

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Александровская основная
общеобразовательная школа»
Чистопольского муниципального
района Республики Татарстан

Татарстан Республикасы
Чистай муниципаль районы
Муниципаль бюджет гомуми
белем бирү учреждениесе
«Александровка төп гомуми
белем бирү мәктәбе»

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

23 октября 2018 года

№ 188

«Об организации питания учащихся
на 1 полугодие 2018-2019 учебного года»

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», во исполнение Постановления Исполнительного комитета Муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» РТ от 18.08.2018 г. № 564 «Об организации питания учащихся образовательных организаций Чистопольского муниципального района на 1 полугодие 2018-2019 учебный год», в целях социальной поддержки населения, обеспечения детей и подростков питанием во время образовательного процесса, на основании приказа МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района РТ» № 858 от 13.08.2018 года «Об обеспечении питанием воспитанников и обучающихся в образовательных организациях Чистопольского муниципального района на 1 полугодие на 2018-2019 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

17. Обеспечить надлежащие условия для организации питания учащихся в 2018-2019 учебном году.
18. Повару школы Л.Ф.Потаповой обеспечить контроль в части соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов при организации питания учащихся школы, принять меры по недопущению изготовления и использования в питании не рекомендованных продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий.
19. Назначить ответственным за организацию питания учащихся повара школы Л.Ф.Потапову, на которую возложить обязанности учета и контроля организации питания обучающихся. Повару школы составлять цикличное недельное меню и предоставлять для утверждения директору школы И.Н. Ефимовой.
20. Повару школы Л.Ф.Потаповой своевременно снабжать пищеблок продовольственными товарами, сырьем в соответствии с разработанным недельным меню.
21. Повару школы Л.Ф.Потаповой предоставлять отчетную документацию и информацию по организации питания до 5 числа месяца, следующего за отчетным в МКУ «Управление образования исполнительного комитета Чистопольского муниципального района РТ» главному специалисту Дорофеевой Л.А.
22. Организовать двухразовое горячее питание учащихся 1-9 классов со 03 сентября 2018 года.
23. Установить со 03 сентября 2017 года субсидию на питание обучающимся в размере 7 рублей 10 копеек (ежедневно).
24. Классным руководителям:
 - Муллиной Н.М. - 2а классов.

- Гурьевой М.А. - 3а, 4а классов.
- Самотохиной И.П. – 1а класса
- Канзафаровой Ф.К. – 5 класса
- Погодиной Н.А. – 6 класса
- Усановой И.А. – 7 класса
- Головиной Р.Р. – 8 класса.
- Петровой Н.А. – 9 класса.

Подготовить всю необходимую документацию и нести персональную ответственность за организацию горячего питания обучающихся во время перемен.

25. Обеспечить 100% охват горячим питанием всех желающих школьников, привлекая для этого родительские взносы.
26. Обеспечить организацию льготного (бесплатного) питания для детей и подростков, проживающих в семьях, находящихся в трудном материальном или в социально опасном положении из расчета 30 рублей 00 копеек на одного учащегося с 7 до 11 лет; из расчета 35 рублей для учащихся с 11 лет и старше; за счет средств местного бюджета, 6 рублей 80 копеек за счет субсидий в количестве 11 человек (приложение) с 03.09.2018 года.
27. Ответственному за питание повару школы Л.Ф.Потаповой обеспечить контроль за своевременным получением и правильным расходованием финансовых средств на организацию горячего питания и соблюдение установленных правил, требований и нормативов при организации питания обучающихся.
28. Контроль за организацией питания и пропаганды гигиенических основ с привлечением медицинского персонала в школе возложить на заместителя директора по ВР Халиуллину Е.Н.. Заместителю директора по ВР Халиуллиной Е.Н. осуществлять общественно - административный контроль за организацией питания в школе в соответствии с Программой административного, производственного и общественного контроля по изготовлению и реализации продукции, услуг для школьного питания совместно с членами «Общественного Совета по питанию» и бракеражной комиссией.
29. Халиуллиной Е.Н. предоставить в МКУ «Центр развития образования» (Дорофеевой Л.А.) выписку из протокола заседания «Общественного Совета по питанию» об утверждении списка детей для предоставления льготного питания в срок до 11.09.2018 года
30. Классным руководителям организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.
31. Утвердить следующий график питания школьников:
Завтрак: 1-5 классы, 2 перемена: 10.10 – 10.30.
6 – 9 классы, 3 перемена: 11.15 – 11.35.
Обед: 1-5 классы, 4 перемена: 12.20-12.40.
6-9 классы, 5 перемена: 13.25 - 13.45.
32. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ И.Н.Ефимова
С приказом ознакомлены _____ Л.Ф.Потапова
_____ Е.Н.Халиуллина

