

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДА КАЗАНИ

Школа № 60

Граничная ул, 2, г.Казань, Авиастроительный
район Республика Татарстан, 420098
тел/факс: 570-85-97, e-mail: sch060@rambler.ru



КАЗАН ШӘҺӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

60 нчы мәктәп

Граничная урмы, 2, Казан шәһәре, Авиатөзелеш
районы, Татарстан Республикасы, 420098
тел/факс: 570-85-97 e-mail: sch060@rambler.ru

от 31 марта 2021 года

№ 82/1

ПРИКАЗ

«О приеме детей в первый класс»

Во исполнении Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 №458, и с целью обеспечения прав граждан на прием детей в первые классы образовательные организации.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за прием документов заместителя директора по УР Л.Р. Абдуллину.
2. Заместителю директора по УР Абдуллиной Л.Р.:
 - 2.1. Признать утратившим силу приказ Управления образования г. Казани от 01.02.2021 № 69 «О приеме детей в 1 класс».
 - 2.2. Организовать прием детей в первые классы согласно Порядку приема граждан в общеобразовательные организации, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 №458 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 11.09.2020, регистрационный номер 59783),» и приказу Управления образования Исполнительного комитета г. Казани от 29.03.2021 №236 «О приеме детей в 1 класс».
 - 2.3. Организовать с 20.04.20 21 года по 30.04.2021 года Организовать работу бесплатных десятидневных адаптационных курсов для детей, с учетом требований СанПин 2.4.2.2821-10
 - 2.4. Организовать прием в 1 класс на уровень начального общего образования с 1 апреля по 30 июня 2021 года для детей, закрепленных и проживающих по данной территории; с 6 июля по 5 сентября 2021 года на оставшиеся свободные места для детей, не проживающих на данной территории.
 - 2.5. Провести информационно- разъяснительную беседу с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) по порядку приема детей в первый класс; о режиме работы Комиссии для рассмотрения обращений граждан по вопросу приема в образовательные учреждения. Режим работы комиссии, график приема документов в 1 класс, перечень необходимых документов имеется на сайте МБОУ «Школа №60».
 - 2.6. Обеспечить регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями) по следующему графику: понедельник, вторник, четверг с 15.00 до 16.00; среда с 15.00 до 18.00.
3. При приеме детей в первые классы не допускать проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предмета.
 - 3.1. Обеспечить условия обучения и воспитания граждан на родном языке, исходя из возможностей общеобразовательных учреждений, в соответствие со статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
4. Зачисление в учреждение оформить приказом директора школы в течении 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

5. Не допускать осуществления сбора денежных средств с родителей (законных представителей) будущих первоклассников.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



А.Г. Амелин