

Принято
на заседании Педагогического совета
МБОУ «Урусинская СОШ №2»
Протокол № 5 от «28» декабря 2020 г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 3 от «28» декабря 2020 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Урусинская
СОШ №2»



Ф.М Салимова

Введено в действие приказом
№ 311 от «30» декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
в «Урусинская средняя общеобразовательная школа №2»
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уруссинская средняя общеобразовательная школа №2» (далее – Уруссинская СОШ №2).

1.2. Положение определяет цели, задачи, порядок организации, тематику, права участников и порядок проведения родительских собраний в Уруссинская СОШ №2.

2. Цель и задачи проведения родительских собраний

2.1. Основной целью проведения родительских собраний в Уруссинская СОШ №2 является взаимодействие педагогов и администрации Уруссинская СОШ №2 с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. Основными задачами родительских собраний являются:

– совместная работа родительской общественности и Уруссинская СОШ №2 по реализации политики в области общего образования;

– рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Уруссинская СОШ №2;

– координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Уруссинская СОШ №2 по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

2.3. Деятельность родительских собраний основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в их работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3. Порядок организации родительских собраний

3.1. В Уруссинская СОШ №2 проводятся общешкольные и классные родительские собрания.

3.2. Планирование работы родительских собраний осуществляется в соответствии с графиком проведения родительских собраний и планами работы Уруссинская СОШ №2.

Внеплановые собрания проводятся по инициативе классного руководителя, администрации Уруссинская СОШ №2 и родительского комитета.

3.3. Участниками родительских собраний являются все родители (законные представители) обучающихся Уруссинская СОШ №2, директор Уруссинская СОШ №2, его заместители, классные руководители, педагогические работники. Для участия в родительских собраниях могут быть приглашены иные физические лица, представители юридических лиц для рассмотрения и обсуждения вопросов по повестке встречи.

3.4. Работу родительских собраний организует общешкольных: администрация Уруссинская СОШ №2, классных: классные руководители (далее – организатор собрания).

3.5. Организатор собрания:

а) составляет план проведения собрания в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Положения;

б) готовит информационный и раздаточный материал по теме собрания;

в) оповещает родителей (законных представителей) и приглашенных экспертов о дате, времени и месте проведения собрания в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Положения.

3.6. План проведения составляется организатором собрания. План должен содержать тему и цель собрания, место проведения, целевую аудиторию, число участников, повестку дня, общую продолжительность и каждого отдельно запланированного выступления.

3.7. Родители (законные представители) приглашаются и оповещаются о повестке собрания. Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) обучающихся путем:

- размещения объявления на информационном стенде Уруссинская СОШ №2;
- размещения объявления на сайте Уруссинская СОШ №2;

По согласованию с администрацией Уруссинская СОШ №2 организатор собрания может оповещать родителей о проведении собрания иным доступным способом.

4. Тематика родительских собраний

4.1. На родительских собраниях Уруссинская СОШ №2 обсуждаются следующие вопросы:

- трудности адаптации обучающихся к условиям обучения;
- направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в гимназии (классе), содержание форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности в Уруссинская СОШ №2 (классе);
- образовательные и воспитательные программы, результаты обучения детей в Уруссинская СОШ №2;
- режим и порядок проведения занятий с обучающимися;
- формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся;
- организация и проведение итоговой аттестации обучающихся;
- режим и порядок организации питания обучающихся;
- оздоровительная и культурно-массовая работа с обучающимися;
- профориентация обучающихся;
- регламентация и оформление отношений Уруссинская СОШ №2 и родителей (законных представителей) обучающихся;
- права и обязанности участников образовательно-воспитательного процесса;
- порядок привлечения и расходования средств, привлекаемых Уруссинская СОШ №2 из внебюджетных источников;
- результаты рассмотрения жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) работников Уруссинская СОШ №2;
- итоги учебного и финансового года;
- вопросы организации деятельности Уруссинская СОШ №2.

4.2. На собраниях происходит:

- ознакомление родителей с новыми уставными и локальными актами Уруссинская СОШ №2;
- избрание участников совета родителей обучающихся;
- планирование совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Уруссинская СОШ №2 (классе) – классных родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- организация праздничных мероприятий для обучающихся.

5. Права участников родительских собраний

5.1. Участники родительского собрания имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений, обсуждаемых на заседании родительского собрания, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания родительского собрания;
- приглашать на заседания любых работников Уруссинская СОШ №2 для получения разъяснений, консультаций по рассматриваемым вопросам;
- запрашивать и получать информацию, необходимую для рассмотрения вопросов по повестке, в том числе в порядке контроля за реализацией ранее вынесенных решений на родительских собраниях.

6. Порядок проведения родительских собраний

6.1. Организационной формой работы родительских собраний являются заседания. По решению организаторов собрания могут проходить в нестандартных формах.

6.1.1. Заседание родительских собраний созывает организатор собрания. Заседание родительских собраний правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего

числа родителей (законных представителей) обучающихся Уруссинская СОШ №2 (класса).

6.1.2. На родительском собрании избираются председатель и секретарь. Решение об избрании председателя и секретаря принимается голосованием участников и оформляется протоколом.

6.1.3. Председатель собрания организует и ведет заседание родительского собрания. Секретарь принимает и регистрирует материалы, представленные на заседание родительского собрания, ведет протокол заседания.

6.2. Решения родительских собраний.

6.2.1. Решения по рассматриваемым на родительских собраниях вопросам принимаются голосованием участников и оформляются протоколом. Каждый участник родительского собрания обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.2.2. Решение родительского собрания правомочно, если за него проголосовало более половины от общего числа присутствующих на собрании родителей (законных представителей).

6.2.3. Решения по рассматриваемым на родительских собраниях вопросам принимаются в форме рекомендаций, не имеющих правового характера.

6.3. Документация, оформляемая по итогам заседаний родительских собраний.

6.3.1. Заседания родительских собраний оформляются протоколом.

6.3.2. В каждом протоколе заседания родительского собрания указываются его номер, дата проведения, количество участников, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.3.3. Протокол подписывает председатель и секретарь собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3.4. Протоколы заседаний родительских собраний включаются в номенклатуру дел Уруссинская СОШ №2. По желанию протоколы заседаний родительских собраний предоставляются для ознакомления всем родителям (законным представителям) обучающихся Уруссинская СОШ №2, работникам Уруссинская СОШ №2.

Прошито и пронумеровано

4 листы/и

страниц

Директор УСОШ № 2

Ф.М.Салимова

