

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
Протокол № 1
от «27» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Казанская кадетская
школа-интернат имени Героя Советского
Союза Б.К.Кузнецова»

Р.Ш.Юнусов
31.08 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении воспитателей
ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова»**

Введено в действие
приказом по школе
№ 158-01-08
от 31.08 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении воспитателей
ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова»

1. Общие положения.

1.1. Положение о методическом объединении определяет цели, задачи, функции, структуру, регламентирует порядок организации и проведения работы методического объединения воспитателей, является самостоятельным звеном в системе методической работы ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова»

1.2. Методическое объединение создается с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения теоретического, научно-методического уровня подготовки воспитателей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы и их профессионального мастерства

1.3. Приказом директора школы назначается председатель методического объединения из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

2. Основные цели и задачи.

В работе методического объединения воспитателей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

2.1. Знание нормативной и методической документации по вопросам образования.

2.2. Отбор содержания и экспертиза коррекционно-воспитательных программ с учетом вариативности и разноуровневости знаний воспитанников.

2.3. Разработка системы внеклассной военно-патриотической работы, определение ее ориентации, идеи.

2.4. Обеспечение развития педагогического сотрудничества.

2.5. Оказание влияния на результативность методической работы и самообразование воспитателей.

3. Функции школьного методического объединения.

3.1. Организация коллективного планирования и коллективного анализа жизнедеятельности классных коллективов.

3.2. Изучение нормативной и методической документации, организация обмена опытом практической реализации этих документов;

3.3. Изучение, обобщение и распространение передового опыта военно-патриотического воспитания, а также организация нового опыта на основе рекомендаций педагогической и психологической наук;

3.4. Взаимопосещение уроков мужества, занятий строевой подготовкой, внеклассных мероприятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

3.5. Организация открытых внеклассных мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с современными педагогическими технологиями воспитательного процесса;

3.6. Ознакомление с методическими разработками различных авторов по педагогическим технологиям в воспитательной работе.

3.7. Руководство самообразованием воспитателей.

3.8. Отчет о профессиональном самообразовании.

3.9. Вооружение знаниями психолого-педагогических основ воспитательной работы.

3.10. Раскрытие социально-психологического и педагогического содержания методики воспитательной работы, оказание помощи в совершенствовании индивидуального мастерства.

3.11. Проведение систематического и глубокого анализа на основе диагностирования педагогического опыта учителей и уровня воспитанности детей.

3.12. Организует работу по созданию и обогащению банков данных о перспективных нововведениях и инвазионных идеях в пределах своей компетенции и по своему профилю.

4. Организация деятельности

4.1. Руководитель методического объединения назначается и освобождается от должности директором школы.

4.2. План работы методического объединения обсуждается на методическом объединении и утверждается директором школы.

4.3. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний - 1 раз в четверть.

4.4. Заседания оформляются в виде протоколов. В конце учебного года руководитель анализирует работу методического объединения и сдает директору на хранение (в течение 3-х лет) план работы, тетрадь протоколов, отчет о проделанной работе.

4.5. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, методическую тему, принятую к разработке педагогически коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования воспитателей.

4.6. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседание приглашаются их представители (преподаватели).

5. Права.

Методическое объединение имеет право:

5.1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса;

5.2. Распределять методическую работу воспитателей;

5.3. Ходатайствовать перед руководством школы о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в проектной, инновационной деятельности.

5.4. Решать вопрос о возможности организации факультативов, кружков, секций воспитательного и развивающего направления;

5.5. Рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации.

6. Обязанности членов.

6.1. Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования.

6.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, в проведении олимпиад, смотров, фестивалей и т.п.

6.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (традиционных праздников школы, тематических вечеров, внеклассных занятий), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

6.4. Владеть методами и формами воспитания и обучения, реализуемые в школе, основами самоанализа педагогической деятельности.

6.5. Повышать уровень профессионального мастерства.

7. Документация методического объединения

Методическое объединение ведет следующую документацию:

- 7.1. Список членов методического объединения.
- 7.2. Годовой план работы методического объединения.
- 7.3. Протоколы заседаний методического объединения.
- 7.4. Аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий.
- 7.5. Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей, воспитателей, социальных педагогов и психологов.
- 7.6. Материалы «методической копилки» воспитателя.

8. Контроль за деятельностью методического объединения воспитателей

Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется заместителем директора школы по воспитательной работе в соответствии с планом методической работы утвержденным директором школы.

ГБОУ "Казанская кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза
Б.К.Кузнецова"

В данном документе проинформировано прошито
и скреплено печатью

5 _____ листа(ов)

Директор _____
Юнусов Р.Ш.

