

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Урусинская средняя
общеобразовательная школа №2»
Ютазинского муниципального района
Республики Татарстан



МБОУ «Урусинская СОШ №2»

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
муниципаль бюджет
белем бирү учреждениесе
«2нче санлы Урыссу
урта гомуми белем бирү мәктәбе»

МБББУ «2нче санлы Урыссу УГББМ»

П Р И К А З

Б О Е Р Ы К

п.г.т. Уруссу

№ 177

от «1» сентября 2023г.

Об организации горячего питания

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республики Татарстан», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.09.2022г. №991 «Об утверждении нормативных затрат организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 01.09.2022 №934 «О ежемесячных денежных и иных выплат на 2023 год», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.10.2022 №1122 «О дополнительных мерах поддержки семей граждан, участвующих в специальной военной операции, и семей граждан, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20», Уставом муниципального образования «Ютазинский муниципальный район Республики Татарстан», в целях социальной защиты детей, охраны их здоровья, обеспечению выполнения норм сбалансированного горячего питания в общеобразовательных организациях Ютазинского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Взять за основу для работы в МБОУ «Урусинская СОШ №2» для организации льготного питания обучающихся из социально незащищенных семей Постановление Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района № 1306 от 25.08.2023г.
2. Утвердить Положение о порядке организации питания обучающихся МБОУ «Урусинская СОШ №2» (Приложение 1)
3. Утвердить график шестидневного горячего питания обучающимися в столовой (Приложение 2).
4. Определить стоимость питания на одного обучающегося 5-11 класса с 25.08.2023г. в размере 61 рублей 80 копеек, в том числе:
 - субсидии в размере 8 рублей 80 копеек в день на одного обучающегося в период обучения,
 - сумма родительских взносов в размере 53 рублей 00 копеек (завтрак-13 рублей 00 копеек, обед – 40 рублей 00 копеек) в день на одного обучающегося в период обучения.
5. Обеспечить бесплатным одноразовым горячим питанием детей, получающих начальное общее образование.
6. Стоимость питания в день для 5-11 классов на одного обучающегося в сельских общеобразовательных учреждений в размере 58 рублей 80 копеек в том числе:
 - субсидия в размере 8 рублей 80 копеек в день на одного обучающегося в период обучения;
 - сумма родительских взносов в размере 50 рублей 00 копеек (завтрак-13 рублей 00 копеек, обед- 37 рублей 00 копеек) в день на одного обучающегося в период обучения;
7. Назначить ответственным за организацию питания учащихся (работа с поставщиками, прием качественной продукции по накладным и сопровождающим документам (сертификат качества, ветеринарная справка), выдача продуктов по меню шеф-повару, учет продуктов питания, ежедневная сверка по остатку продуктов, своевременная подача заявки на продукты, заполнение журнала выдачи продуктов, бракеражного журнала, ведение документации по питанию: учет количества питающихся по бюджету и внебюджету (первое и второе питание), льготников, учет заявок по приемке продуктов, меню раскладки по технологическим картам) на зав. производством – Хайбрахманову А.Ф.

8. Назначить ответственным за полноту и охват горячим питанием учащихся, организацию приема пищи в столовой учащимися и ежемесячный сбор отчетов по оплате за горячее питание с предоставлением информации по должникам в МКУ «Отдел образования» на заместителя директора по ВР Хамидуллину Н.А.

9. Назначить ответственными за поведение учащихся в столовой, разъяснение о правильном питании и учет количества питающихся в каждом классе по бюджету и внебюджету (первое и второе питание), льготников, проведение соответствующей работы с родителями по оплате за горячее питание на классных руководителей.

10. Утвердить комиссию с возложением ответственности за организацию льготного питания в составе:

- Якимова Н.В., директор школы,
- Хамидуллина Н.А., заместитель директора по ВР,
- Ягфарова С.А., руководитель ШМО классных руководителей.

11. Утвердить список на обеспечение обучающихся бесплатным питанием на первое полугодие 2023 года в количестве 21 человек: (приложение 3)

12. Создать и утвердить:

- состав комиссии по организации питания учащихся (Приложение 4);
- состав бракеражной комиссии (Приложение 5);

13. Организовать дежурство учителей в столовой (Приложение 6).

14. Утвердить двухнедельное меню для учащихся 5-11 классов по МБОУ «Урусинская СОШ №2», взяв за основу двухнедельное меню для образовательных учреждений города Уруссу Республики Татарстан с 2023 года, согласованное начальником отдела образования с территориальным отделом Роспотребнадзора и ООО «Грант» (Приложение 7)

15. Принять для работы примерное 12-дневное меню (сезон-осенний) до 1 марта 2024 года для организации бесплатного горячего питания (горячих завтраков) для обучающихся начальных классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан на 2023-2024 учебный год, утвержденное МОиН РТ и согласованное с Управлением Роспотребнадзора по РТ. (приложение 8)

16. Возложить ответственность на повара Гавришук М.Г. за:

- соблюдение двухнедельного меню для учащихся 5-11 классов и примерного двенадцатидневного меню для учащихся начальных классов;
- осуществление правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- С-витаминизацию третьего блюда непосредственно перед раздачей;
- обеспечение правильного хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
- ведение контроля за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
- внесение записи в бракеражном журнале при отсутствии медицинской сестры.

17. Возложить ответственность на зав. производством Хайбрахманову А.Ф. за:

- ведение учета питания по категориям учащихся
- бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования;
- прием качественной продукции с сопутствующими документами от поставщиков
- ежедневную выдачу продуктов поварам, согласно утвержденного меню.
- оснащение кухонным инвентарём и посудой.

18. Возложить ответственность на классных руководителей за:

- составление списка обучающихся охваченных горячим питанием, согласно заявлениям родителей, заключения договоров с родителями на горячее питание и предоставления данных списков на утверждение заместителю директора по ВР Хамидуллиной Н.А.

- ведение контроля и учёта питания учащихся по категориям;
- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
- сбор документов от родителей (законных представителей) на питание за счёт средств местного бюджета;

- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета.

19. Возложить ответственность за сбор документов по питанию с классных руководителей формирование свода данных и сдачу сводных документов в бухгалтерию на зав. производством Хайбрахманову А.Ф

20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Якимова