

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каразерикская средняя общеобразовательная школа имени Галима Вильданова»
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

СОГЛАСОВАНО

Директор школы
 М.М.Шакирова
«25» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профкома
 Г.Р.Гафиятова
«25» декабря 2024г.

План работы первичной профсоюзной организации
на 2025 год

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
1.	Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы:				
1.1.	О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора	Октябрь апрель	Председатель профорганизации, члены комиссии по социальному партнерству		
1.2.	Об утверждении условий коллективного договора на 2025 год	Октябрь ноябрь	Председатель профорганизации, члены комиссии по социальному партнерству		
1.3.	Об организационно-уставной деятельности профсоюзного комитета школы	Май- июнь	Председатель профорганизации, члены комиссии по оргработе		
1.4.	Об участии профсоюзной организации школы в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	Октябрь- Декабрь	Председатель профорганизации, члены профкома		
1.5.	О работе профсоюзного комитета школы по контролю за выполнением действующего законодательства по оплате труда педагогических работников	Март	Председатель профорганизации, члены профкома		

1.6.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Сентябрь-Октябрь	Председатель профорганизации, члены профкома		
1.7.	О работе профсоюзного комитета школы по защите социально- экономических прав членов Профсоюза	Январь	Председатель профорганизации, члены профкома		

2. Организационно-массовая работа

2.1.	Провести сверку учета членов Профсоюза, отметку уплаты профсоюзных взносов за 2024 год. Итоги обсудить на заседании профкома школы	Декабрь-январь	Председатель организационно-массовой комиссии» члены комиссии		
2.2.	Оформить уголок "Профсоюзная жизнь", обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза, республиканской, районной (городской) организации Профсоюза, профорганизации школы	Ноябрь	Председатель организационно-массовой комиссии, члены комиссии		
2.3.	Продолжить работу по вовлечению в Профсоюз учителей, сотрудников школы	Постоянно	Председатель профорганизации, председатель и члены организационно-массовой комиссии		
2.4.	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза	Постоянно	Председатель профорганизации, председатель и члены оргмассовой комиссии		
2.5.	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний	По мере необходимости	Председатель профорганизации, председатель и члены оргмассовой комиссии		

2.6	Обеспечить подписку на газету «Профсоюзная среда»	Ноябрь	Председатель профорганизации, председатель и члены оргмассовой комиссии		
-----	---	--------	---	--	--

3. Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза					
3.1.	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых	По особому графику	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
3.2.	Провести рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда. Итоги рейда вынести на обсуждение	Январь	Председатель, члены комиссии по охране труда		
3.3.	Совместно с администрацией школы разработать положение о принципах использования и распределения средств 10% фонда за напряженность и высокое качество работы	Сентябрь	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		

3.4.	Провести анализ выплат по коммунальным услугам, итоги анализа обсудить на заседании профкома	Февраль	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
3.5.	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период 2025 года	Январь	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
3.6	Совместно с администрацией рассмотреть вопросы тарификации на 2025—2026 учебный год	Февраль-март	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		

3.7	С целью контроля за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка учителями и сотрудниками школы провести рейды по выявлению опозданий. Итоги обсудить на профсоюзном собрании.	Сентябрь март	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
3.8	Обеспечить оказание членам Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи.	По мере обращения	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
3.9	Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Международному дню учителя. Дню пожилых людей, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 Марта	По особому плану	Председатель профсоюзной организации, члены профкома		
3.10	Подготовить и провести День здоровья	Февраль Июль	Председатель, члены культмассовой комиссии		