

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№ 39 с углубленным изучением
английского языка» Вахитовского
района г. Казани



Гомуми белем биру муниципаль
автоном учреждение Казан
шәһәре, Вахитов районы "Инглиз
телен тирәнтен өйрәтүче 39-нчы
номерлы гомуми урта белем биру
мәктәбе"

420111, г. Казань, ул. Япеева, 11, тел. (843)292-89-68, (843)292-89-86, s39.kzn@edu.tatar.ru

ИНН 1654034137 КПП 165501001 ОГРН 1021602844548

р/с № 03234643927010001100 в Отделении-НБ Республика Татарстан Банка России/УФК по Республике Татарстан г. Казань

к/с № 40102810445370000079 БИК 019205400, л/с ЛАВ71821022ШКОЛА39, ЛАГ71821022ШКОЛА39

Приказ

Боерык

"20" мая 2025

№

Об организации отдыха обучающихся в период летних каникул в 2024/2025 учебном году

На основании постановления Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани "Об организации отдыха детей и молодежи г.Казани в 2023 году", от 30.12.2022 № 4754 приказа МОиН РТ от 06.05.2014 № 2531/14 "Об утверждении модельного стандарта предоставления муниципальной услуги "Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярный период в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей" в новой редакции" и требованиями СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

приказываю:

1. Организовать работу пришкольного лагеря "Rising Stars" в течение рабочего дня с 26 мая по 26 июня 2025 года с 9.00ч. до 15.00ч. без организации сна, дежурная группа с 08.00ч. до 09.00ч. и с 15.00ч. до 16.00ч., в соответствии с указанным количеством учащихся;
2. Назначить Миннигалеву Инну Андреевну, учителя начальных классов, начальником школьного лагеря, возложив на нее обязанности по разработке программ отдыха, воспитания учащихся в период работы летнего пришкольного лагеря, график работы учителей в пришкольном лагере.
3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих весенний пришкольный оздоровительный лагерь на начальника и педагогов лагеря;
4. Обеспечить проведение в пришкольном лагере мероприятий в соответствии с тематическими неделями в рамках профильной смены "Моя семья-моя Россия";
5. Возложить на начальника лагеря:
 - 5.1.1. организацию пришкольной смены в соответствии с учебно-познавательной городской профильной сменой "Моя семья-моя Россия";
 - 5.1.2. ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих пришкольный лагерь;
 - 5.1.3. проведение пропагандистских акций и мероприятий, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, безопасности поведения детей на водоемах, правилам нахождения на объектах инфраструктуры, во дворе, на остановках общественного транспорта, вблизи ЛЭП и железнодорожных путей, а также профилактики правонарушений и преступлений перед началом каникул;

5.1.4. проведение ежедневных "пятиминуток-напоминаний" по соблюдению детьми правил дорожного движения;

5.1.5. проведение дополнительных занятий по вопросу профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и использования световозвращающих элементов для обеспечения видимости в темное время суток;

5.1.6. оказание содействия в организации и проведении встреч-бесед с сотрудниками и ветеранами Госавтоинспекции, работниками ГБУ "Безопасность дорожного движения с лекциями и беседами по безопасности дорожного движения в установленные сроки";

5.1.7. оказание содействия в организации и проведении профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения в соответствии с планом;

6. Принять нормативы финансовых затрат на организацию отдыха и оздоровления детей и размер родительской платы в весенних пришкольных лагерях в соответствии с приложением.

7. Утвердить штат работников пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:

Начальник лагеря:

Миннигалиева Инна Андреевна

Воспитатели:

Кадырова Юлия Александровна

Пантелеева Надежда Константиновна

Работники столовой:

Повар - Садрттинова Салима Талгатовна

Технический работник - Никонова Евгения Сергеевна

8. Закрепить места дислокации учащихся пришкольного лагеря в здании МБОУ «Школа №1».

9. Назначить ответственным за питание - Садрттинову С.Т.

Назначить членами бракеражной комиссии:

Миннигалиева И.А. - начальник лагеря

Садрттинову С.Т. - зав. Производством

10. Возложить на педагогических работников пришкольного лагеря ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательно - оздоровительных мероприятий.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.А.Назипова

