

ПРИКАЗ

27.08.2025

№ 305

Об организации питания учащихся в 2025 - 2026 учебном году.

Во исполнение приказа Отдела образования Вахитовского и Приволжского районов г. Казани №216 от 23.08.2025 г. «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2024/2025 учебном году», в целях обеспечения полноценным, сбалансированным питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, а также во исполнение постановления Исполнительного комитета г. Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани» для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать совместно с МУП «Департамент продовольствия и социального питания г. Казани» горячее питание обучающихся в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г. Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани» со всеми изменениями;
2. Организовать питание учащихся гимназии, бесплатного горячего питания из малообеспеченных семей в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;
3. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм в школьной столовой;
4. Завпроизводством Макаровой Н.В.
 - 4.1. принять к исполнению двухнедельное меню для обучающихся, утвержденное руководителем АО «Департамент продовольствия и социального питания г. Казани», согласованное руководителем образовательной организации;
 - 4.2. обеспечить строгое соблюдение технологии приготовления блюд, сроков и условий хранения пищевых продуктов, ежедневно снимать суточную пробу готовых продуктов;

4.3. обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра работников пищеблока;

4.4. осуществлять выдачу готовой пищи только после снятия пробы бракеражной комиссии в составе не менее трех человек с регистрацией результатов бракеража в специальном журнале;

4.5. Ежедневно в обеденном зале вывешивать меню основного и дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности.

5. Лукониной С.Ю.

5.1. размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и санитарного законодательства;

5.2. размещать меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы ежедневно в разделе «food» на сайте общеобразовательной организации в ГИС «Электронное образование Республики Татарстан», а также размещать файл для «Рейтинг общественной оценки» (findex.xlsx), типовое меню, календарь питания согласно формам и инструкциям, выложенных на сайте автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования

6. Довести Положение о порядке организации питания учащихся гимназии до педагогического коллектива, родителей учащихся;

7. Создать комиссию по организации питания учащихся и организовать её работу согласно Положению о порядке организации горячего питания учащихся в следующем составе:

Бузюкин С.А. - директор гимназии №96;

Зинатуллина Э.Р. - зам. директора УР;

Фаттахова Г.Н. - председатель профкома гимназии №96;

Титова Е.А. –социальный педагог гимназии №96

8. Организовать родительский мониторинг организации питания в соответствии с положением. Осуществлять контроль за заполнением Журнала родительского мониторинга;

9. Назначить ответственными:

- за организацию и учет питания всех категорий учащихся во вверенных им классах, доведение до сведения родителей графика посещения столовой в рамках родительского мониторинга, инструкцию о правилах осуществления родительского мониторинга- классных руководителей;

- за организацию питания учащихся в ГПД- воспитателей групп;

- за размещение меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования на сайте общеобразовательной организации файла для «Рейтинг общественной оценки» (findex.xlsx), типовое меню, календарь питания Луконину С. Ю.

10. Зав. столовой организовать выдачу сухого пайка для учащихся, обучающихся на дому.

11. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Зинатуллина Э.Р. - зам. директора по УР

Макарова Н.В.-заведующая столовой

Абдуллина Ф.В. - медицинская сестра

Маркелова А.А.- учитель начальных классов

Иванова Э. Т.- член профкома, учитель начальных классов

Аханова М.Н.–учитель математики

Фаттахова Г.Н.- председатель профкома гимназии №96;;

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Зинатуллину Э.Р.

Директор гимназии



С.А.Бузюкин