

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №41» Вахитовского района города
Казани

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа №41» Вахитовского района города
Казани

Протокол № 1 от 28.08.2025 г.

(подпись)

/

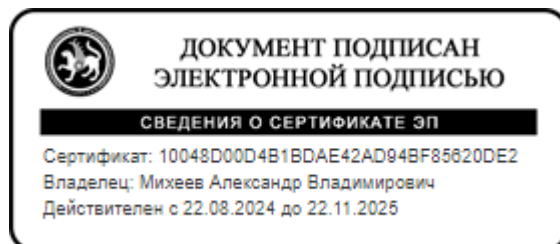
(расшифровка подписи)

/

(подпись)

/Михеев А.В./

(расшифровка подписи)



ПОЛОЖЕНИЕ

о введении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разработано на основе: Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г. Федеральных законов Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав и технологиях и о защите информации», от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Правил подключения общеобразовательных учреждений к единой системе контент-фильтрации доступа к сети Интернет, реализованной Министерством образования и науки Российской Федерации и утвержденным 11.05.2011 № АФ-12/07 вн.

1.2. Положение адресовано педагогу-психологу, классным руководителям МБОУ «СОШ №41» Вахитовского района г. Казани

1.3. Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страницах социальных сетей несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СОШ №41» Вахитовского района г. Казани

1.4. Задачи мониторинга:

-определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся МБОУ «СОШ №41» Вахитовского района г. Казани

- выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории;

- выявления факторов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению;

-своевременное выявление информации о пропаганде суицидального поведения, порнографии, насильственных действий, агрессии, экстремистских действий, кибербуллинга, киднеппинга, скулшутинга (колумбайна) и др. причиняющий вред здоровью и развитию несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей, обучающихся являются классные руководители МБОУ «СОШ №41» Вахитовского района г. Казани

2. Организация мониторинга активности обучающихся в социальных сетях

2.1. Классным руководителям МБОУ «СОШ №41» Вахитовского района г. Казани необходимо организовывать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися по работе с интернет-ресурсами в безопасном режиме, созданию форумов, групп, блогов, использованию специализированных

программ, регистрироваться в социальных сетях, создавать группы совместно с обучающимися, наполняя их интересным содержанием, вовлекая в полезное для их развития общение.

2.2. Мониторинг осуществляется классными руководителями общеобразовательной организации на основании должностных обязанностей и в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: «ВКонтакте» (<https://vk.com/>), «Одноклассники» (<https://ok.ru/>), (<https://www.instagram.com/>), а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.

2.4. Мониторингу подлежат аккаунты обучающихся 5-11 классов не реже 2-х раз в год.

2.5. Аккаунты обучающихся «группы риска», состоящих на различных видах профилактического учета, имеющих признаки девиантного поведения и (или) агрессии, с повышенной тревожностью, подлежат мониторингу педагогами не реже 4-х раз в год.

2.6. При проведении мониторинга классным руководителям следует обращать внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества, в которых состоит несовершеннолетний.

2.7. По результату мониторинга, классными руководителями составляется отчет по прилагаемой форме (Приложение 1 к настоящему Положению) и предоставляется не позднее 01 января и 01 июня. В случае нахождения в классе обучающихся «группы риска», отчет по ним предоставляется не позднее 01 сентября, 01 декабря, 01 марта и 01 июня. В итоговом сводном отчете за месяц, данная категория обучающихся показывается совместно с остальными обучающимися. Данные показываются нарастающим итогом (Приложение 1 к настоящему Положению).

2.8. Советник директора по воспитанию вносит сводные сведения в Журнал учета работы по мониторингу социальных сетей, обучающихся образовательной организации (Приложение 2 к настоящему Положению).

2.9. В случае выявления при мониторинге информации, указанной в п.1.4. настоящего Положения, классный руководитель незамедлительно информирует заместителя директора по воспитательной работе, а также руководителя образовательной организации.

2.10. Заместитель директора по воспитательной работе при получении информации от классного руководителя проводит проверку этой информации.

2.11. После подтверждения данных, производится незамедлительное информирование директора школы о доступе обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим негативную информацию.

2.12. На основании Акта проверки принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с обучающимися с привлечением органов и учреждений системы профилактики.

2.13. Советник директора по воспитанию в течение 1 рабочего дня представляет на утверждение руководителю образовательной организации план профилактической работы с обучающимися.

2.14. Руководитель образовательной организации в течение 1 рабочего дня представляет информацию в Управление образования г.Казани о проделанной работе.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя образовательной организации. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами общеобразовательной организации.