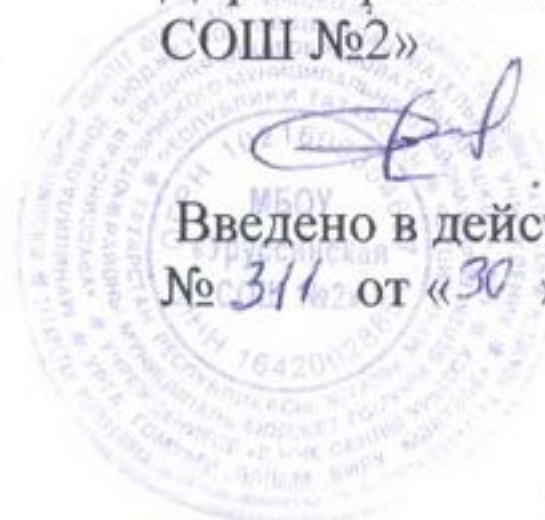


Принято
на заседании Педагогического совета
МБОУ «Уруссинская СОШ №2»
Протокол №5 от «28» *сентября* 20 *20* г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол №3 от «28» *сентября* 20 *20* г.

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол №4 от «26» *сентября* 20 *20* г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Уруссинская
СОШ №2»



Ф.М Салимова

Введено в действие приказом
№311 от «30» *сентября* 20 *20* г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Уруссинская средняя общеобразовательная школа №2», не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых МБОУ «Уруссинская СОШ №2», не предусмотренных учебным планом (далее - Положение, Уруссинская СОШ №2), разработано в соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами Уруссинская СОШ №2.

Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Уруссинская СОШ №2 (в том числе в классе), не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей и организаторов данных мероприятий.

К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее-мероприятие), относятся школьные праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования, экскурсии и др., посещения театров и других зрелищных мероприятий. Формы проведения мероприятий определяют организаторы данных мероприятий и (или) заместитель директора по воспитательной работе.

Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора Уруссинская СОШ №2.

Мероприятия, планируемые классными руководителями для обучающихся класса, вносятся в план воспитательной работы класса в начале учебного года, согласовываются с заместителем директора по воспитательной работе, доводятся до сведения обучающихся класса и их родителей (законных представителей) в начале учебного года.

На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие и (или) педагогических работников, назначенных соответствующим приказом директора Уруссинская СОШ №2.

Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Уруссинская СОШ №2, не предусмотренных учебным планом, является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с порядком, определенным данным Положением.

Регламент проведения конкретного мероприятия при необходимости утверждается соответствующим приказом директора Уруссинская СОШ №2.

2. Посетители мероприятий

Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Уруссинская СОШ №2, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- обучающиеся Уруссинская СОШ №2, являющиеся зрителями на данном мероприятии;

- родители (законные представители) обучающихся;
- приглашенные лица.

Классные руководители и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора Уруссинская СОШ №2.

3. Права, обязанности, ответственность посетителей мероприятий и организаторов мероприятия

Посетители мероприятий имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

Посетители мероприятий имеют право:

- приносить с собой плакаты, лозунги, слоганы и др. и использовать их во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий; - использовать соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

Педагогические и (или) руководящие работники Уруссинская СОШ №2, ответственные за проведение мероприятия, имеют право удалять с мероприятия приглашенных и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

Посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Уруссинская СОШ №2;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

Посетители мероприятия обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и в сменной обуви.

Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения посетителями мероприятия;
- в случае угрозы и (или) возникновения чрезвычайных ситуаций: незамедлительно информировать директора Уруссинская СОШ №2, районный отдел образования -обеспечить безопасную эвакуацию посетителей мероприятия.

Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в неопрятном виде;

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Уруссинская СОШ №2;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные, учебные помещения Уруссинская СОШ №2, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия; - совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Уруссинская СОШ №2;
- наносить любые надписи в здании гимназии, а также на прилегающих к гимназии тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах здания Уруссинская СОШ №2;
- использовать площади Уруссинская СОШ №2 для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Уруссинская СОШ №2;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Уруссинская СОШ №2;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

Посетители, нарушившие Порядок, определенный данным Положением, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Уруссинская СОШ №2.

Посетители, причинившие Уруссинская СОШ №2 ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Гимназия имеет право:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- устанавливать право на ведение сотрудниками Уруссинская СОШ №2, обучающимися, родителями (законными представителями) во время мероприятий фото и видеосъемки;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4. Правила проведения мероприятий и порядок их посещения

Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения посетителей мероприятия.

Мероприятие должно проводиться после окончания учебных занятий и заканчиваться не позднее 20.00. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание мероприятий в 21.00. Продолжительность мероприятия не должна превышать двух часов.

Приход на мероприятие и уход с мероприятия осуществляется организованно. Бесконтрольное хождение по помещениям Уруссинская СОШ №2 во время проведения мероприятия запрещается.

Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в Уруссинская СОШ №2, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора, дежурного администратора).

Во время проведения мероприятия посетители должны соблюдать правила техники безопасности, Правила внутреннего распорядка для обучающихся Уруссинская СОШ №2 и настоящее Положение.

Посетителям запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

На мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы Уруссинская СОШ №2, классные коллективы обучающихся присутствуют в сопровождении классных руководителей.

Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация Уруссинская СОШ №2 оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату мероприятия).

Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факты которого визуально могут определить ответственные лица.

5. Порядок организации и проведения мероприятий, проводимых вне помещения Уруссинская СОШ №2, в том числе на возмездной (платной) основе

Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых по плану работы Уруссинская СОШ №2 (классов) на возмездной основе (посещение театров, музеев, экскурсионные поездки и др.) является добровольным и проводится только по согласию родителей (законных представителей) обучающихся и за счет привлечения родительских средств.

Организация таких мероприятий проводится классным руководителем при активном участии родительских комитетов классов.

В качестве договора на проведение таких мероприятий могут выступать билеты, приобретенные в кассах учреждений культуры и (или) у законных представителей (распространителей) билетов.

Организованный выезд обучающихся одного класса осуществляется при наличии сопровождающих (1 сопровождающий на 12-15 обучающихся). Кроме классного руководителя, к сопровождению обучающихся на внеклассные мероприятия, организуемые для одного класса за пределы

школы, привлекаются члены классного родительского комитета и (или) другие родители класса.

Для сопровождения обучающихся параллели классов или при проведении общешкольного мероприятия, проводимого за пределами Уруссинская СОШ №2, к сопровождению обучающихся, кроме классных руководителей, привлекаются другие педагогические работники Уруссинская СОШ №2, назначенные приказом директора.

Все культурно-массовые и иные мероприятия вне гимназии с участием обучающихся проводятся только с разрешения директора Уруссинская СОШ №2 (на основании соответствующего приказа).

Порядок организации выездных внеклассных мероприятий:

- классный руководитель или другой организатор мероприятия подает заявку на имя директора Уруссинская СОШ №2 о разрешении на выезд не позднее чем за неделю;
- в заявке обязательно указывается, каким образом будет осуществляться доставка обучающихся до места проведения мероприятия и обратно (общественный транспорт, специальный транспорт, пешее передвижение и др.);
- не позднее чем за два дня до даты проведения мероприятия, классный руководитель или другой организатор мероприятия проводит инструктажи по технике безопасности (правилам поведения в общественных местах, походе, в театре, на экскурсиях и т.д.) с отметкой в соответствующем журнале инструктажей;
- пакет документов для проведения мероприятия (проект приказа директора; список обучающихся, участвующих в мероприятии, пакет документов, определенных Правилами перевозки группы детей автобусами (Постановление Правительства РФ от 17.12.2013 г. № 1177 с изменениями, внесенными в Постановление «Об утверждении правил организованной перевозки детей автобусами» от 10.07.2015 г.) (при перевозке детей специальным транспортом), визируется заместителем директора по воспитательной работе и представляется классным руководителем или другим организатором мероприятия директору Уруссинская СОШ №2 на подпись.

Порядок организации внеклассных мероприятий, проводимых за пределами Уруссинская СОШ №2:

- классный руководитель или другой организатор мероприятия подает заявку на имя директора Уруссинская СОШ №2 о разрешении на выезд не позднее, чем за две недели;
- классным руководителем или другим организатором мероприятия готовится пакет документов, предусмотренный Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», методическими рекомендациями «Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации» не позднее, чем за два дня до даты проведения мероприятия;

-классный руководитель или другой организатор мероприятия проводит инструктажи по технике безопасности (правилам поведения в общественных местах, походе, в театре, на экскурсиях ит.д.) с отметкой в соответствующем журнале инструктажей;

- проект приказа директора, подготовленный пакет документов визируется заместителем директора по воспитательной работе и представляется классным руководителем или другим организатором мероприятия директору Уруссинская СОШ №2.

6. Заключительные положения

Все мероприятия, не предусмотренные учебным планом, проводимые Уруссинская СОШ №2, должны заканчиваться не позднее 21.00.

Руководящие и (или) педагогические работники, ответственные за проведение мероприятия, по окончанию мероприятия должны убедиться в том, что все обучающиеся Уруссинская СОШ №2 покинули здание Уруссинская СОШ №2, отключить электроприборы, закрыть помещение, в котором проходило мероприятие.

При проведении внеклассных мероприятий, проводимых за пределами Уруссинская СОШ №2, организатор мероприятия должен обеспечить доставку обучающихся обратно от Уруссинская СОШ №2 и организовать работу по встрече обучающихся их родителями (законными представителями).

Обо всех чрезвычайных происшествиях с обучающимися во время проведения внеклассных мероприятий организатор мероприятия должен незамедлительно проинформировать администрацию Уруссинская СОШ №2 и принять все возможные меры по оказанию помощи пострадавшим.

Прошито и пронумеровано

81 *восьми* страниц

Директор УСОШ № 2



Ф. М. Салимова

