

Решение № 10/20

Принято педагогическим советом протокол №1 от «28» 08.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и переводе обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, далее – Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в ГБОУ «Чистопольская школа № 10 для детей с ограниченными возможностями здоровья», (далее - Школа) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 №662), Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного, среднего, общего образования, Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего, среднего общего образования (приказы Минобрнауки России от 06.10.2009г. №373, от 17.12.2010г. №1897, от 17.05.2012г. №413 от 05.03.2004г. №1089 соответственно), Федеральными законами от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»: постановление правительства РФ от 01.11.2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных»; Уставом Школы.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации учащихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. При выставлении оценок используются:

1.4.1. Следующая система оценок: «отлично -5», «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2.

1.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения учащимися, в том числе:

- предметных результатов,
- личностных результатов.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти в 1- 9 классах) в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) далее ФГОС у/о);
- совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательного процесса для достижения требуемых результатов.

2.3. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету.

2.4. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.);
- тестирование (в том числе с использованием информационно – телекоммуникационных технологий); - срез знаний, словарный диктант; - самостоятельная работа, контрольная работа; - практическая работа, лабораторная работа; - диктант, изложение, сочинение;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- диагностика (стартовая, текущая, итоговая);
- другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.

2.5. Мониторинг освоения образовательной программы по предметам осуществляется педагогом по уровням развития ребенка:

Уровни	Характеристика обучающихся
I	Группу обучающихся I уровня составляют ученики, которые наиболее успешно овладевают программным материалом в процессе фронтального обучения. Все задания ими, как правило выполняются самостоятельно. Они не испытывают больших затруднений при выполнении измененного задания. Им доступен некоторый уровень обобщения. Полученные знания и умения успешнее остальных применяют на практике.
II	Группа обучающихся II уровня достаточно успешно обучаются в классе. В ходе обучения эти дети испытывают больше трудностей, чем обучающихся I уровня. Они в основном понимают фронтальное объяснение учителя, неплохо запоминают учебный материал, но без

	<p>помощи сделать элементарные выводы и обобщения не в состоянии. Их отличает меньшая самостоятельность в выполнении всех видов работ, они нуждаются в помощи учителя, как активизирующей, так и организующей. Перенос знаний в новые условия их в основном не затрудняет. Но при этом обучающиеся снижают темп работы, допускают ошибки, которые могут быть исправлены с незначительной помощью. Объясняют свои действия недостаточно точно.</p>
III	<p>Группа обучающихся III уровня с трудом усваивают программный материал, нуждаются в разнообразных видах помощи (словесно – логической, наглядной и предметно – практической). Для этих обучающихся характерно недостаточное осознание вновь сообщаемого материала (правила, теоретические сведения, факты). Им трудно определить главное в изучаемом, установить логическую связь частей, отделить второстепенное. Они нуждаются в дополнительном объяснении изучаемого материала. Их отличает низкая самостоятельность. Темп усвоения материала значительно ниже, чем у обучающихся II уровня. У данной группы обучающихся низкая способность обобщать; из полученных знаний, умений не могут выбрать нужное и применить адекватно поставленной задаче.</p>
IV	<p>Группа обучающихся IV уровня овладевают учебным материалом на самом низком уровне. Знания ими усваиваются чисто механически, быстро забываются. Они нуждаются в выполнении большого количества упражнений, введении дополнительных приемов обучения, постоянном контроле и помощи. Сделать выводы с некоторой долей самостоятельности, использовать прошлый опыт им недоступно. Они могут усвоить значительно меньший объем знаний и умений, чем предлагается программой коррекционной школы VIII вида.</p>

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса по программе для детей классов с глубокой умственной отсталостью в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации оценок. Промежуточная аттестация для данной категории учащихся представляет собой заключение учителя об освоении учащимися соответствующей части основной образовательной программы, которая заслушивается и принимается педагогическим советом. В целях обеспечения текущего контроля достижения планируемых результатов обучения учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний по предметам учебного плана 3 раза в течение учебного года (в сентябре, декабре, мае). Результаты мониторинга вносятся в Карту мониторинга индивидуальных знаний учащихся.

2.7. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления оценок за четверть.

2.7.1. Выставление оценок за четверть представляет собой оценку качества освоения учащимися содержания какой – либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода.

Предварительные оценки за четверть выставляются за три дня до окончания учебного периода.

2.7.2. Оценки учащихся за четверть должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету: - при средней оценке за период от 4.50 до 5.00 – выставляется оценка 5;

- при средней оценке за период от 3.50 до 4.49 – выставляется оценка 4;

- при средней оценке за период от 2.50 до 3.49 – выставляется оценка 3;

- при средней оценке за период до 2.49 – выставляется оценка 2.

2.7.3. Для объективной аттестации учащихся за четверть необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2 часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более трех (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).

2.8. Отметки за четверть «н/а» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих оценок и пропуска учащимися более 50% учебного времени.

2.8.1. Учащиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны пройти дополнительный тематический контроль по пропущенному материалу в срок до окончания четверти по установленному Школой графику. Для указанных учащихся Школой предоставляется возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.

2.8.2. Дополнительный тематический контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные учащиеся. По результатам дополнительного тематического контроля учитель выставляет оценки в электронный журнал. По его результатам учителем оформляется протокол.

2.9. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронный журнал. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год и проводится в формах выставления годовой оценки с учетом четвертных или итоговой контрольной работы. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС у/о;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы, и учет индивидуальных потребностей учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения образовательной программы.

3.3. Формы промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в марте месяце, из предусмотренных учебным планом вариантов.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конце учебного года. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в календарном учебном графике (согласно Приказа директора школы) и графике проведения итоговых контрольных работ.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в 1-9 классах и обязательна для всех учащихся. Обучающиеся не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине переводятся в следующий класс по годовым оценкам с учетом четвертных.

3.5.1. Промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении соответствующей части основной образовательной программы учащимися 1 классов и учащимися, обучающимися по учебному плану для детей с ГУО качественно, без фиксации оценок, которое заслушивается на педагогическом совете. По итогам заседания Педагогического Совета принимается решение о переводе учащихся в следующий класс.

3.5.2. Во 2-9 классах форма проведения промежуточной аттестации по предметам (годовая оценка или итоговая контрольная работа – согласно Приложения учебному плану), принимается на педагогическом совете.

3.6. Итоговые контрольные работы проводятся в конце учебного года после прохождения программы по предметам.

3.7. Тексты итоговых контрольных работ разрабатываются администрацией Школы в соответствии с требованиями программы коррекционной школы VIII вида или стандарта ФГОС у/о.

3.8. Итоговые контрольные работы могут быть рассчитаны на 1 урок.

3.9. Итоговые контрольные работы проводятся учителем в соответствии графиком, утвержденным приказом директора Школы, в присутствии ассистента, назначенного данным приказом. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.10. Итоговые контрольные работы проверяются учителем в присутствии ассистента. Итоговые контрольные работы оцениваются по следующей системе оценок: «5», «4», «3», «2», оценки вносятся в электронный журнал и оформляются протоколно.

3.11. Анализ результатов итоговой контрольной работы учитель предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трех рабочих дней после завершения проверки.

3.12. Работы учащихся по промежуточной аттестации и протоколы проведения хранятся в течение одного года.

3.13. Результаты итоговых контрольных работ анализируются на заседаниях методических объединений учителей, педагогического совета, на административных совещаниях, учитываются при подготовке анализа работы Школы за учебный год.

3.14. Предварительные годовые оценки выставляются учащимся за три дня до окончания учебного года.

- 3.15. При проведении промежуточной аттестации в форме итоговой контрольной работы и при условии положительной ее оценки годовая оценка по предмету выставляется как средняя арифметическая четвертных оценок и оценки за итоговую контрольную работу.
- 3.16. При проведении промежуточной аттестации в форме годовой оценки выставляется годовая оценка с учетом четвертных как средняя арифметическая, округленная до целого числа по правилам математического округления.
- 3.17. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по тому или иному предмету учащийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления оценки обратиться с соответствующим письменным заявлением в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.18. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 9 – х классов к итоговой аттестации.
- 3.19. По окончании учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, и издаются приказы «О переводе учащихся 1-8 классов», «О допуске учащихся 9 – х классов к итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав учащихся.
- 3.20. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сентябре – октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося. В первый раз промежуточную аттестацию ученик проходит у учителя, преподающего данный предмет в данном классе.
- 3.21. Учащиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования решением педагогического совета, по усмотрению их родителей (законных представителей), переводятся на обучение по на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии.
- 3.22. Школа информирует родителей учащегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме - в форме выписки из протокола педсовета.
- 3.23. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.