержденным Постановлением ИК г. Казани от 18 января 2022г. № 110 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани», с учетом изменений от 27.05.2022 №1627, от 11.10.2022 №3484, от 26.12.2022 №64618, от 02.06.2023 №1530, от 04.08.2023 №2196 (далее – Постановление) ;

3.5. организовать питание учащихся 5 – 11 классов из малообеспеченных семей в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете муниципального образования города Казани по разделу «Образование»;

3.6. последнего числа каждого месяца сдавать Городецкой К.Ю. отчет об учете всех категорий питающихся.

4. Заведующей производством Кузьминой Ю.Г.:

4.1. организовать горячее питание в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями к организации общественного питания населения 2.3.6.0233/21 и методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4.01.79-20;

4.2. обеспечить постоянный контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм в столовых общеобразовательных учреждений;

4.3. обеспечить учащихся общеобразовательных учреждений качественным двухразовым горячим питанием, согласно разработанному и утвержденному двухнедельному меню.

5. Педагогу-организатору Городецкой К.Ю.:

5.1. создать комиссию по организации питания учащихся и организовать ее работу согласно Положению о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани в составе 6 человек:

- председатель –Авзалова А.И.– директор МБОУ «Школа №98»;

- члены комиссии:

Городецкая К.Ю.. –педагог-организатор;

Ахмерова Н.Р. - заместитель директора по УР;

Касимова Г.Н.. - классный руководитель;

Барсукова Е.А. – представитель родительского комитета;

Валиева Л.Р.. – председатель профкома;

5.2. осуществлять контроль за формированием списков малообеспеченных в соответствии с информацией Государственного казенного учреждения «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» о получателях мер социальной поддержки, на основании решения школьной комиссии и акта обследования жилищных условий семьи, подавшей заявление о выделении льготного питания.

6. Возложить ответственность за размещение на сайт информацию по питанию, в т.ч меню (Food) Гуськов В.С.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директора школы

Авзалова А.И.

С приказом ознакомлены: _____/Городецкая К.Ю./
_____ /Кузьмина Ю.Г./
_____ /Валиева Л.Р./