

Личный кабинет для педагога.

1. Пароль и логин

При создании личного кабинета (аккаунта) педагога на его электронную почту приходит письмо.

Вы успешно зарегистрированы в Навигаторе дополнительного образования



Navigator. Отдел поддержки Сегодня, 16:14
Кому: вам

Уважаемые коллеги!

Вы зарегистрировались на портале "Навигатор дополнительного образования".

Личный кабинет расположен по адресу <https://16navigator.ru>

Ваш Логин:

2

Ваш Пароль:

3

Портал разработан в рамках приоритетного проекта "Поступное

С помощью логина (эта Ваша эл. почта) и пароля можно войти в свой личный кабинет:

1. Через сайт [16.навигатор.дети](https://16navigator.ru), в конце страницы есть



НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН

Вход для администраторов и
организаторов

нажимаем и переходим на страницу админка16.навигатор.дети.
Вводим логин и пароль

НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



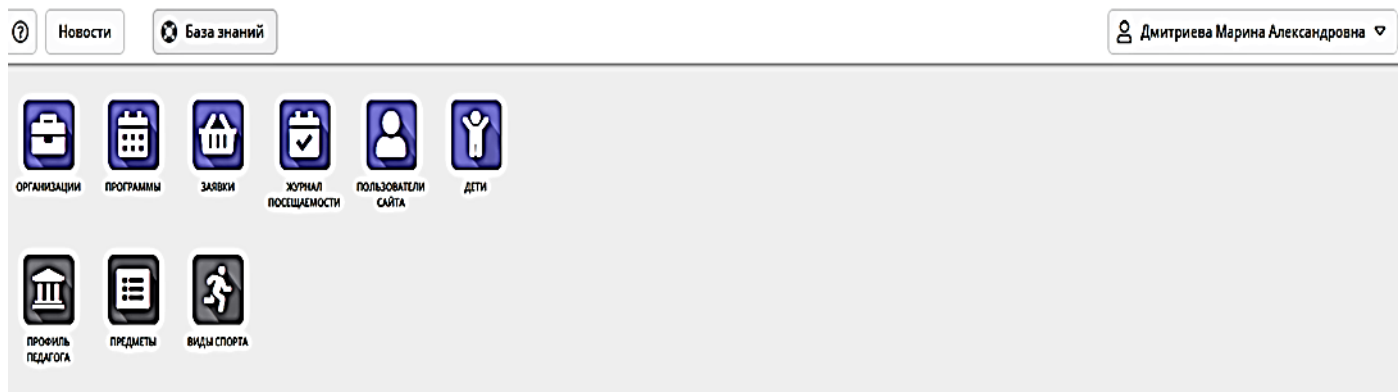
☐ Запомнить [Восстановить пароль?](#)

войти >

2. Или набрать в строке браузера админка.16.навигатор.дети . Выбрать и ввести данные

админка16.навигатор.дети
админка16.навигатор.дети

2. Заполнение личного кабинета.



1. Необходимо проверить и дополнить общие данные в ПРОФИЛЕ ПЕДАГОГА.

Вкладка Основные – заполнена (проверить)



Дополнительно – заполнить

Сфера профессиональных и (или) педагогических интересов и оценка заинтересованности от 1 до 4 (1).

1 – совсем не интересно,

4 – максимально интересно.

Если требуется указать 2, 3 или 4 интересующие сферы,

добавить их с помощью

+ Добавить сферу

Комментарий к предметной области интересов:

Комментарий к предметной области интересов...

Ключевые компетенции:

Ключевые компетенции...

Количество часов в неделю *:

0

Краткое описание возможностей *:

Комментарии к предметной деятельности: естественно-научная, техническая, художественная, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая. Какая предметная область наиболее интересная, а какая наименее.

Ключевые компетенции - необходимые для жизнедеятельности человека и связанные с его успехом в профессиональной деятельности в быстроизменяющемся обществе.

♣ политические и социальные компетенции, такие как способность брать ответственность на себя, участвовать в совместном принятии решений, регулировать конфликты ненасильственным путем, участвовать в функционировании и улучшении демократических общественных институтов;

♣ компетенции, касающиеся жизни в много культурном обществе, такие как понимание различий, уважение друг другу, способность жить с людьми других культур, языков, религий, убеждений;

♣ компетенция в области коммуникации, таких, как владение устным и письменным общением, несколькими языками и др.;

- ♣ компетенции, связанные с обществом информации, такие как владение информационными технологиями, понимание возможности их применения, силы и слабости, способность критического отношения к распространяемой СМИ информации и рекламе и др.;
- ♣ компетенции, связанные с формированием способности постоянного самообразования, как основы непрерывной подготовки в профессиональном плане, достижения успеха в личной и общественной жизни.

Выбрать какие подходят именно Вам и написать (3-5).

Количество часов в неделю. Указать количество часов в неделю, которые специалист готов отводить ведению образовательной, внеучебной и (или) воспитательной работе дополнительно к текущей нагрузке. Если специалист загружен на 100% и к дополнительной нагрузке не готов - установить в поле значение 0 (ноль).

Краткое описание возможностей для ведения образовательной, внеучебной и (или) воспитательной работы с детьми, молодежью и (или) взрослыми, в том числе указание целевой аудитории ведения такой работы (дети, молодежь, взрослые, лица пенсионного возраста и пр.).

3. Загрузить фото 120x160 пикселей и не более 1 Мб заполнить вкладку Достижения.
4. В течение года заполняем журнал посещаемости,

Журнал посещаемости группы "Группа 1 М.А. Дмитриева, 8-10 лет"											
Журнал посещаемости	«Занимательная информат»		Группа 1 М.А. Дмитриев: X		Версия для печати						
	☐ Участник ↑		ПН	ПТ	ПН	ПТ	ПН	ПТ	ПН	ПТ	ПН
			2	6	9	13	16	20	23	27	30
	1	☐ ✓ Абдуллин Радель Ильгамович	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
КТП	2	☐ ✓ Аминев Данис Ильмасович	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
	3	☐ ✓ Ахметгалиев Амир Ильфатович	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
	4	☐ ✓ Ашимов Арслан Ниязович	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Нажимаем на дату, выбираем Отметить всех, затем отмечаем какого нет (можно с указанием причины: болеет, освобожден).

Если по какой то, причине занятие не было его можно отменить или нужно перенести на другую дату, которой нет в журнале щелкаем по дате выбираем отменить, добавить или изменить.

Вкладка КТП – заполняется по рабочей программе . Дата, время ставиться автоматически так как в Вашем расписании, «Тема занятия» заполняется по КТП, «Тип занятия» выбирается, «Описание занятия» выберете из примеров:

1. Усвоение новых знаний и способов действий
2. Закрепление новых знаний, способов действий и их применение
3. Обобщение и систематизация знаний
4. Формирование целостного представления знаний по теме
5. Выявление качества и уровня овладения знаниями, самоконтроль и коррекция знаний и способов действий

6.Контрольное

7. Итоговое.

8. Учебное занятие закрепления знаний и способов деятельности

9. Учебное занятие комплексного применения знаний и способов деятельности

10. Учебное занятие обобщения и систематизации знаний и способов деятельности

11. Учебное занятие по проверке, оценке, коррекции знаний и способов деятельности

Журнал посещаемости

КТП

«Занимательная информатика»

Группа 1 М.А. Дмитриева, 8-10 ле

Февраль 2023

2022/2023

Дата занятия	Время на...	Тема занятия	Тип занятия	Описание занятия
03.02.2023	08:00	✎ Алгоритм создания изображения	✎ Практикум	✎
06.02.2023	08:00	✎ Основные инструменты Paint: карандаш, зали...	✎ Лекция	✎
10.02.2023	08:00	✎ Основные инструменты Paint: ластик, палитра...	✎ Практикум	✎
13.02.2023	08:00	✎ Повороты и отражения фрагмента рисунка	✎ Практикум	✎
17.02.2023	08:00	✎ Надписи на рисунке	✎ Практикум	✎

Описание занятий